



(Allegato n.8)

Da inviare tramite PEC (regionemolise@cert.regione.molise.it) e caricare successivamente sulla piattaforma informatica MOSEM)

ATTESTAZIONE FINALE

Avviso Pubblico "TIROCINIO EXTRA-CURRICULARE "di inserimento e reinserimento al lavoro "sostegno all'occupazione over 30" DD n. ** del ******

SI ATTESTA CHE

Tirocinante	
Codice Fiscale	
Residenza (Provincia, Comune, CAP Indirizzo)	

HA PARTECIPATO AL SEGUENTE TIROCINIO PRESSO

Soggetto Ospitante	
Partita Iva o Codice Fiscale	
Sede del tirocinio (Provincia, Comune, CAP Indirizzo)	

PROMOSSO DA

Soggetto Promotore	
Partita Iva o Codice Fiscale	
Sede Legale (Provincia, Comune, CAP Indirizzo)	

CARATTERISTICA DEL TIROCINIO

Durata tirocinio/mesi	
dal	
al	



Settore economico rif. codice Ateco	
Area professionale di riferimento codice e descrizione	
Settore Economico Professionale codice e descrizione	
Comparti di Settore	
Figura professionale di riferimento	
Area di attività (AdA) (come da allegati excel rinvenuti dalle schede professionali di cui al Repertorio Regionali delle Qualifiche Professionali DGR nn.752/2008, 859/2008, 413/2010, 156/2012, 270/2015 e 182/2017 - indicare il numero e la descrizione -	
Attività effettivamente svolte (come da allegati excel rinvenuti dalle schede professionali di cui al Repertorio Regionali delle Qualifiche Professionali DGR nn.752/2008, 859/2008, 413/2010, 156/2012, 270/2015 e 182/2017 (indicare il numero e la descrizione)	
Correlazione fra le attività effettivamente svolte e quelle di cui alle Aree di attività (ADA) come definite nel decreto interministeriale del 30 giugno 2015, disponibile al link http://nrpitalia.isfol.it/sito_standard/sito_demo/atlante_lavoro.php	

Attività e compiti svolti (attività e compiti affidati al Tirocinante, area aziendale in cui ha operato e strutture organizzative con cui si è interfacciato)	
Competenze tecnico-professionali acquisite (competenze tecniche-professionali sviluppate dal Tirocinante nell'esercizio delle attività e/o compiti svolti e richiesti dal processo di lavoro e/o produttivo)	
Competenze trasversali acquisite (competenze di natura cognitiva/organizzativa/relazionale sviluppate dal Tirocinante nell'espletamento delle attività/compiti affidati)	
Altre competenze acquisite (competenze informatiche/linguistiche, generali o specialistiche sviluppate dal Tirocinante nell'espletamento delle attività/compiti affidati e che sono al di fuori di quelle prettamente tecnico-professionali)	
Partecipazione ad ulteriori iniziative formative promosse dall'azienda	SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Descrizione (Durata in ore, luogo di svolgimento, argomento trattato)



Data e luogo _____

Firma del soggetto promotore _____

Firma del soggetto ospitante _____

Il presente schema definisce gli elementi minimi dell'Attestazione Finale del tirocinante e può essere suscettibile di integrazioni e da parte del soggetto promotore.