

Scheda d'intervento - F

1	Codice intervento e Titolo	F - Assistenza tecnica
2	Costo e Copertura Finanziaria	Costo: 187.000,00 Copertura finanziaria: Legge di Stabilità
3	Oggetto dell'intervento	La misura è finalizzata a supportare la realizzazione della Strategia Area Interna Mainarde.
4	CUP	Da richiedere
5	Localizzazione dell'intervento	Area Interna delle Mainarde
6	Coerenza programmatica e contestualizzazione dell'intervento	L'attuazione della Strategia richiede il potenziamento delle capacità gestionali dell'area, al fine di garantire la tempestiva realizzazione delle attività attribuite ai diversi soggetti attuatori, consolidare la capacità di governance territoriale e garantire un efficace monitoraggio degli interventi. L'intervento è coerente anche con quanto definito nella Programmazione Comunitaria 2014-2020 ed in particolare con quelle azioni volte a rafforzare la capacità istituzionale della Pubblica Amministrazione
7	Descrizione dell'intervento (sintesi della realizzazione tecnica)	<p>L'obiettivo è di supportare l'area interna delle Mainarde, e nello specifico l'Ufficio Unico d'Area, nell'attuazione della strategia con le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promuovere, favorire e coordinare le iniziative rivolte alla valorizzazione economica, sociale, ambientale, turistica e culturale del proprio territorio, curando unitariamente gli interessi delle popolazioni locali, nel rispetto delle caratteristiche culturali e sociali anche al fine di promuovere la loro integrazione e crescita socio-economica; - Fornire alle popolazioni residenti, riconosciuta la loro primaria funzione di presidio del territorio, gli strumenti idonei e necessari a superare le condizioni di disagio, comprese quelle derivanti dall'ambiente montano e dalle diverse peculiarità di tutto il territorio dei comuni convenzionati, nonché dalla marginalità territoriale e dalle differenze socio-economiche presenti nei diversi ambiti del proprio territorio; - Cooperare con le altre amministrazioni locali, anche non appartenenti allo stesso territorio, per la risoluzione di problemi di interesse comune per individuare strategie condivise per l'interesse, lo sviluppo e la crescita delle proprie popolazioni; - Valorizzare e tutelare tutte le risorse ambientali, naturali, forestali, agricole, commerciali, artigianali, storiche, archeologiche e culturali nel rispetto delle proprie funzioni e competenze; - Promuovere attività di programmazione e di tutela ambientale, attraverso la promozione o adesione ai manifesti ambientali ed ai procedimenti di programmazione di sviluppo sostenibile, e favorire la preparazione culturale e professionale della popolazione in relazione alle peculiari vocazioni territoriali; - Promuovere la funzione sociale dell'iniziativa economica, pubblico e privata, anche attraverso lo sviluppo di forme di associazionismo economico e di cooperazione; - Ricerare soluzioni tecniche organizzative volte alla gestione dei servizi in rete, al fine di consentire la loro migliore performance in termini di efficienza e efficacia. <p>L'attività di supporto così come prevista si configura come una misura trasversale rispetto a tutti gli interventi presenti nella strategia giocando un ruolo fondamentale per la sua riuscita e piena attuazione.</p> <p>Nello specifico si prevede di costituire un sistema di governance così composto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Governance politica: costituita dai rappresentanti delle amministrazioni dell'area (Conferenza degli Amministratori come previsto da convenzione); 2. Governance tecnica: assicurata da un manager di strategia che opererà in stretto raccordo con il Sindaco Capofila e con compiti di coordinamento del team operativo. Il manager fornirà un supporto alla gestione dei rapporti con i soggetti istituzionali interni all'area e con gli enti sovraordinati coinvolti nell'attuazione. Il manager avrà il compito precipuo di assicurare il raccordo tra il livello politico (Sindaco capofila e conferenza degli amministratori) ed il team operativo segnalando tempestivamente eventuali criticità e proponendo azioni correttive. All'interno del Team il manager si inserisce quale figura caratterizzata da professionalità tecnica. 3. Il manager di Strategia fornirà anche un supporto alla gestione dei rapporti con i soggetti istituzionali interni all'area e con gli enti sovraordinati coinvolti nell'attuazione al fine di assicurare il raccordo tecnico ed il coordinamento operativo. 4. Team Operativo (Manager di Strategia + n. 3 esperti), che potrà avere i seguenti compiti: <ul style="list-style-type: none"> o Supporto all'attuazione della Strategia: a) Individuazione dei contenuti e della predisposizione di atti amministrativi utili per l'avvio degli interventi ivi comprese le procedure di evidenza pubblica ed il supporto alla loro gestione; b) predisposizione e implementazione di

		<p>materiali e documenti (disciplinari, report, ecc); c) supporto per la raccolta e il controllo della completezza dei dati forniti dai soggetti attuatori dell'area (ad esempio, piani finanziari e/o cronoprogrammi delle attività e di spesa, tabelle finanziarie, ecc.);</p> <p>o Attività di monitoraggio e valutazione: elaborazione dati e monitoraggio dei risultati conseguiti sulla base degli indicatori selezionati; Raccolta e controllo completezza dei dati forniti dai soggetti attuatori dell'area, in particolare dei piani finanziari e/o dei cronoprogrammi delle attività e cronoprogrammi di spesa, implementazione del sistema informatico di monitoraggio, predisposizione di tabelle finanziarie, report di raffronto, ecc;</p> <p>o Animazione territoriale: attività di segreteria e organizzazione di incontri; elaborazione di contenuti di supporto alla promozione, all'organizzazione e al coordinamento nei territori degli attori e delle risorse utili per l'attuazione della strategia; predisposizione di documenti informativi verso la cittadinanza.</p>
8	Risultati attesi	RA 11.6- Miglioramento della governance multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle pubbliche amministrazioni nei programmi d'investimento pubblico
9	Indicatori di realizzazione e risultato	<p>INDICATORE DI RISULTATO 405 - Progetti e interventi che rispettano i crono-programmi di attuazione e un tracciato unico completo: Quota di progetti e interventi che rispettano i crono-programmi di attuazione e un tracciato unico completo nel Sistema di monitoraggio unitario</p> <p>Baseline: 0 - Obiettivo (2023):75%</p> <p>Fonte: IGRUE, Sistema di Monitoraggio Unitario</p> <p>INDICATORE DI REALIZZAZIONE Cod. 905: Analisi e piani organizzativi Baseline: 0 Target 60</p>
10	Modalità previste per l'attivazione del cantiere	<p>Avviso pubblico per la selezione di n. 3 esperti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo (manager di strategia – esperto monitoraggio e valutazione – esperto di animazione territoriale) - Procedura ad evidenza pubblica come previsto da D. Lgs. 50/2016</p> <p>Avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto in ambito giuridico per l'assunzione a tempo determinato e part- time di 18 ore settimanale (esperto attuazione della strategia)</p>
11	Progettazione necessaria per l'avvio dell'affidamento	Livello Unico di Progettazione (Avviso per il reclutamento del personale)
12	Progettazione attualmente disponibile	Scheda progetto
13	Soggetto attuatore	Comune capofila (Castel San Vincenzo)
14	Responsabile dell'attuazione / RUP	Responsabile ufficio tecnico comune capofila

Tipologia di spesa

Voci di spesa	Descrizione	Valuta
Costi del Personale	Esperto (Ambito giuridico) in attuazione della strategia 30.342,27 annui per tre anni – tot. 91.026,81 (Part-time 18 ore settimanali)	91.026,81 €
Spese notarili		
Spese tecniche		
Opere civili		
Opere di riqualificazione		
Imprevisti		
Oneri per la sicurezza		
Acquisto terreni		
Acquisto beni/servizi	<p>Manager di strategia 13.334 annui per tre anni – tot. 40.002</p> <p>Esperto monitoraggio e valutazione 8.657,06 annui per tre anni – tot. 25.971,19</p> <p>Esperto in animazione territoriale</p>	95.973,19 €

	10.000,00 annui per tre anni – tot. 30.000,00	
Acquisizione servizi		
Spese pubblicità		
TOTALE		187.000,00 €

Cronoprogramma delle attività

Fasi	Data inizio prevista	Data fine prevista
Fattibilità tecnica ed economica/Livello unico di progettazione	01.10.2020	31.10.2020
Progettazione definitiva		
Progettazione esecutiva		
Pubblicazione bando/affidamento lavori/servizi	01-12-2020	30-01-2021
Esecuzione	01/02/2021	31/01/2024
Collaudo funzionalità		

Cronoprogramma finanziario

Trimestre	Anno	Costo
I trimestre	2021	7.755 €
II trimestre	2021	15.590 €
III trimestre	2021	15.590 €
IV trimestre	2021	15.590 €
I trimestre	2022	15.590 €
II trimestre	2022	15.590 €
III trimestre	2022	15.590 €
IV trimestre	2022	15.590 €
I trimestre	2023	15.590 €
II trimestre	2023	15.590 €
III trimestre	2023	15.590 €
IV trimestre	2023	15.590 €
I trimestre	2024	7.755
Costo totale		187.000,00