EDIZIONE STRAORDINARIA

ANNO XLVIII **NUMERO 54**

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA REGIONE MOLISE

CAMPOBASSO 2 ottobre 2017

PARTE I

Si pubblica normalmente il 1 ed il 16 di ogni mese

DIREZIONE, REDAZIONE ED AMMINISTRAZIONE – VIA GENOVA 11 - 86100 CAMPOBASSO TEL. 0874/4291

SOMMARIO

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL I DIPARTIMENTO N. 62 DEL 29-09-2017

OGGETTO: POR FESR FSE MOLISE 2014-2020 – AZIONE 3.1.1 "AIUTI PER INVESTIMENTI IN MACCHINARI, IMPIANTI E BENI INTANGIBILI, E ACCOMPAGNAMENTO DEI PROCESSI DI RIORGANIZZAZIONE E RISTRUTTURAZIONE AZIENDALE". DGR N. 341 DEL 19 SETTEMBRE 2017.

Pag. 15079

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL I DIPARTIMENTO N. 62 DEL 29-09-2017

OGGETTO: POR FESR FSE MOLISE 2014-2020 – AZIONE 3.1.1 "AIUTI PER INVESTIMENTI IN MACCHINARI, IMPIANTI E BENI INTANGIBILI, E ACCOMPAGNAMENTO DEI PROCESSI DI RIORGANIZZAZIONE E RISTRUTTURAZIONE AZIENDALE". DGR N. 341 DEL 19 SETTEMBRE 2017.

VISTI**:**

- il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante "Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n.1083/2006 del Consiglio";

- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio,del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e che abroga il Regolamento (CE) n.1080/2006 del Consiglio;

- il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 187 del 26 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;

- il Regolamento (UE) 2017/1084 della Commissione del 14 giugno 2017 che modifica il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda gli aiuti alle infrastrutture portuali e aeroportuali, le soglie di notifica applicabili agli aiuti alla cultura e alla conservazione del patrimonio e agli aiuti alle infrastrutture sportive e alle infrastrutture ricreative multifunzionali, nonché i regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento nelle regioni ultraperiferiche, e modifica il regolamento (UE) n. 702/2014 per quanto riguarda il calcolo dei costi ammissibili;

- il Regolamento UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "*de minimis*";

- la Carta degli Aiuti di Stato a finalità Regionale 2014-2020 - Aiuti di Stato SA.38930 (2014/N) – Italia;

- la Decisione C(2014) 8021 final mediante la quale la Commissione Europea ha adottato, in data 29 ottobre 2014, l'Accordo di Partenariato con l'Italia (di cui alla delibera CIPE n. 18/2014), che stabilisce gli impegni assunti per raggiungere gli obiettivi dell'Unione attraverso la programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) e che rappresenta il quadro di riferimento nell'ambito del quale ciascuna Regione è chiamata a declinare i propri Programmi Operativi;

- la Decisione C(2015) 4999 final mediante la quale la Commissione Europea ha approvato, in data 14 luglio 2015, il Programma Operativo FESR FSE Molise 2014-2020;

- La Deliberazione di Giunta Regionale n. 411 del 3 agosto 2015 avente ad oggetto "Programma plurifondo POR Molise FESR FSE 2014-2020 - CCI 2014IT16M2OP001, approvato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 4999 del 14.7.2015 – presa d'atto e ratifica finale;

- la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 219 del 4 agosto 2015 avente ad oggetto: "Programma plurifondo POR MOLISE FESR FSE 2014 - 2020 - CCI2014IT16M2OP001, approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C(2015) 4999 del 14/7/2015. Presa d'atto finale. [Deliberazione Giunta regionale 411/2015]";

- la Deliberazione di Giunta regionale n. 422 del 4 agosto 2015 avente ad oggetto: "Piano di Rafforzamento Amministrativo: Approvazione Definitiva" con la quale è stato approvato il Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) per la gestione dei Fondi Strutturali Europei di Investimento (SIE) Programmazione 2014–2020;

- il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 07/08/2015: riconoscimento "Area di crisi industriale complessa del Molise";

- la Delibera di Giunta Regionale del Molise n.125 del 23/03/2016, n. 196 del 05/05/2016, n. 422 del 31/08/2016 "Area di crisi industriale complessa del Molise" – Riconoscimento area di crisi complessa con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 07/08/2015 - Individuazione della perimetrazione dell'area e definizione bacino lavoratori;

- la Deliberazione n. 153 del 11/04/2016 avente ad oggetto: "POR Molise FESR-FSE 2014-2020. Approvazione organigramma Autorità di Gestione. Approvazione ripartizione risorse per azioni;

- la Strategia di Specializzazione Intelligente per la Ricerca e l'Innovazione della Regione Molise (RIS3 Molise) la cui versione aggiornata è allegata alla DGR n. 309 del 22/06/2016;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 415 del 29 agosto 2016 avente a oggetto: Ricognizione e riassegnazione incarichi di funzioni particolari a dirigenti regionali – Provvedimenti".

VISTE infine:

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 626 del 28/12/2016 di approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) POR MOLISE FESR – FSE 2014/2020;

- la Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 146/2016 di approvazione del Manuale delle Procedure dell'AdG";

PREMESSO CHE la Giunta Regionale con delibera n. 341 del 19.09.2017 ha provveduto a:

- attivare l'Azione 3.1.1 "*Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale";*

- approvare, di conseguenza, la scheda tecnica contenente gli elementi essenziali dell'Avviso pubblico "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale**"**;

- dare mandato all'Autorità di Gestione di procedere, per il tramite del Servizio "Coordinamento programmazione comunitaria Fondo FESR FSE", alla predisposizione dell'Avviso pubblico sulla base della scheda tecnica approvata;

RILEVATO che il Servizio "Coordinamento programmazione comunitaria Fondo FESR FSE" ha elaborato, sulla base del mandato conferito e nel rispetto delle prescrizioni normative, attuative e procedurali previste nell'ambito della scheda tecnica, la proposta di Avviso pubblico *"Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale",* unitamente alla modulistica di accesso alle agevolazioni;

PRESO ATTO che la proposta di Avviso, come previsto nella scheda tecnica, dispone di una dotazione finanziaria quantificata in Euro 14.000.000,00 (quattordicimioni/00 Euro) a valere sulle risorse del POR FESR FSE Molise 2014/2020 - Asse 3 Azione 3.3.1 "*Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale ";*

VERIFICATO ancora che la proposta di Avviso, nel rispetto delle indicazioni contenute nella citata scheda tecnica, stabilisce che le agevolazioni saranno concesse, sulla base di una procedura selettiva "a graduatoria", alternativamente nella forma di:

- un contributo in regime "de minimis", nella forma di un contributo in conto capitale, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013;

- un contributo in "Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL)", secondo la carta degli aiuti a finalità regionale, in base a quanto previsto dall'art. 14 del Reg. UE 651/2014 (GBER);

- solo nel caso di piccole imprese non quotate e che non hanno ancora distribuito utili, fino a cinque anni dalla loro iscrizione al registro delle imprese, e che non sono state costituite a seguito di fusione: "Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL)" ai sensi dell'articolo 22, comma 3, lettera c), del Regolamento (UE) 651/2014 (GBER) e s.m.i.

RITENUTO infine che la proposta di Avviso completo dei pertinenti allegati 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21 soddisfi, nella formulazione di cui all'Allegato "A" al presente provvedimento, l'obiettivo del Programmatore, così come definite dall'Azione di riferimento 1.1.1. del POR FESR FSE 2014/2020, di concorrere a rilanciare gli investimenti privati in chiave innovativa ed in linea con gli orientamenti della S3, al fine di favorire un recupero di competitività ed è volto al sostegno di investimenti in beni materiali (macchinari, impianti) e immateriali, nonché a sostenere le imprese nelle attività di riorganizzazione aziendale, funzionali all'adozione di soluzioni innovative per la gestione e per l'introduzione di innovazioni di processo/prodotto;

VISTO il SIGECO del POR FESR FSE 2014/2010, approvato con DGR n.626/2016, che individua quale Servizio competente per l'attuazione dell'Azione 3.1.1. il Servizio "Supporto all'AdG del POR FESR-FSE in materia di aiuti";

CONSIDERATO pertanto opportuno conferire al Direttore pro tempore del Servizio "Supporto all'AdG del POR FESR-FSE per procedure di appalto e altri macroprocessi diversi dagli aiuti" il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), quale soggetto titolare delle funzioni previste dalla normativa nazionale e regionale di riferimento nonché dal SIGECO del Programma;

RITENUTO necessario di imputare gli oneri finanziari complessivi per il suddetto Avviso pari ad € 14.000.000,00 Euro (quattordicimilioni/00 Euro) a valere sul quadro finanziario dell'Asse prioritario 3 "Competitività del sistema produttivo", Azione 3.1.1. del POR Molise FESR-FSE 2014-2020, come allocate nel bilancio regionale di previsione pluriennale 2017-19 approvato con legge regionale n. 3/2017 e con la L.R. n. 8 del 9 agosto 2017 di Variazione al bilancio regionale di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e bilancio pluriennale 2017/2019;

VISTO, infine il D. Lgs. 23/6/2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni,degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTE la legge regionale n. 3 del 31.01.2017 recante "Bilancio di previsione pluriennale della Regione Molise per il triennio 2017-2019" e la L.R. n. 8 del 9 agosto 2017 di Variazione al bilancio regionale di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e bilancio pluriennale 2017/2019;

PRESO ATTO, dell'esito favorevole dei pertinenti controlli di I livello, disciplinati, nello specifico, dal "Manuale delle procedure dell'AdG"del POR FESR FSE 2014/2020 (SIGECO), ex art. 72 del Regolamento (UE) 1303/2013, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 626/16; modifiche;

CONSIDERATO il presente atto soggetto al controllo di regolarità amministrativa previsto al punto 6 dalla Direttiva sul Sistema dei Controlli Interni, approvata con Delibera di Giunta 376 del 01 agosto 2014;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare, in attuazione dell'Azione 3.1.1 "*Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale "* del POR FESR FSE Molise 2014/2020, l'Avviso pubblico "*Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale*" in Allegato "A", corredato dai relativi allegati 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

3. di imputare gli oneri finanziari complessivi per il suddetto Avviso pari ad € 14.000.000,00 Euro (quattordicimilioni/00 Euro), a valere sul quadro finanziario dell'Asse prioritario 3 "Competitività del sistema produttivo", Azione 3.1.1 del POR Molise FESR-FSE 2014-2020, appostate nel bilancio pluriennale 2017-2019 approvato con legge regionale n. 3/2017 e con L.R. n. 8 del 9 agosto 2017 di Variazione al bilancio regionale di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e bilancio pluriennale 2017/2019 ;

4. di notificare il presente provvedimento al Direttore pro tempore del Servizio "Supporto all'AdG del POR FESR-FSE in materia di aiuti", RUP dell'Avviso, affinché provveda alla predisposizione ed adozione dello schema dei disciplinari di concessione e della pertinente manualistica e modulistica di rendicontazione;

5. di inviare il presente atto, corredato dell'Allegato "A" e dei relativi allegati 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21, al Servizio "Coordinamento programmazione comunitaria FESR-FSE" per la pubblicazione sul BURM e nella sezione "Avvisi e Bandi FSE" del sito regionale http://moliseineuropa.regione.molise.it dedicato al POR FESR FSE 2014/2020;

6. di stabilire che le domande di agevolazione, devono essere compilate esclusivamente per via elettronica utilizzando la procedura informatica "MoSEM" messa a disposizione sul sito internet https://mosem.regione.molise.it/mosem;

7. di stabilire che le candidature dei soggetti interessati dalle agevolazioni, a pena di esclusione, possono essere trasmesse tramite "MoSEM" a partire dalle ore 12:00 del giorno 18 ottobre 2017 e non oltre le ore 12:00 del 17/11/2017 ;

8. di considerare il presente atto soggetto al controllo di regolarità amministrativa previsto al punto 6 dalla Direttiva sul Sistema dei Controlli Interni, approvata con Delibera di Giunta 376/2014;

9. di considerare il presente atto assoggettato alla normativa in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche

amministrazioni" di cui al D. L.vo n. 33 del 14/03/13.

IL DIRETTORE DEL I DIPARTIMENTO
Autorità di Gestione POR Molise FESR-FSE 2014/2020
MARIOLGA MOGAVERO

IL DIRETTORE DEL I DIPARTIMENTO
MARIOLGA MOGAVERO

ALLEGATO "A"

POR FESR-FSE MOLISE 2014-2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI
Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

Indice degli articoli

Articolo 1 - Oggetto e finalità 3
Articolo 2 - Riferimenti normativi 3
Articolo 3 - Dotazione finanziaria 5
Articolo 4 - Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità 6
Articolo 5 - Ambito di applicazione 8
Articolo 6 - Interventi e spese ammissibili 9
Articolo 7 - Contributo concedibile 12
Articolo 8 - Gestione dell'intervento 14
Articolo 9 - Modalità di presentazione delle domande di agevolazione 14
Articolo 10 - Documentazione da presentare 15
Articolo 11 - Selezione delle domande di agevolazione e criteri di valutazione 16
Articolo 13 - Variazioni al piano d'impresa e alla compagine sociale 26
Articolo 14 - Obblighi a carico del soggetto beneficiario 27
Articolo 15 - Ispezioni e controlli 29
Articolo 16 - Informazione e pubblicità 30
Articolo 17 - Rinuncia e revoca delle agevolazioni 30
Articolo 18 - Tutela della privacy 32
Articolo 19 - Disposizioni finali 32
ELENCO ALLEGATI 33

Articolo 1 - Oggetto e finalità

1. Il presente avviso è emanato nel rispetto della normativa comunitaria relativa alla programmazione dei Fondi Strutturali 2014-2020 ed, in particolare, dei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1301/2013 del Parlamento e del Consiglio del 17 dicembre 2013, dell'Accordo di Partenariato 2014-2020 della Stato italiano con la Commissione Europea e del POR FESR FSE Molise 2014-2020, Asse III – Competitività dei sistemi produttivi - Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale", approvato dalla Commissione Europea in data 14 luglio 2015 - Decisione C(2015) 4999 final.
2. Scopo dell'intervento è sostenere gli investimenti nelle imprese molisane, per favorire i processi di rafforzamento e ristrutturazione aziendale. Si tratta di sostenere progetti che permettano un salto qualitativo delle imprese incentivando investimenti che favoriscano processi di innovazione produttiva e di efficienza energetica e la competitività delle imprese.
3. L'avviso si rivolge anche ai liberi professionisti che, per effetto dell'art. 12 commi 2 e 3 della Legge 22 maggio 2017, n. 81, sono equiparati alle Piccole e Medie Imprese ai fini dell'accesso alle agevolazioni previste dalla programmazione dei fondi strutturali 2014-2020.
4. L'avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.
5. L'avviso prevede una procedura di selezione per fasi e la concessione delle agevolazioni in regime "*de minimis*", ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013, ovvero in ESL conformemente all'Articolo 14 del Regolamento (UE) 651/2014 (GBER), le cui intensità sono definite dalla Carta degli Aiuti di Stato a finalità Regionale 2014-2020 - Aiuti di Stato SA.38930 (2014/N) – Italia, ovvero in ESL conformemente all'Articolo 22 del Regolamento (UE) 651/2014 (GBER).

Articolo 2 - Riferimenti normativi

Il presente avviso si inquadra nel seguente ambito normativo:

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- Regolamento (UE) n. 2017/1084 della Commissione del 14 giugno 2017 che modifica il Regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda gli aiuti alle infrastrutture portuali e

aeroportuali, le soglie di notifica applicabili agli aiuti alla cultura e alla conservazione del patrimonio e agli aiuti alle infrastrutture sportive e alle infrastrutture ricreative multifunzionali, nonché i regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento nelle regioni ultraperiferiche, e modifica il regolamento (UE) n. 702/2014 per quanto riguarda il calcolo dei costi ammissibili;

- Decisione della Commissione europea C(2015) 4999 del 14 luglio 2015, con la quale è stato approvato il Programma Plurifondo POR FESR FSE Molise 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "*de minimis*";
- Carta degli Aiuti di Stato a finalità Regionale 2014-2020 - Aiuti di Stato SA.38930 (2014/N) – Italia;
- Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
- Allegato I del "Regolamento GBER" e Decreto del Ministro delle attività produttive 18 aprile 2005, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 238 del 12 ottobre 2005;
- Strategia di Specializzazione Intelligente per la Ricerca e l'Innovazione della Regione Molise (RIS3 Molise) la cui versione aggiornata è allegata alla DGR n. 309 del 22/06/2016;
- Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale Europeo e al Comitato delle Regioni - COM(2009) 512 del 30 settembre 2009 in tema di Tecnologie Abilitanti Fondamentali (Key Enabling Technologies);
- Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 07/08/2015: riconoscimento "Area di crisi industriale complessa del Molise";
- Delibera di Giunta Regionale del Molise n. 125 del 23/03/2016, n. 196 del 05/05/2016, n. 422 del 31/08/2016 "Area di crisi industriale complessa del Molise" – Riconoscimento area di crisi complessa con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 07/08/2015 - Individuazione della perimetrazione dell'area e definizione del bacino lavoratori;
- *"Progetto di riconversione e riqualificazione industriale dell'area di crisi industriale complessa di Venafro-Campochiaro-Bojano e aree dell'indotto"*, approvato, ai sensi dell'art. 27 del decreto-legge 22 giugno 2012, n. 83, con Accordo di programma stipulato in data 27 luglio 2017 tra Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero dello Sviluppo Economico, Agenzia Nazionale Politiche Attive Lavoro - ANPAL, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Regione Molise, Agenzia Nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A. – Invitalia e registrato presso la Corte dei Conti in data 29 agosto 2017, al n. 789;
- Decreto Legislativo del 07 marzo 2005, n. 82 recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro dello Sviluppo Economico, del 20 febbraio 2014, n. 57, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 81 del 7 aprile 2014, che individua le modalità in base alle quali si tiene conto del rating di legalità attribuito alle imprese ai fini della concessione di finanziamenti da parte delle pubbliche amministrazioni e di accesso al credito bancario, ai sensi dell'articolo 5-ter, comma 1, del Decreto Legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27;

- Decreto del Presidente della Repubblica n. 196 del 3 ottobre 2008 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e smi;
- Legge 22 maggio 2017 n. 81 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato;
- DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123;
- Decreto legislativo del 6 settembre 2011, n. 159, recante "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136".

Articolo 3 - Dotazione finanziaria

1. L'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento del presente avviso è pari a euro 14.000.000,00 (quattordicimilioni), a valere sull'Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" del POR FESR FSE Molise 2014-2020 – Asse III "Competitività dei sistemi produttivi".
2. Nell'ambito della suddetta dotazione finanziaria è stabilita una riserva di euro 10.000.000,00 (diecimilioni) per interventi da realizzare su unità produttive localizzate nel territorio dei comuni facenti parte dell'Area di Crisi Complessa[1] "Venafro-Campochiaro-Bojano". L'elenco dei comuni è riportato come Allegato 1 al presente Avviso.
3. Sempre nell'ambito della dotazione finanziaria complessiva è stabilita una riserva finanziaria "trasversale" a favore delle "nuove imprese" di complessivi 4.000.000 (quattromilioni) di euro.
4. Pertanto, la dotazione finanziaria del presente avviso è ripartita come specificato nella seguente tabella:

Tipologia di impresa	Territorio Area di crisi complessa	Restante territorio regionale	**TOTALE**
Imprese esistenti	7.000.000	3.000.000	**10.000.000**
Nuove imprese	3.000.000	1.000.000	**4.000.000**
TOTALE	**10.000.000**	**4.000.000**	**14.000.000**

[1] DGR n. 125 del 23/03/2016, DGR n. 196 del 05/05/2016 e DGR n. 422 del 31/08/2016.

È prevista la possibilità di "osmosi finanziaria" nel caso di non completo utilizzo delle risorse nei diversi territori o tra diverse tipologie di impresa, con priorità per il criterio territoriale.

5. Nell'ambito della dotazione finanziaria complessiva di cui al comma 1, le iniziative imprenditoriali che non rientrano nei criteri di ammissibilità previsti dalla misura 3.1.1 del POR Molise FESR-FSE 2014/2020 in quanto non afferenti agli ambiti prioritari di specializzazione stabiliti dalla RIS3 Molise[2], ma che dovessero risultare finanziabili in quanto fondate su un progetto imprenditoriale ritenuto valido, saranno finanziate con risorse differenti dall'azione 3.1.1 del POR Molise FESR-FSE 2014/2020.
6. La Regione Molise si riserva la possibilità di incrementare la dotazione finanziaria di cui al comma 1 qualora si rendano disponibili ulteriori risorse.

Articolo 4 - Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità

1. Possono presentare domanda di agevolazione a valere sul presente Avviso:
   a) le piccole e medie imprese (PMI), e loro raggruppamenti, così come definite nell'allegato I del "Regolamento GBER" e nel Decreto del Ministro delle attività produttive del 18 aprile 2005, che, alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURM, siano già costituite ed iscritte nel Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. territorialmente competente e intendano realizzare un intervento presso una sede operativa ubicata sul territorio molisano. Qualora, all'atto della presentazione della domanda, l'impresa non abbia un'unità operativa sul territorio della Regione Molise presso cui realizzare l'intervento, l'apertura della stessa deve avvenire entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione alle agevolazioni. Entro il medesimo termine deve essere trasmessa la relativa documentazione alla Regione Molise.
   b) i liberi professionisti, e loro associazioni, equiparati ai sensi dell'art. 12 commi 2 e 3 della Legge 22 maggio 2017, n. 81 alle Piccole e Medie Imprese ai fini dell'accesso alle agevolazioni previste dalla programmazione dei fondi strutturali 2014-2020, che, alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURM, siano titolari di partita IVA e intendano realizzare un intervento presso una sede operativa ubicata sul territorio molisano. Qualora, all'atto della presentazione della domanda, il libero professionista non abbia un'unità operativa sul territorio della Regione Molise presso cui realizzare l'intervento, l'apertura della stessa deve avvenire entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione alle agevolazioni. Entro il medesimo termine deve essere trasmessa la relativa documentazione alla Regione Molise.
2. Possono altresì richiedere le agevolazioni:
   a) i soggetti che intendano costituire una "nuova impresa", purché l'impresa sia formalmente costituita ed iscritta nel Registro delle imprese, abbia almeno una sede operativa sul territorio molisano e faccia pervenire la relativa documentazione alla Regione Molise, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione alle agevolazioni. Nel caso in cui la nuova impresa non sia costituita nei termini sopra indicati, oppure non rispetti quanto stabilito al comma 1, lettera a) che precede, la domanda di ammissione è considerata decaduta e la Regione procede alla revoca totale delle agevolazioni eventualmente concesse. La costituzione dell'impresa con caratteristiche diverse da quelle indicate nel piano d'impresa (compagine sociale, forma giuridica, distribuzione delle quote, oggetto dell'attività, codice ATECO, localizzazione etc.) deve

[2] Gli ambiti prioritari di specializzazione stabiliti dalla RIS3 Molise sono: sistema agroalimentare, industrie culturali, turistiche e creative, scienze della vita, innovazione nel sistema ICT.

essere oggetto di preventiva autorizzazione da parte della Regione Molise;

b) le persone fisiche che intendano avviare una nuova attività come "libero professionista", purché formalmente costituita ai sensi della normativa vigente, con almeno una sede operativa sul territorio molisano e facciano pervenire la relativa documentazione alla Regione Molise entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione alle agevolazioni. Nel caso in cui la nuova attività professionale non sia costituita nei termini sopra indicati, la domanda di ammissione è considerata decaduta e la Regione Molise procede alla revoca totale delle agevolazioni eventualmente concesse. La costituzione dell'attività professionale con caratteristiche diverse da quelle indicate nel piano d'impresa (tipologia dei servizi professionali, codice ATECO, localizzazione etc.) deve essere oggetto di preventiva autorizzazione da parte della Regione Molise.

3. Alla data di presentazione della domanda i soggetti proponenti di cui al comma 1 devono essere, pena la non ammissibilità, in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere iscritti al registro delle imprese e trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata. In caso di professionisti, essere titolari di Partita IVA;

b) essere in regola con le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL, Casse di Previdenza dei professionisti, etc.), di sicurezza sui luoghi di lavoro, di contratti collettivi di lavoro, di inserimento dei disabili, di pari opportunità tra uomo e donna, di edilizia, di urbanistica e di tutela ambientale;

c) non rientrare tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;

d) aver restituito agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione;

e) non essere stati destinatari di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni pubbliche, ad eccezione di quelli derivanti da rinunce;

f) non essere "in difficoltà", secondo quanto previsto dall'articolo 2, sub 18, del Regolamento di esenzione n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014;

g) non essere controllati, ai sensi di quanto previsto all'articolo 2359 del codice civile, da soci controllanti imprese che hanno cessato, nei dodici mesi precedenti la data di presentazione della domanda di ammissione alle agevolazioni, un'attività analoga a quella cui si riferisce la domanda di agevolazione.

4. Il possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 3 deve essere dimostrato alla data di presentazione della domanda di agevolazione nel caso dei soggetti richiedenti di cui al comma 1, ovvero entro 60 giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'ammissione alle agevolazioni nel caso dei soggetti richiedenti, di cui al comma 2. Qualora all'atto della presentazione della domanda i soggetti di cui al comma 1 non abbiano un'unità operativa interessata dall'intervento sul territorio della Regione Molise, l'apertura della stessa deve avvenire entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione alle agevolazioni.

Articolo 5 - Ambito di applicazione

1. L'avviso persegue l'obiettivo specifico del "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo" ed è volto al sostegno di investimenti in beni materiali ed immateriali,

nonché a sostenere le imprese nelle attività di riorganizzazione aziendale, funzionali all'adozione di soluzioni innovative per la gestione e per l'introduzione di innovazioni di processo/prodotto.

2. Attraverso l'avviso si mira, pertanto, a sviluppare le condizioni di competitività del sistema produttivo regionale arginando le progressive perdite di produttività e l'arretramento nelle quote di mercato, mediante la rivitalizzazione generata da una più ampia diffusione dell'innovazione nel quadro delle scelte strategiche delineate nella RIS3 Molise. A questo proposito, sono favoriti gli interventi che determinano sostanziali upgrade di innovazione, mediante l'introduzione di soluzioni brevettate o industrializzate negli ultimi 5 anni.

   L'avviso contribuisce, inoltre, all'implementazione della strategia orizzontale per le Aree di Crisi Complessa ed attua gli impegni previsti dal "*Progetto di riconversione e riqualificazione industriale dell'area di crisi industriale complessa di Venafro-Campochiaro-Bojano e aree dell'indotto*" (PRRI).

3. Sono considerati prioritari i progetti:

   sviluppati negli ambiti prioritari di specializzazione definiti dalla Strategia di Specializzazione Intelligente per la Ricerca e l'Innovazione della Regione Molise (RIS3 Molise[3]);

   promossi da imprese o gruppi di imprese operanti in comparti ad alto valore aggiunto per addetto e con elevato livello di specializzazione ed innovazione. L'elenco dei comparti, distinti per codici ATECO, è riportato nell'allegato 2 al presente avviso;

   promossi da soggetti in possesso del rating di legalità ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 20 febbraio 2014, n. 57;

   che comportano un maggiore incremento degli addetti dell'unità produttiva oggetto dell'intervento (espressi in ULA), rispetto all'investimento da effettuare.

4. Si riconosce una premialità ai progetti che prevedono investimenti in tecnologie abilitanti (KETs) - *Key Enabling Technologies*[4].

5. Non sono ammissibili alle agevolazioni di cui al presente avviso le iniziative nei seguenti settori:

   - della produzione primaria dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del TFUE;
   - della pesca e dell'acquacoltura disciplinati dal Regolamento (UE) n. 1379/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio;
   - carboniero relativamente agli aiuti per agevolare la chiusura di miniere di carbone non competitive, di cui alla decisione 2010/787/UE.

   Inoltre, nel caso di opzione per una forma di aiuto ai sensi del successivo articolo 7, comma 1, lettera b), non sono ammissibili alle agevolazioni le imprese operanti nei settori siderurgico, del carbone, della costruzione navale, delle fibre sintetiche, dei trasporti e delle relative infrastrutture, nonché della produzione e della distribuzione di energia e delle infrastrutture energetiche.

6. Nel caso di opzione per una forma di aiuto ai sensi del successivo articolo 7, comma 1, lettera b), le agevolazioni di cui al presente avviso non possono essere concesse agli investimenti a favore di un beneficiario che, nei due anni precedenti la domanda di aiuti a

[3] Sistema agroalimentare; industrie culturali, turistiche e creative; scienze della vita; innovazione del sistema ICT.
[4] Le KETs sono definite dalla Commissione nella Comunicazione COM(2009) 512 del 30 settembre 2009.

finalità regionale agli investimenti, abbia chiuso la stessa o un'analoga attività nello spazio economico europeo o che, al momento della domanda di aiuti, abbia concretamente in programma di cessare l'attività entro i due anni dal completamento dell'investimento iniziale oggetto dell'aiuto nella zona interessata.

7. Le agevolazioni di cui al presente avviso non possono essere altresì concesse per il sostegno ad attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia per programmi d'impresa direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione e per gli interventi subordinati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti d'importazione.
8. Si applicano, infine, i divieti e le limitazioni previsti dalla normativa europea per ciascuno dei regimi di aiuto di cui al successivo Articolo 7, comma 1, lettere a), b), c).

Articolo 6 - Interventi e spese ammissibili

1. L'avviso è volto al sostegno di investimenti in beni materiali ed immateriali, nonché a sostenere le imprese nelle attività di riorganizzazione aziendale, funzionali all'adozione di soluzioni innovative per la gestione e per l'introduzione di innovazioni di processo/prodotto, da realizzare presso unità operative ubicate sul territorio della Regione Molise.
2. I piani d'impresa di cui al successivo articolo 9, comma 2, devono prevedere, a pena di inammissibilità, un importo complessivo di spesa richiesta non inferiore ad euro 20.000,00.
3. Sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:
   a) progettazioni ingegneristiche riguardanti gli impianti, sia generali che specifici; progettazioni ingegneristiche riguardanti gli immobili, studi di fattibilità economico-finanziaria; spese per fidejussioni. Tali spese sono ammesse nel limite del 5% dell'investimento ammissibile di cui alla lettera c);
   b) acquisto, costruzione e/o ristrutturazione di beni immobili nel limite massimo del 40% degli investimenti ammissibili di cui alla lettera c). In caso di acquisto trova applicazione quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 196/2008. Non è in ogni caso ammissibile alle agevolazioni l'acquisto di terreni;
   c) macchinari, impianti specifici ed attrezzature varie, nuovi e funzionali alla realizzazione del progetto. I beni mobili, nuovi di fabbrica, e gli impianti specifici sono ammissibili se strettamente necessari al ciclo produttivo e se a servizio esclusivo della struttura produttiva oggetto dell'agevolazione. Per le imprese che esercitano attività di trasporto di merci su strada per conto terzi sono esclusi comunque i veicoli destinati al trasporto di merci su strada;
   d) impianti generali (impianti elettrici, idrici, tecnologici, etc.) strettamente necessari alla funzionalità dell'unità produttiva e opere murarie connesse alla realizzazione di tali impianti; tali spese sono ammesse nel limite del 10% dell'investimento ammissibile di cui alla lettera c);
   e) programmi informatici commisurati alle esigenze produttive e gestionali del soggetto proponente; brevetti; licenze; know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie di prodotti e processi produttivi, per la parte in cui sono utilizzati per l'attività svolta nell'unità produttiva interessata dal programma. Tra le spese relative ai programmi informatici sono incluse quelle relative ai servizi per la realizzazione o la personalizzazione di applicazioni informatiche, nei limiti ritenuti congrui per la realizzazione del progetto d'investimento. I programmi e le applicazioni informatiche oggetto di agevolazioni dovranno restare ad uso esclusivo dell'unità locale agevolata e,

pertanto, non potranno essere né cedute a terzi, né essere utilizzati presso altre unità produttive. Si precisa, altresì, che le spese relative al software di base, indispensabile al funzionamento di una macchina o di un impianto, non rientrano tra le suddette spese ma sono da considerarsi in uno con la spesa relativa alla macchina governata dal software medesimo;

f) servizi reali che consentano la risoluzione di problematiche di tipo gestionale, tecnologico, organizzativo, commerciale, produttivo e finanziario. I servizi reali sono relativi alle seguenti aree di attività: marketing e vendite; produzione e supply chain; organizzazione e risorse umane; finanza. Tali spese sono ammissibili nel limite massimo del 10% degli investimenti ammissibili di cui alla lettera c).

4. In ogni caso, le spese agevolabili devono essere coerenti con il piano d'impresa, congrue, direttamente collegate al ciclo produttivo e strettamente funzionali all'esercizio dell'attività oggetto di richiesta. In sede di valutazione di cui al successivo articolo 11, sono effettuate analisi di congruità e funzionalità che, qualora non riscontrate o riscontrate parzialmente, comportano, rispettivamente, l'inammissibilità totale o parziale della spesa.
5. Non sono ammissibili alle agevolazioni:
   a) le spese regolate con modalità diverse da quelle previste al successivo comma 8;
   b) qualsiasi forma di autofatturazione;
   c) le spese previste per l'acquisto di veicoli destinati al trasporto di merci su strada per le imprese che esercitano attività di trasporto merci su strada per conto terzi;
   d) le spese relative a imposte e tasse, interessi passivi, spese notarili, concessioni, collaudi ed oneri accessori;
   e) interventi di riparazione;
   f) tutte le attrezzature utilizzabili per attività esclusivamente amministrative (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: fotocopiatrici, telefax, calcolatrici, computer fissi e portatili, palmari, macchine fotografiche, telecamere, smartphone, etc.) se non direttamente funzionali al processo produttivo in senso stretto;
   g) le spese relative all'acquisizione di software riconducibili a singole postazioni di lavoro (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: programmi di office automation, sistemi operativi, antivirus etc.) se non direttamente funzionali al processo produttivo in senso stretto;
   h) le spese di pubblicità (ad esempio brochure, volantini, inserzioni, insegne, vetrofanie, stampe con loghi, etc.);
   i) le spese per la formazione del personale;
   j) le spese relative ai servizi di tipo ordinario e tradizionale, a basso contenuto di specializzazione e comunque già ampiamente diffusi, quali: l'assistenza contabile o di altro tipo collegata agli adempimenti previsti dalla vigente normativa civilistica, fiscale, ambientale, sanitaria e, più in generale, le ordinarie prestazioni rese da studi legali, commerciali, consulenti del lavoro, etc.;
   k) le spese previste per gli acquisti effettuati con il sistema della locazione finanziaria e con la formula del contratto "chiavi in mano";
   l) beni per arredamento, se non direttamente funzionali al processo produttivo in senso stretto;
   m) beni usati o rigenerati;
   n) beni realizzati in economia;

o) le spese previste per l'acquisto di scorte e le spese di funzionamento e relative alla gestione corrente dell'impresa;

p) le spese previste per l'acquisto di beni a fini dimostrativi e di rappresentanza;

q) le spese per I.V.A. e per qualsiasi onere accessorio, fiscale o finanziario. L'I.V.A., realmente e definitivamente sostenuta dal soggetto beneficiario, è una spesa ammissibile solo se non sia dallo stesso recuperabile;

r) le spese sostenute per l'adeguamento ad obblighi imposti da normative regionali, statali, e comunitarie.

6. Ai fini dell'ammissibilità, i beni o servizi di cui al precedente comma 3, dovranno:

a) essere iscritti nel registro dei beni ammortizzabili, laddove previsto dalla normativa vigente;

b) essere utilizzati esclusivamente nell'unità produttiva interessata dal programma agevolato, fatta eccezione per i beni di investimento che, per la loro funzione nel ciclo produttivo e/o erogazione del servizio, debbano essere localizzati altrove, purché ubicati in spazi resi disponibili al soggetto proponente in virtù di specifici accordi documentali e conformi alla normativa vigente;

c) essere acquistati a condizioni di mercato da terzi che non hanno relazioni con l'acquirente. In particolare, il soggetto beneficiario e i fornitori non devono avere alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario. Non possono essere agevolati beni e servizi forniti da soci, amministratori, dipendenti del soggetto proponente o loro prossimi congiunti[5], nonché da società nella cui compagine e/o nel cui organo amministrativo sono presenti soci, amministratori, dipendenti dell'impresa proponente o loro prossimi congiunti;

d) non essere oggetto di compravendita tra due imprese che sono e/o si sono trovate, nei 24 mesi precedenti la presentazione della domanda di agevolazione, nelle condizioni di essere considerate tra loro "controllate" o "collegate" (articolo 2359 del Codice Civile) o che sono entrambe partecipate, anche cumulativamente o per via indiretta, per almeno il 25%, da medesimi altri soggetti;

e) essere pagati esclusivamente tramite un conto corrente bancario/postale intestato al soggetto beneficiario e utilizzato per la realizzazione del programma di investimenti.

7. Tutti i giustificativi di spesa dovranno riportare, pena la non ammissibilità, il Codice Unico di Progetto (CUP), secondo le modalità previste dagli schemi e dalle procedure definite con il provvedimento di cui al successivo articolo 19, comma 2.

8. Ai fini dell'ammissibilità, i pagamenti possono essere regolati esclusivamente attraverso bonifico bancario/postale e/o RI.BA., nella cui causale deve esserci evidenza degli estremi del titolo di spesa e del Codice Unico di Progetto (CUP).

9. Ai fini della tracciabilità delle spese oggetto di agevolazione, non verranno ammessi pagamenti effettuati cumulativamente, pagamenti in contanti, pagamenti in permuta o in compensazione ovvero pagamenti effettuati attraverso conti correnti non intestati al soggetto beneficiario.

10. La quietanza del pagamento sarà dimostrata attraverso la presentazione del titolo di spesa accompagnato dall'estratto conto che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria dal conto corrente bancario/postale e, comunque, secondo quanto definito con il provvedimento di cui

[5] Prossimi congiunti: si intendono gli ascendenti e i discendenti entro il secondo grado (genitori-figli, nonni-nipoti), il coniuge, i fratelli, le sorelle, gli affini nello stesso grado (suoceri e cognati), gli zii e i nipoti (artt. 74-78 del Codice Civile).

al successivo articolo 19, comma 2.

11. Le spese di cui al comma 3 sono ammissibili solo se intestate al soggetto beneficiario, regolarmente costituito, sostenute dopo la data di presentazione della domanda e realizzate entro 18 mesi dalla stipula del Disciplinare degli Obblighi di cui all'articolo 12, comma 1 ovvero, nel caso di eventuale proroga concessa con provvedimento del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), entro il termine previsto da detto provvedimento. Il soggetto beneficiario può richiedere un'unica proroga, che deve essere adeguatamente motivata e autorizzata dalla Regione Molise. Essa comunque non può essere superiore a 6 mesi.
12. Ulteriori limitazioni all'ammissibilità delle spese possono derivare dall'applicazione della normativa europea in materia di aiuti di stato, a seconda delle opzioni previste al successivo articolo 7, comma 1.

Articolo 7 - Contributo concedibile

1. Il contributo può essere concesso, alternativamente, secondo una delle seguenti forme di aiuto:
   a) "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013;
   b) "Equivalente Sovvenzione Lordo (ESL)" ai sensi dell'articolo 14 del Reg. UE 651/2014 (GBER) e s.m.i.;
   c) solo nel caso di piccole imprese non quotate, fino a cinque anni dalla loro iscrizione al registro delle imprese, che non abbiano ancora distribuito utili e che non siano state costituite a seguito di fusione: "Equivalente Sovvenzione Lordo (ESL)" ai sensi dell'articolo 22, comma 3, lettera c), del Regolamento (UE) 651/2014 (GBER) e s.m.i;
2. Relativamente al "de minimis" di cui alla lettera a), del comma 1 che precede, le agevolazioni sono concesse in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 1407della Commissione del 18 dicembre 2013, nella forma di un contributo in conto capitale nella misura massima del 50% delle spese ammissibili. Per i progetti di investimento da realizzare presso unità operative site sul territorio dei comuni rientranti nel perimetro dell'"Area di crisi industriale complessa", la percentuale di contributo in conto capitale è del 60%. In ogni caso, l'importo massimo del contributo è di euro 200.000,00 (duecentomila) per soggetto beneficiario (ovvero euro 100.000,00 per i soggetti beneficiari che operano nel settore dei trasporti di merci su strada per conto terzi).
3. Relativamente al contributo in *"*Equivalente Sovvenzione Lordo*"* di cui alla lettera b), del comma 1 che precede, le agevolazioni sono concesse ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento (UE) 651/2014 (GBER), nella forma del contributo in conto capitale secondo intensità definite dalla carta degli aiuti a finalità regionale 2014-2020 e riportate nella tabella che segue:

Tipologia impresa	**Zone 107.3.c**	**Altre Zone**
Piccola impresa	30% ESL	20% ESL
Media Impresa	20% ESL	10% ESL

Il contributo massimo per ogni soggetto beneficiario non può essere, in ogni caso, superiore ad euro 1.000.000,00 (un milione). Il beneficiario dell'aiuto deve garantire una copertura finanziaria pari almeno al 25 % dei costi ammissibili, o attraverso risorse proprie o mediante finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico.

4. Relativamente al contributo in *"*Equivalente Sovvenzione Lordo*"* di cui alla lettera c), del comma 1 che precede, le agevolazioni sono concesse ai sensi dell'articolo 22 del Regolamento (UE) 651/2014 (GBER) nella forma di sovvenzioni. L'intensità dell'aiuto, in ESL, è pari al 50% (cinquanta percento) delle spese ammissibili. Per i progetti di investimento da realizzare presso unità operative site nel territorio dei comuni rientranti nel perimetro dell'"Area di crisi industriale complessa" l'intensità di aiuto, in ESL, è del 60%. Il contributo massimo per ogni soggetto beneficiario non può essere, in ogni caso, superiore ad euro 400.000,00 (quattrocentomila).
5. L'ammontare delle agevolazioni calcolato in via provvisoria al momento della concessione, viene rideterminato a conclusione del programma di investimenti sulla base delle spese ammissibili effettivamente sostenute e della verifica relativa al rispetto delle intensità massime di aiuto previste dalla disciplina comunitaria. L'ammontare delle agevolazioni così definitivamente determinato non può in alcun modo essere superiore a quello individuato in via provvisoria.
6. Le agevolazioni di cui al presente avviso non sono cumulabili con altre agevolazioni concesse al soggetto beneficiario, laddove riferite alle stesse spese ammissibili.

Articolo 8 - Gestione dell'intervento

1. La Regione Molise, nella persona del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di cui all'articolo 19, comma 1, è titolare dei provvedimenti formali relativi alla concessione delle agevolazioni previste dal presente avviso, alla stipula del Disciplinare degli Obblighi di cui all'articolo 12, comma 1, all'erogazione delle agevolazioni e alla revoca delle stesse.
2. La Regione Molise individua nella propria società *in house* Sviluppo Italia Molise S.p.A., il "Soggetto Gestore" deputato all'implementazione degli adempimenti tecnici ed amministrativi endoprocedimentali riguardanti, in particolare: la promozione dell'intervento e la valutazione delle domande di cui al successivo articolo 11.

Articolo 9 - Modalità di presentazione delle domande di agevolazione

1. Le domande di agevolazione, redatte in lingua italiana, devono essere, pena la loro irricevibilità, compilate esclusivamente per via telematica utilizzando la procedura informatica messa a disposizione sul sito internet https://mosem.regione.molise.it/mosem[6] e compilate secondo gli schemi ivi indicati. Tali schemi, unitamente al presente avviso, saranno inoltre resi disponibili dalla Regione Molise in un'apposita sezione del sito regionale http://moliseineuropa.regione.molise.it/fesr. Le domande, pena l'irricevibilità delle stesse, devono essere firmate dal legale rappresentante dell'impresa o dal libero professionista. Nei casi previsti dall'articolo 4, comma 2, la domanda deve essere firmata, pena l'irricevibilità, dal soggetto proponente per conto della nuova impresa costituenda ovvero dalla persona fisica proponente l'attività di libero professionista. Le domande di agevolazione devono essere corredate, pena la loro irricevibilità, oltre che dei piani d'impresa di cui al comma 2 che segue, dalla ulteriore documentazione indicata nell'articolo 10, comma 1. Una volta presentata, la domanda non può essere integrata con ulteriori documenti; è consentita esclusivamente la regolarizzazione di cui all'articolo 71, comma 3, del DPR 445/2000.
2. La domanda di ammissione alle agevolazioni ed il piano d'impresa, da presentare, utilizzando la procedura informatica di cui al comma 1, devono contenere:
    a) dati anagrafici e profilo del soggetto proponente;

[6] All'interno del sito è possibile scaricare il Manuale Utente dove sono riportate le procedure per la registrazione al sistema informatico e per la presentazione della candidatura.

b) descrizione dell'attività proposta;

c) analisi del mercato e relative strategie;

d) aspetti tecnici;

e) aspetti economico-finanziari.

3. La domanda, a pena di irricevibilità, può essere inviata a partire dalle ore 12:00 del 18 ottobre 2017 e non oltre le ore 12:00 del 17 novembre 2017.

4. Al termine della procedura di compilazione e dell'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, alla stessa verrà assegnato un protocollo elettronico.

5. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità anche penale di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci.

6. Ciascun soggetto proponente, sia in qualità di impresa che di libero professionista, può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente avviso, pena l'esclusione di tutte le domande presentate.

7. I soggetti richiedenti hanno diritto alle agevolazioni esclusivamente nei limiti delle disponibilità finanziarie.

8. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Articolo 10 - Documentazione da presentare

1. Per accedere alle agevolazioni previste dal presente avviso pubblico, i soggetti proponenti dovranno predisporre e presentare, attraverso l'apposita piattaforma telematica, con la procedura informatica di cui all'articolo 9, comma 1, la documentazione di seguito elencata, differenziata per "impresa esistente" e "nuova impresa". In dettaglio:

a) per la categoria "impresa esistente":

- domanda di ammissione alle agevolazioni e piano d'impresa – "impresa esistente";
- dichiarazione riepilogativa – "impresa esistente";
- dichiarazione carichi pendenti – "impresa esistente";
- dichiarazione antiriciclaggio – "impresa esistente";
- informativa sulla privacy – "impresa esistente";
- dichiarazione possesso requisiti PMI – "impresa esistente";
- dichiarazione "de minimis" – "impresa esistente" (solo nel caso in cui il soggetto proponente optasse per un regime di aiuto in "de minimis");
- dichiarazione rating di legalità – "impresa esistente" (laddove se ne sia indicato il possesso in domanda).

b) per la categoria "nuova impresa":

- domanda di ammissione alle agevolazioni e piano d'impresa – "nuova impresa";
- dichiarazione riepilogativa – "nuova impresa";
- informativa sulla privacy – "nuova impresa".

2. Nel caso di "nuova impresa", deve essere trasmessa via PEC alla Regione Molise, entro 60

giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione alle agevolazioni, la documentazione di seguito elencata:

a) dichiarazione riepilogativa post ammissione – "nuova impresa";

b) dichiarazione carichi pendenti – "nuova impresa";

c) dichiarazione antiriciclaggio – "nuova impresa";

d) dichiarazione possesso requisiti PMI – "nuova impresa";

e) atto costitutivo e statuto o documenti equipollenti – "nuova impresa".

Articolo 11 - Selezione delle domande di agevolazione e criteri di valutazione

1. La selezione delle domande si attua attraverso una procedura valutativa articolata per fasi ed effettuata dal Soggetto Gestore.
2. La prima fase, denominata "esame di ricevibilità" è finalizzata a verificare la completezza e la regolarità della domanda di agevolazione e della relativa documentazione prevista a corredo, nonché il rispetto delle modalità di presentazione disciplinate dal presente avviso.
3. La seconda fase, di tipo esclusivamente quantitativo, prevede, per ogni domanda ricevibile, l'attribuzione di punteggi secondo quanto stabilito nella griglia che segue:

Coerenza con la RIS3 Molise	La proposta progettuale è sviluppata in uno degli ambiti prioritari di specializzazione individuati nella RIS3 del Molise	10 punti
	La proposta progettuale NON è sviluppata in uno degli ambiti prioritari di specializzazione individuati nella RIS3 del Molise	0 punti
Comparti ad alto valore aggiunto per addetto, e con elevato livello di specializzazione ed innovazione	La proposta progettuale è promossa da imprese operanti in comparti ad alto valore aggiunto per addetto, e con elevato livello di specializzazione ed innovazione	3 punti
	La proposta progettuale è promossa da imprese non operanti in comparti ad alto valore aggiunto per addetto, e con elevato livello di specializzazione ed innovazione	0 punti
Conseguimento del "rating di legalità" ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 57 del 20 febbraio 2014	Il soggetto proponente ha conseguito, alla data di presentazione della domanda, il "rating di legalità"	1 punto
	Il soggetto proponente NON ha conseguito il "rating di legalità" alla data di presentazione della domanda."	0 punti
Incremento occupazionale: rapporto tra totale investimenti richiesti/ULA	Se il rapporto Investimenti/ULA è > 250.000,00 - 0,25 punti per ogni ULA	MAX 11 punti
	Se il rapporto Investimenti/ULA è > 200.000,00 e ≤ 250.000,00 - 0,5 punti per ogni ULA	
	Se il rapporto Investimenti/ULA è > 150.000,00 e ≤ 200.000,00 – 0,75 punti per ogni ULA	

	Se il rapporto Investimenti/ULA è > 100.000,00 e ≤ 150.000,00 – 1 punti per ogni ULA	
	Se il rapporto Investimenti/ULA è > 75.000,00 e ≤ 100.000,00 – 1,25 punti per ogni ULA	
	Se il rapporto Investimenti/ULA è > 50.000,00 e ≤ 75.000,00 – 1,5 punti per ogni ULA	
	Se il rapporto Investimenti/ULA è > 30.000,00 e ≤ 50.000,00 – 1,75 punti per ogni ULA	
	Se il rapporto Investimenti/ULA è ≤ a 30.000,00 - 2 punti per ogni ULA	

L'incremento del numero degli addetti è dato dall'incremento, espresso in ULA, del numero degli addetti dell'unità produttiva oggetto delle agevolazioni alla data di entrata a regime dell'iniziativa, rispetto alla media degli addetti, determinata sempre con applicazione del metodo di calcolo ULA, riferita al semestre antecedente la data di presentazione della domanda. Il valore delle ULA è espresso con una approssimazione alla seconda cifra decimale. Per tutte le iniziative si considera come data di entrata a regime il 31 dicembre dell'anno successivo alla richiesta di erogazione del saldo finale degli investimenti.

Tale fase si conclude, entro 30 giorni dalla chiusura dei termini per la presentazione delle domande, con la pubblicazione, sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise (BURM) e sul sito di cui all'articolo 16, comma 4, di quattro graduatorie, ordinate per punteggio conseguito troncato alla terza cifra decimale e rispettivamente riferite a:

- Imprese esistenti con unità operativa localizzata nel territorio dell'Area di Crisi complessa;
- Nuove imprese con unità operativa localizzata nel territorio dell'Area di Crisi complessa;
- Imprese esistenti con unità operativa localizzata al di fuori del territorio dell'Area di Crisi complessa;
- Nuove imprese con unità operativa localizzata al di fuori del territorio dell'Area di Crisi complessa.

In caso di parità di punteggio è data priorità all'iniziativa sviluppata in uno degli ambiti prioritari di specializzazione individuati nella RIS3 del Molise; in caso di ulteriore parità prevale la domanda che prevede il maggior incremento occupazionale in termini di ULA.

L'inclusione in tali graduatorie non fa nascere diritti in merito alla effettiva concedibilità delle agevolazioni.

Il contenuto delle dichiarazioni rilasciate dai soggetti proponenti, in relazione ai criteri sopra indicati, non potrà essere modificato nel corso dell'iter di valutazione e di attuazione dell'iniziativa imprenditoriale.

L'eventuale modifica che produca l'alterazione della graduatoria comporterà:

a) la decadenza dalla stessa, se intervenuta prima della concessione delle agevolazioni;

b) la revoca delle agevolazioni, se intervenuta dopo la concessione delle medesime.

La conseguenza di cui al punto a) si ha anche nel caso in cui nel corso della terza fase di cui al comma 4 che segue il soggetto gestore accerti la incoerenza e/o non veridicità delle informazioni fornite e fonti di punteggio di cui alla griglia sopra riportata.

Con riferimento ad eventuali decrementi dell'obiettivo occupazionale, la revoca delle agevolazioni è totale in caso di variazioni superiori al 50% delle ULA indicate. Nel caso di decremento dell'obiettivo occupazionale nei limiti del 50% delle ULA indicate, le agevolazioni sono proporzionalmente revocate. La revoca parziale comporta una decurtazione di 5 punti percentuali del contributo concesso per ogni ULA di decremento, fino ad un massimo di decurtazione di 20 punti percentuali.

4. La terza fase è riservata alle domande collocate in posizione utile in graduatoria in base alle risorse disponibili e prevede la "verifica della sussistenza dei requisiti per l'ammissibilità alle agevolazioni", secondo quanto disposto dall'Articolo 4, e "la valutazione di merito" secondo i "Criteri di valutazione" previsti per l'Azione 3.1.1 ed approvati dal Comitato di Sorveglianza dal POR Molise FESR FSE 2014-2020. A tal fine, ciascun soggetto proponente è invitato, tramite PEC, a presentare entro 20 giorni da tale comunicazione, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

   a) Per la categoria "impresa esistente":
      - curricula soggetti proponenti – "impresa esistente";
      - dichiarazione preventivi di spesa – "impresa esistente";
      - atto costitutivo e statuto o documenti equipollenti – "impresa esistente".

   b) Per la categoria "nuova impresa":
      - curricula soggetti proponenti – "nuova impresa";
      - dichiarazione preventivi di spesa – "nuova impresa".

   c) Per entrambe le categorie:
      - idonea diagnosi energetica redatta da tecnico abilitato ai sensi della norma tecnica UNI CEI EN 16247:2012 o la certificazione ISO 50001 nel caso in cui il programma preveda interventi di efficientamento energetico e vengano richiesti contributi per tale finalità (se pertinente);
      - computi metrici estimativi per eventuali beni immobili e impianti generali redatti secondo il Prezziario regionale delle opere edili del Molise 2017 (se pertinente);
      - in caso di acquisto di immobili: perizia giurata di stima, redatta da soggetti iscritti agli albi degli ingegneri, degli architetti, dei geometri, dei dottori agronomi, dei periti agrari, degli agrotecnici o dei periti industriali edili che attesti il valore di mercato del bene, nonché la conformità dell'immobile alla normativa nazionale; dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante che l'immobile non abbia fruito, nel corso dei dieci anni precedenti, di un finanziamento nazionale o comunitario; dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante che l'immobile sarà utilizzato esclusivamente per le finalità progettuali.

   Ai fini dell'ammissibilità, tutti i preventivi e la documentazione relativa alle spese da sostenere devono essere datati e sottoscritti da colui che li rilascia. La descrizione dei beni e/o servizi oggetto del preventivo deve essere analitica; in particolare si deve evincere il tipo di bene e/o servizio acquistato ed il relativo importo.

5. L'articolazione dei suddetti criteri di valutazione in parametri, con indicazione dei punteggi assegnabili ai piani d'impresa, nonché la definizione della soglia minima per l'accesso alle

agevolazioni, sono riportati nella seguente griglia di valutazione:

Criteri di Valutazione	Specifiche di valutazione	Parametri	Criteri attribuzione punteggio	Punteggio attribuibile	Punteggio max
CRITERIO 1 Efficacia del progetto/operazione rispetto agli output di Azione ed agli indicatori di risultato	Vantaggio competitivo del progetto in termini tecnici e di mercato.	Capacità del progetto di contribuire all'incremento del tasso di innovazione delle imprese anche in relazione al contributo della proposta all'ampliamento di capacità avanzate per lo sviluppo di prodotti e servizi nuovi o sensibilmente migliorati	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**5**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	1	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	3	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	5	
		Il progetto imprenditoriale prevede l'introduzione di soluzioni brevettate o industrializzate negli ultimi 5 anni	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**4**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	2,4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, pienamente corrette e coerenti	4	
		Analisi della clientela di riferimento, della concorrenza ed individuazione del vantaggio competitivo in termini di mercato	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**14**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	2,8	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	5,6	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	8,4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	11,2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	14	
				Punteggio max criterio 1	**23**

Criteri di Valutazione	Specifiche di valutazione	Parametri	Criteri attribuzione punteggio	Punteggio attribuibile	Punteggio max
CRITERIO 2 Efficienza del progetto/operazione	Coerenza e proficuità degli indici previsionali di redditività	Attendibilità, coerenza e sostenibilità delle fonti di copertura individuate rispetto ai fabbisogni finanziari dell'iniziativa	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**10**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	6	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	8	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	10	
		Attendibilità e redditività degli indici di bilancio	Gli indici di bilancio non sono quantificati e/o sono del tutto inattendibili	0	**9**
			Gli indici di bilancio sono parzialmente attendibili e/o mostrano un livello di redditività gravemente insufficiente	1,8	
			Gli indici di bilancio non sono del tutto attendibili e/o mostrano un livello di redditività non del tutto sufficiente	3,6	
			Gli indici di bilancio sono sufficientemente attendibili e mostrano un livello di redditività sufficiente	5,4	
			Gli indici di bilancio sono attendibili e mostrano un buon livello di redditività	7,2	
			Gli indici di bilancio sono attendibili e mostrano un ottimo livello di redditività	9	
				Punteggio max criterio 2	**19**

Criteri di Valutazione	Specifiche di valutazione	Parametri	Criteri attribuzione punteggio	Punteggio attribuibile	Punteggio max
CRITERIO 3 Realizzabilità del progetto/operazione	livello della progettazione e cantierabilità del progetto	Fattibilità tecnica dell'iniziativa, in rapporto alla completezza e coerenza dell'assetto produttivo della struttura organizzativa	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**8**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	1,6	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	3,2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	4,8	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	6,4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	8	
		Cantierabilità del progetto in termini di autorizzazioni e/o certificazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività proposta	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**8**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	1,6	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	3,2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	4,8	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	6,4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	8	
		Coerenza delle esperienze, delle qualifiche e delle competenze manageriali e tecniche della compagine sociale, rapportate alla dimensione e complessità del progetto imprenditoriale	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**10**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	6	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	8	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	10	
		Coerenza, congruità e fattibilità tecnologica ed operativa del piano di investimento	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**8**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	1,6	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	3,2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	4,8	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	6,4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	8	
		Efficacia e coerenza delle strategie di prodotto/servizio, prezzo, comunicazione e distribuzione	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**8**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	1,6	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	3,2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	4,8	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	6,4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	8	
	Sostenibilità del cronoprogramma	Sostenibilità e coerenza del cronoprogramma	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**8**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma gravemente insufficienti e/o gravemente incoerenti	1,6	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, presenti ma non del tutto sufficienti e/o non del tutto coerenti	3,2	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	4,8	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un buon livello di correttezza e coerenza	6,4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, con un ottimo livello di correttezza e coerenza	8	
				Punteggio max criterio 3	**50**

Criteri di Valutazione	Specifiche di valutazione	Parametri	Criteri attribuzione punteggio	Punteggio attribuibile	Punteggio max
CRITERIO 4 Impatto in termini di politiche orizzontali	Impatto in termini di integrazione di mainstreaming di genere e di non discriminazione	Progetto a prevalente conduzione femminile	Assenza di componente femminile	0	**4**
			Componente femminile presente in misura inferiore rispetto a quanto previsto dall'art. 53, comma 1, lettera a) D.Lgs. 198/2006 sia in termini di quote che di organo amministrativo	0,8	
			Componente femminile presente in misura conforme solo in termini di quote ovvero solo in termini di composizione dell'organo amministrativo rispetto a quanto previsto dall'art. 53, comma 1, lettera a) D.Lgs. 198/2006	1,6	
			Componente femminile presente in misura uguale rispetto a quanto previsto dall'art. 53, comma 1, lettera a) D.Lgs. 198/2006	2,4	
			Componente femminile presente in misura maggiore rispetto a quanto previsto dall'art. 53, comma 1, lettera a) D.Lgs. 198/2006	3,2	
			Forma societaria a totale componente femminile	4	
	Impatto in termini di promozione della lotta al cambiamento climatico	Rilevanza ambientale dell'intervento	Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, non presenti o presenti in modo non significativo e/o totalmente incoerenti	0	**4**
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, complessivamente coerenti e sufficienti	2,4	
			Informazioni, in relazione al parametro di valutazione, pienamente corrette e coerenti	4	
				Punteggio max criterio 4	**8**

Criteri di Valutazione	Specifiche di valutazione	Parametri	Criteri attribuzione punteggio	Punteggio attribuibile	Punteggio max
CRITERIO 5 Criteri di premialità	Progetto fondato sulle KETs (Key Enabling Technologies)	Sviluppo di tecnologie abilitanti fondamentali	L'impresa non prevede lo sviluppo di tecnologie abilitanti	0	4
			L'impresa prevede lo sviluppo di tecnologie abilitanti	4	
				Punteggio max criterio 5- Premialità	**4**

Punteggio massimo conseguibile TOTALE	**104**
Soglia minima per l'ammissione alle agevolazioni	**60**

6. Nei casi in cui non siano soddisfatti uno o più requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 4 e/o non sia raggiunta la soglia minima per l'accesso alle agevolazioni, pari a 60 (sessanta) punti, il Soggetto Gestore invia, a mezzo PEC, una comunicazione dei motivi ostativi all'ammissibilità dell'istanza ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 241/90. Le controdeduzioni alle comunicazioni per motivi ostativi devono essere inviate al Soggetto Gestore entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della suddetta comunicazione.
7. Il Soggetto Gestore valuta altresì l'ammissibilità delle spese e dei costi richiesti in termini di funzionalità e congruità rispetto all'attività proposta, provvedendo, laddove necessario, a ridurne l'ammontare e, eventualmente, a ricalcolare l'importo dell'agevolazione concedibile.
8. La terza fase di valutazione è completata entro 60 giorni dall'invio dei documenti di cui al comma 4 che precede da parte dei soggetti proponenti. A conclusione della terza fase di valutazione, l'esito viene comunicato dalla Regione Molise al soggetto istante, tramite PEC.

   Le domande presenti nelle graduatorie di cui al comma 3 che precede, che non hanno avuto accesso alla terza fase di valutazione per carenza di risorse, potranno accedere alla suddetta fase, nel rispetto dello stesso ordine di graduatoria, a seguito di scorrimento, nei

seguenti casi: per osmosi finanziaria e in caso di disponibilità di ulteriori risorse.

Articolo 12 - Modalità di concessione ed erogazione del contributo

1. I soggetti ammessi alle agevolazioni dovranno sottoscrivere un Disciplinare degli Obblighi che regolamenta i tempi e le modalità di erogazione delle agevolazioni. La stipula del Disciplinare degli Obblighi è subordinata all'assenza di morosità a qualsiasi titolo nei confronti della Regione Molise e dei soggetti appartenenti al Sistema Regione Molise da parte del soggetto beneficiario. La mancata stipula del Disciplinare da parte del soggetto beneficiario alla data indicata nella comunicazione di invito a presentarsi per la firma o, comunque, entro 30 giorni dalla ricezione della detta comunicazione di invito, fatte salve comprovate e documentate cause di forza maggiore, comporta la revoca delle agevolazioni.
2. L'erogazione delle agevolazioni di cui all'articolo 7, avviene a seguito di richiesta di saldo presentata dal soggetto beneficiario, secondo lo schema reso disponibile con provvedimento del RUP di cui al successivo articolo 19, comma 2.
3. È prevista la possibilità, per il soggetto beneficiario, di richiedere l'erogazione di una quota di agevolazione a titolo di anticipo, svincolata dall'avanzamento del programma degli investimenti, di importo non superiore al 40% delle agevolazioni concesse per le spese riferite alla realizzazione del programma stesso, entro e non oltre 2 mesi dalla data di sottoscrizione del Disciplinare degli Obblighi, previa presentazione di idonea fidejussione bancaria o polizza assicurativa a favore della Regione Molise, di pari importo, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, redatta secondo lo schema che sarà reso disponibile con provvedimento del RUP di cui all'articolo 19, comma 2.
4. La richiesta di anticipo di cui al comma 3 che precede, deve essere corredata sia dalla fideiussione o polizza assicurativa sia da documentazione attestante:
   a) l'effettiva esistenza dell'impresa;
   b) il titolo attestante la proprietà ovvero la disponibilità dell'uso dell'immobile destinato allo svolgimento dell'attività finanziata per un periodo di almeno 3 anni dalla data di erogazione del saldo delle agevolazioni. Dovrà essere indicata - nel contratto stesso o in altro idoneo documento - la destinazione d'uso dell'immobile, idonea allo svolgimento dell'attività finanziata;
   c) l'inesistenza di procedure esecutive, procedimenti cautelari o concorsuali a carico dell'impresa, resa in autocertificazione.
5. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata all'esito della verifica documentale. In caso di esito positivo, la Regione Molise eroga la somma dovuta entro 30 giorni dalla data di presentazione della richiesta di erogazione completa.
6. Qualora la documentazione prodotta risulti carente, la Regione Molise assegna al soggetto beneficiario un termine perentorio non superiore a 10 giorni di calendario dal ricevimento della richiesta per l'integrazione della documentazione mancante. Decorso tale termine, l'istruttoria viene conclusa con la documentazione agli atti.
7. La richiesta del saldo, pena la revoca delle agevolazioni, deve essere presentata dal soggetto beneficiario, al completamento del piano d'impresa ammesso alle agevolazioni, secondo lo schema che sarà reso disponibile con provvedimento di cui al successivo articolo 19, comma 2, ed entro 60 giorni dal termine di cui all'articolo 6, comma 11. La richiesta di saldo deve essere, inoltre, corredata dalla seguente documentazione:
   a) relazione finale sulla proposta progettuale realizzata e sugli obiettivi raggiunti, contenente la descrizione: delle attività svolte coerentemente con le spese sostenute e i relativi tempi

di realizzazione; dei risultati ottenuti rispetto ai risultati attesi e delle modalità adottate per garantire lo sviluppo della proposta progettuale realizzata;

b) documentazione attestante l'effettiva esistenza dell'impresa e la sua operatività in termini di valore della produzione e costi di funzionamento;

c) documentazione attestante l'inesistenza di procedure esecutive, procedimenti cautelari o concorsuali a carico dell'impresa resa in autocertificazione;

d) documentazione attestante il possesso di licenze, permessi, autorizzazioni, abilitazioni e degli adempimenti previsti per il regolare svolgimento dell'attività resa in autocertificazione;

e) titolo attestante la proprietà ovvero la disponibilità dell'uso dell'immobile destinato allo svolgimento dell'attività finanziata per un periodo di almeno 3 anni dalla data di erogazione del contributo del saldo delle agevolazioni. Dovrà essere indicata - nel contratto stesso o in altro idoneo documento - la destinazione d'uso dell'immobile, idonea allo svolgimento dell'attività finanziata;

f) idonea documentazione, relativa all'immobile nell'ambito del quale verrà realizzato il progetto, attestante il rispetto della normativa edilizia e urbanistica;

g) documenti giustificativi di spesa: fatture o altri titoli idonei a giustificare la spesa del progetto che dovranno riportare la dicitura: "POR FESR FSE Molise 2014-2020 Azione 3.1.1 – "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale";

h) documenti giustificativi di pagamento dei titoli di spesa di cui alla lettera g), estratti conto e dichiarazioni liberatorie di quietanza rilasciate dai fornitori;

i) dichiarazione rilasciata dal fornitore sui beni/servizi con la quale si dichiara, tra l'altro, il rispetto delle condizioni di cui all'articolo 6 comma 6 lettere c) e d);

j) modello F24 per le prestazioni che comportano l'applicazione della ritenuta d'acconto;

k) documentazione fotografica attestante la realizzazione del progetto e la collocazione del poster oltre che l'adempimento dell'obbligo informativo di cui all'articolo 16;

l) dichiarazione "de minimis" qualora pertinente;

m) in caso di opere edili/murarie: titoli abilitativi edilizi presentati all'Ente territorialmente competente. Qualora si tratti di interventi eseguibili senza comunicazione, il soggetto beneficiario deve produrre una dettagliata relazione dei lavori eseguiti redatta, datata e sottoscritta da ciascuna impresa esecutrice e del tecnico che ha diretto i lavori;

n) in caso di impianti generali: copia delle dichiarazioni di conformità degli impianti, complete di tutti gli allegati, rilasciate dalle imprese installatrici ai sensi di legge. Qualora si tratti di interventi di manutenzione ordinaria, il beneficiario deve produrre una dettagliata relazione dei lavori eseguiti redatta, datata e sottoscritta da ciascuna impresa esecutrice;

o) in caso di brevetti e know-how: copia del contratto di licenza o di cessione da cui si evinca la tipologia e le caratteristiche delle tecnologie di cui si è acquisito l'uso o la titolarità, le eventuali condizioni di utilizzo e il costo; se del caso, copia della registrazione o dell'istanza di trascrizione all'UIBM[7] della cessione della titolarità del brevetto;

p) in caso di servizi reali: copia del contratto di affidamento dell'incarico avente i contenuti di

[7] UIBM – Ufficio Italiano Brevetti e Marchi.

cui all'articolo 6 comma 3, lettera f); curriculum vitae del consulente da cui si evinca un'esperienza professionale specifica; documentazione attestante l'esecuzione della prestazione (rapporti attività, relazioni, verbali, etc.);

q) registri contabili da cui si evinca la contabilizzazione delle operazioni relative al progetto agevolato;

r) registro dei beni ammortizzabili aggiornato con annotazione dei beni/servizi ammessi alle agevolazioni, laddove previsto dalla normativa vigente;

s) ultimo bilancio o ultima situazione economico-patrimoniale, purché redatti con riferimento ad una data non anteriore a più di tre mesi rispetto alla richiesta del saldo;

t) dichiarazione circa l'installazione e la funzionalità dei beni di cui all'articolo 6 comma 3, resa in autocertificazione.

8. La descrizione dei beni e/o servizi oggetto delle fatture deve essere analitica; in particolare si deve evincere la tipologia di bene e/o servizio acquistato e il relativo importo.

9. Sono ammissibili esclusivamente le spese effettuate mediante le modalità di cui all'articolo 6 comma 8 e giustificate dalla documentazione di cui all'articolo 6 comma 10.

10. Non sono ammessi, in nessun caso, pagamenti effettuati secondo le modalità riportate nell'articolo 6 comma 9.

11. La verifica documentale (su tutte le richieste di erogazione) e la verifica in loco (a campione) sono volte al controllo della permanenza delle condizioni previste per la fruizione delle agevolazioni, della regolarità dei libri contabili e fiscali, della completezza e della conformità della documentazione presentata in sede di richiesta di erogazione del saldo, dell'installazione e della funzionalità dei beni di cui all'articolo 6 comma 3, della correttezza delle modalità di pagamento delle spese sostenute e della documentazione amministrativa necessaria per lo svolgimento dell'attività.

12. Qualora la documentazione prodotta in sede di rendicontazione risulti carente, la Regione Molise assegna al soggetto beneficiario un termine perentorio non superiore a 10 giorni di calendario dal ricevimento della richiesta per l'integrazione della documentazione mancante. Decorso tale termine, la verifica viene conclusa con la documentazione agli atti.

13. La procedura di verifica, comprensiva della fase di liquidazione del contributo, sarà completata entro 90 giorni dalla data di presentazione della richiesta di saldo. La richiesta di eventuali integrazioni sospende il termine di cui sopra.

14. Il saldo di cui al comma 7 può essere erogato anche sulla base di fatture di acquisto non quietanzate, subordinatamente alla presentazione da parte del soggetto beneficiario di idonea fideiussione bancaria o polizza assicurativa a favore della Regione Molise, per l'intero importo delle agevolazioni concesse, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, redatta secondo lo schema che sarà reso disponibile con provvedimento di cui all'articolo 19 comma 2. In tal caso, fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 15, la produzione della documentazione relativa all'evidenza dei pagamenti di cui alla lettera i) del comma 8 che precede è posticipata rispetto all'erogazione del saldo. In particolare, il soggetto beneficiario, entro 60 giorni dall'erogazione del saldo, ha l'onere di dimostrare, pena la revoca delle agevolazioni, la corretta destinazione dei fondi, secondo lo schema che sarà reso disponibile con provvedimento di cui al successivo articolo 19 comma 2.

15. Nel caso in cui sia stata erogata l'anticipazione di cui al comma 3 che precede ed il soggetto beneficiario intenda avvalersi dell'opzione di cui al comma 14 che precede, in sede di richiesta saldo devono essere presentati tutti i titoli di spesa a conclusione dell'intero progetto

finanziato e le evidenze dei pagamenti con le relative liberatorie per un ammontare almeno pari al 40% delle spese ammesse alle agevolazioni.

16. In caso di mancata richiesta del saldo entro i termini stabiliti dal comma 7 che precede, il RUP procede alla revoca totale delle agevolazioni e al recupero delle eventuali somme già erogate.
17. In caso di esito negativo dei controlli documentali e/o della verifica in loco, di cui al comma 11 che precede, il RUP procede alla revoca parziale o totale delle agevolazioni e al recupero delle eventuali somme già erogate.
18. Qualora in sede di verifica le spese sostenute risultassero inferiori a quanto dovuto nel rispetto di quanto previsto dal presente avviso, la Regione Molise richiede la restituzione degli importi eccedenti ovvero procede all'erogazione del saldo limitatamente agli importi accertati.
19. In ogni caso, le variazioni di spesa di qualsiasi tipologia ed entità che comportino modifiche sostanziali dell'idea progettuale e che inficino la sostenibilità del piano d'impresa ammesso, determinano la revoca totale delle agevolazioni. Il provvedimento di revoca è adottato dal RUP.

Articolo 13 - Variazioni al piano d'impresa e alla compagine sociale

1. Solo in caso di effettiva ed oggettiva necessità, nel corso della realizzazione del progetto, il beneficiario può procedere ad effettuare delle variazioni allo stesso, secondo quanto riportato di seguito.
2. Fermo restante quanto disposto dall'articolo 12 comma 19, eventuali richieste di variazioni sostanziali al piano di spesa originario potranno essere inoltrate, utilizzando lo schema che sarà reso disponibile con provvedimento di cui al successivo articolo 19 comma 2, inviando alla Regione Molise apposita richiesta del legale rappresentante dell'impresa beneficiaria. Non sono ammissibili variazioni al piano di spesa non preventivamente autorizzate. Per variazione di spesa sostanziale si intende:
   a) la modifica dell'oggetto della spesa;
   b) le variazioni di spesa oltre il 20% per ciascuna tipologia di spesa di cui all'articolo 6 comma 3. Resta fermo il rispetto delle percentuali ammissibili per tipologia di spesa ai sensi del medesimo articolo 6 comma 3.
3. La richiesta di variazione sostanziale, adeguatamente motivata e argomentata, dovrà evidenziare gli scostamenti previsti rispetto al piano d'impresa originariamente ammesso a contributo. In ogni caso, dovranno rimanere inalterati gli obiettivi originari e l'impianto complessivo dell'intervento ammesso a finanziamento. A seguito della richiesta di variazione, la Regione Molise si riserva la facoltà di richiedere al beneficiario eventuale ulteriore documentazione che lo stesso sarà tenuto a trasmettere a supporto della stessa entro 10 giorni di calendario dalla richiesta.
4. In presenza di variazioni che comportino l'aumento della spesa ammissibile, l'importo del contributo rimane fisso ed invariabile rispetto a quanto già concesso. In tal caso, in sede di rendicontazione finale deve essere presentata la documentazione contabile attestante il pagamento dell'intera somma spesa. In presenza di variazioni che comportino la diminuzione della spesa ammissibile, l'importo del contributo viene rideterminato nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 7.
5. Non sono in ogni caso ammissibili le spese non coerenti con quanto disposto all'articolo 6 dell'avviso e le spese già valutate come non ammissibili in sede di istruttoria della domanda

di agevolazione.

6. L'autorizzazione alla variazione del piano di spesa è affidata al Responsabile Unico del Procedimento (RUP). Nel caso in cui il RUP, a suo insindacabile giudizio, ritenga che la variazione proposta comporti un'attribuzione dei punteggi inferiore alla soglia minima di cui all'articolo 11 comma 6, viene acquisito il parere del Soggetto Gestore di cui all'articolo 8 comma 2. Nel caso in cui il Soggetto Gestore confermi un'attribuzione di punteggio inferiore alla soglia minima, il RUP procede al diniego della richiesta.
7. La variazione del piano di spesa, in ogni caso, non può comportare una diminuzione della stessa al di sotto della soglia minima richiesta, pari a € 20.000,00, fissata all'Articolo 6, comma 2, né può prevedere tempi aggiuntivi di realizzazione oltre il limite massimo di cui all'articolo 6 comma 11.
8. Non è necessario richiedere l'autorizzazione nel caso di modifiche "ordinarie e non sostanziali" al piano di spesa. Sono considerate variazioni "ordinarie e non sostanziali", che non necessitano quindi di espressa autorizzazione regionale:
   a) le variazioni di spesa nel limite del 20% per ciascuna tipologia di spesa di cui all'articolo 6 comma 3. Resta fermo il rispetto delle percentuali ammissibili per tipologia di spesa ai sensi del medesimo articolo 6 comma 3;
   b) la sostituzione di taluno dei beni previsti nel progetto agevolato, con altri beni simili e/o funzionalmente e strumentalmente equivalenti;
   c) la variazione del fornitore, purché siano rispettate le condizioni di cui all'articolo 6 comma 6 lettere c) e d);.
9. Per almeno 3 anni, a far data dall'erogazione del saldo, non sono ammissibili variazioni della compagine sociale del soggetto beneficiario non preventivamente autorizzate.

Articolo 14 - Obblighi a carico del soggetto beneficiario

1. Il soggetto beneficiario si obbliga nei confronti della Regione Molise:
   a) a realizzare il progetto d'impresa entro il termine di cui all'articolo 6 comma 11;
   b) a presentare la richiesta del saldo e la relativa documentazione allegata entro il termine perentorio di 60 giorni decorrenti dallo scadere dei 18 mesi successivi alla data di sottoscrizione del Disciplinare degli Obblighi, salvo quanto previsto all'articolo 6 comma 11 in tema di proroga;
   c) a mantenere i requisiti previsti per l'accesso alle agevolazioni per almeno 3 anni a far data dall'erogazione del saldo;
   d) a dare tempestiva comunicazione alla Regione Molise dell'eventuale richiesta di ammissione a procedure concorsuali, o della proposizione di istanze di fallimento o di azioni giudiziarie da parte di terzi, per almeno 3 anni a far data dall'erogazione del saldo;
   e) a non trasferire fuori dalla propria sede operativa, né ad alienare a qualsiasi titolo, o destinare ad usi diversi da quelli previsti nel programma d'investimento, senza l'autorizzazione della Regione Molise, i beni mobili e i diritti aziendali ammessi alle agevolazioni, per un periodo di 3 anni con decorrenza dalla data di erogazione del saldo delle agevolazioni. Tale termine è esteso a 10 anni, qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);
   f) a consentire, in ogni fase del procedimento e, comunque fino a 3 anni dalla data di erogazione del saldo delle agevolazioni, controlli ed ispezioni sull'iniziativa agevolata da parte della Regione Molise e da organismi statali o europei competenti in materia, al fine di

verificare le condizioni per la fruizione e il mantenimento delle agevolazioni, nonché l'attuazione degli interventi finanziati. Il periodo è esteso a 10 anni, qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);

g) a comunicare preventivamente, anche ai fini di eventuali autorizzazioni da parte della Regione Molise, qualunque variazione della sede, dell'atto costitutivo, dello statuto, del piano di spesa e della compagine sociale per un periodo di 3 anni con decorrenza dalla data di erogazione del saldo delle agevolazioni. Tale termine è esteso a 10 anni, qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);

h) ad adempiere agli obblighi di informazione e pubblicità di cui all'articolo 16 del presente avviso;

i) a svolgere la propria attività di impresa per un periodo non inferiore a 3 anni decorrenti dalla data di erogazione del saldo delle agevolazioni. Tale termine è esteso a 10 anni, qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);

j) a non alienare in tutto o in parte o concedere in locazione l'attività d'impresa agevolata prima che siano trascorsi 3 anni dalla data di erogazione del saldo delle agevolazioni. Tale termine è esteso a 10 anni, qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);

k) a mantenere nella regione Molise l'unità produttiva destinataria degli aiuti per un periodo di 3 anni decorrenti dalla data di erogazione del saldo delle agevolazioni. Tale termine è esteso a 10 anni, qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);

l) a non variare la propria compagine sociale, senza l'autorizzazione della Regione Molise, prima che siano trascorsi 3 anni dalla data di erogazione del saldo delle agevolazioni;

m) ad assicurare che gli interventi realizzati non siano difformi da quelli individuati nella domanda di ammissione al contributo;

n) a conservare per tutto il periodo di realizzazione del progetto e sino al termine di 10 anni dalla data di erogazione del saldo, in fascicolo separato, tutta la documentazione relativa al progetto e al finanziamento dello stesso in originale o copia conforme all'originale;

o) ad assicurare, in generale, la stabilità delle operazioni in conformità a quanto disposto dall'articolo 71 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per i 3 anni successivi alla erogazione del saldo delle agevolazioni. Tale termine è esteso a 10 anni, qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b).

Articolo 15 - Ispezioni e controlli

1. La Regione Molise si riserva la facoltà di svolgere, ai sensi degli articoli 125 "Funzioni dell'autorità di gestione" e 127 "Funzioni dell'autorità di audit" del Regolamento (UE) n. 1303/2013, anche nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 71 "Stabilità delle operazioni" dello stesso Regolamento, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi, entro i 3 anni successivi alla data di erogazione del saldo, al fine di accertare e verificare quanto segue:
   - il rispetto dei requisiti richiesti per l'ammissione della domanda, l'ammissione e l'erogazione del contributo e la conformità degli interventi realizzati con quelli previsti dal progetto ammesso a contributo;

- che gli interventi e le azioni siano conformi a quanto stabilito dall'avviso;
- che le spese dichiarate siano reali ed effettivamente sostenute e corrispondano ai documenti contabili e ai documenti giustificativi conservati dal beneficiario. A tal fine, presso l'impresa deve essere tenuta disponibile, per un periodo di 10 anni a partire dalla data di erogazione del contributo, tutta la documentazione connessa alla realizzazione del progetto ammesso;
- la proprietà, il possesso e l'operatività dei beni e delle opere finanziati;
- che la spesa dichiarata dal beneficiario sia conforme alle norme comunitarie e nazionali.

Il termine di 3 anni è esteso a 10 qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b).

2. La Regione Molise potrà effettuare, entro i 3 anni successivi alla data di erogazione del saldo, approfondimenti istruttori e documentali e potrà chiedere copia dei documenti riguardanti l'investimento agevolato o altra documentazione necessaria a verificare il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti nel presente avviso per l'ammissibilità della domanda e per l'ammissibilità/erogazione del contributo. Tale termine è esteso a 10 anni, qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b).
3. La Commissione Europea, ai sensi dell'articolo 75 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, potrà svolgere, con le modalità ivi indicate, controlli, anche in loco, in relazione ai progetti imprenditoriali cofinanziati. I soggetti beneficiari del contributo sono tenuti a consentire e agevolare le attività di controllo da parte della Regione Molise e della Commissione Europea e a mettere a disposizione tutte le necessarie informazioni e tutti i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.
4. Nel caso in cui il soggetto beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti nel termine di 10 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, la Regione Molise procederà alla revoca totale del contributo.

Articolo 16 - Informazione e pubblicità

1. I soggetti beneficiari del contributo sono tenuti al rispetto degli obblighi a loro carico, in materia di informazione e comunicazione, previsti dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 (Allegato XII, punto 2.2) e dal Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 (articoli 4-5 e Allegato II). In particolare, ai soggetti beneficiari spetta informare il pubblico in merito al finanziamento ottenuto in base al presente avviso. È responsabilità del soggetto beneficiario del cofinanziamento dichiarare, nelle attività di comunicazione che realizza, che il progetto stesso è stato cofinanziato dal POR Molise FESR FSE 2014-2020.
2. Il soggetto beneficiario è tenuto a rendere disponibile, qualora abbia un sito web, una descrizione del progetto, comprensiva di finalità e risultati, che evidenzi il sostegno finanziario complessivamente concesso ed è tenuto a collocare un poster (formato minimo A3) in un luogo facilmente visibile dal pubblico con una descrizione del progetto.
3. Il soggetto beneficiario del contributo ha inoltre l'obbligo, se richiesto, di collaborare con la Regione Molise alla realizzazione di prodotti multimediali per informare il pubblico in merito agli interventi realizzati e finanziati nell'ambito del POR Molise FESR FSE 2014-2020.
4. Ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure, si informano tutti i soggetti partecipanti, che le graduatorie previste dal presente avviso saranno diffuse tramite la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise (BURM) e sul sito istituzionale

http://moliseineuropa.regione.molise.it/beneficiari.

Articolo 17 - Rinuncia e revoca delle agevolazioni

1. In caso di rinuncia al contributo concesso, la Regione Molise procede ad adottare il provvedimento di revoca e il soggetto beneficiario deve restituire l'eventuale contributo già erogato secondo le modalità di cui al successivo comma 6.
2. Salvo quanto previsto al comma 1, le agevolazioni di cui al presente avviso sono revocate, totalmente, nei seguenti casi:
   a) mancata stipula del Disciplinare degli Obblighi entro i termini previsti, così come disposto dall'articolo 12 comma 1;
   b) mancato rispetto dei termini per la richiesta del saldo di cui all'articolo 12, comma 7, ovvero qualora il programma di investimenti sia eseguito in misura parziale tanto da non risultare organico e funzionale, come disposto dall'articolo 12 comma 19;
   c) qualora il punteggio globale ottenuto dall'applicazione dei criteri di valutazione per l'ammissione alle agevolazioni abbia subito una diminuzione tale da determinare un punteggio complessivo inferiore alla soglia minima stabilita per l'ammissibilità, così come disposto all'articolo 11 comma 6;
   d) qualora in fase di rendicontazione e di verifica, non sia riscontrato il diritto al punteggio assegnato secondo la griglia di cui all'articolo 11 comma 3;
   e) qualora il soggetto beneficiario abbia reso, nel modulo di domanda e/o in qualunque altra fase del procedimento, dichiarazioni mendaci o esibito atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, fermo restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
   f) qualora la realizzazione dell'intervento non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, alle finalità del presente avviso;
   g) qualora l'attività d'impresa agevolata venga a cessare, sia alienata in tutto o in parte, o concessa in locazione prima che siano trascorsi 3 anni dalla data di erogazione del saldo. Tale termine è esteso a 10 anni qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);
   h) qualora l'impresa beneficiaria sia posta in liquidazione, sia ammessa o sottoposta a procedure concorsuali con finalità liquidatoria e cessazione dell'attività, prima che siano trascorsi 3 anni dalla data di erogazione del saldo. Tale termine è esteso a 10 anni qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);
   i) qualora l'impresa beneficiaria abbia ottenuto, per le stesse spese oggetto del programma, altre agevolazioni di qualsiasi natura previste da leggi statali, leggi regionali o comunitarie;
   j) qualora l'impresa beneficiaria trasferisca fuori dai confini della Regione Molise l'unità operativa destinataria degli aiuti ovvero chiuda la medesima unità operativa prima che siano trascorsi 3 anni dalla data di erogazione del contributo. Tale termine è esteso a 10 anni qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);
   k) qualora l'impresa beneficiaria trasferisca altrove, alieni o destini ad usi diversi da quelli previsti nel programma di investimento, senza l'autorizzazione della Regione Molise, beni mobili e/o diritti aziendali ammessi alle agevolazioni prima che siano trascorsi 3

anni dalla data di erogazione del saldo. Tale termine è esteso a 10 anni qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);

l) nei casi espressamente previsti al comma 3 dell'articolo 11 e ai commi 14, 16, 17 e 19 dell'articolo 12 dell'avviso;

m) qualora l'impresa beneficiaria non adempia agli obblighi di ispezione e controllo di cui all'articolo 15 per tutta la durata del procedimento e, comunque, per i 3 anni successivi alla data di erogazione del saldo. Tale termine è esteso a 10 anni qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b);

n) qualora l'impresa beneficiaria non adempia agli obblighi di informazione e pubblicità di cui all'articolo 16 per tutta la durata del procedimento e, comunque, per i 3 anni successivi alla data di erogazione del saldo;

o) qualora l'impresa beneficiaria non assicuri la stabilità delle operazioni in conformità con quanto disposto dall'articolo 71 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per i 3 anni successivi alla erogazione del saldo. Tale termine è esteso a 10 anni qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b).

3. La Regione Molise procede a revoca parziale del contributo nel caso in cui:
   a) le spese sostenute risultino inferiori a quelle ammesse alle agevolazioni
   b) nei casi espressamente previsti dal comma 3 dell'articolo 11;
   c) nei casi previsti dal comma 14 dell'articolo 12 qualora il soggetto beneficiario invii documentazione di destinazione fondi non completa rispetto a tutte le spese effettuate;
   d) qualora il soggetto beneficiario, nei 3 anni successivi all'erogazione del saldo (termine esteso a 10 anni qualora il piano degli investimenti ammesso alle agevolazioni comprenda spese di cui all'articolo 6, comma 3, lettera b), proceda a variare la localizzazione dell'unità operativa oggetto di intervento in un territorio della regione Molise per il quale è prevista, secondo la normativa vigente, un'intensità di aiuto inferiore a quella concessa.
4. Ulteriori casi di revoca totali e parziali potranno essere previsti nel Disciplinare degli Obblighi.
5. La revoca del contributo è prevista oltre che in caso di mancato rispetto delle condizioni stabilite dal presente avviso, in tutte le ipotesi previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.
6. In tutti i casi di revoca delle agevolazioni, l'impresa beneficiaria oltre a restituire in unica soluzione i contributi ricevuti, dovrà corrispondere alla Regione Molise interessi semplici, da calcolare sulle somme da quest'ultima erogate dalle date delle erogazioni fino a quella della restituzione, ad un saggio annuale pari al Tasso Ufficiale Riferimento, già Tasso Ufficiale di Sconto, vigente al momento delle singole erogazioni delle quote dei contributi e maggiorato di volta in volta di cinque punti percentuali, così come stabilito nell'articolo 9 del D. Lgs. n. 123 del 31 marzo 1998.

Articolo 18 - Tutela della privacy

1. I dati personali forniti dai soggetti beneficiari alla Regione Molise e al Soggetto Gestore saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente avviso e per scopi istituzionali.

2. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione all'avviso e per tutte le conseguenti attività. I dati personali saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque autorizzati.
3. Il titolare del trattamento è la Regione Molise con sede in via Genova, 11 – 86100 Campobasso (CB).

Articolo 19 - Disposizioni finali

1. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Responsabile pro tempore del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR FSE Molise 2014-2020 in materia di Aiuti.
2. Con provvedimenti del RUP sono approvati gli schemi e i documenti necessari per l'attuazione del presente avviso, pubblicati sul sito regionale http://moliseineuropa.regione.molise.it/fesr.
3. La Regione Molise rende disponibili, mediante pubblicazione sulla sezione del sito internet regionale dedicato all'Elenco Beneficiari http://moliseineuropa.regione.molise.it/beneficiari le informazioni sui progetti finanziati, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.
4. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.
5. Tutte le comunicazioni afferenti le procedure del presente avviso, avverranno esclusivamente via posta elettronica certificata che il Soggette Proponente dovrà obbligatoriamente indicare all'interno della domanda di ammissione alle agevolazioni presentata. Le comunicazioni così inviate hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Gli indirizzi di Posta Elettronica Certificata dell'Amministrazione a cui fare riferimento sono:
   - Regione Molise – regionemolise@cert.regione.molise.it
   - Soggetto Gestore - sviluppoitaliamolise@legalmail.it
6. Al fine di agevolare la candidatura sul presente avviso e per fornire adeguata informazione all'utenza sulle possibilità offerte dalla nuova programmazione del POR FESR FSE Molise 2014-2020, è istituito, sul sito internet della Regione Molise http://moliseineuropa.regione.molise.it, un apposito HELP DESK all'interno del quale sono pubblicati i fac-simile della procedura ed i chiarimenti susseguenti a specifiche richieste (FAQ). L'HELP DESK, inoltre, può essere contattato al seguente indirizzo e-mail contactcenter@regione.molise.it e al numero telefonico 0874/4291.

ELENCO ALLEGATI

Allegato 1: Elenco Comuni area di crisi complessa;

Allegato 2: Comparti ad alto valore aggiunto per addetto e con elevato livello di specializzazione ed innovazione.

IMPRESA ESISTENTE

Allegato 3: Domanda di ammissione alle agevolazioni e piano d'impresa - "impresa esistente";

Allegato 4: Dichiarazione riepilogativa - "impresa esistente";

Allegato 5: Dichiarazione carichi pendenti – "impresa esistente";

Allegato 6: Dichiarazione antiriciclaggio – "impresa esistente";

Allegato 7: Informativa sulla privacy – "impresa esistente";

Allegato 8: Dichiarazione possesso requisiti PMI - "impresa esistente";

Allegato 9: Dichiarazione "de minimis" - "impresa esistente";

Allegato 10: Dichiarazione rating di legalità - "impresa esistente";

Allegato 11: Curricula soggetti proponenti "impresa esistente";

Allegato 12: Dichiarazione preventivi di spesa "impresa esistente".

NUOVA IMPRESA

Allegato 13: Domanda di ammissione alle agevolazioni e piano d'impresa - "nuova impresa";

Allegato 14: Dichiarazione riepilogativa - "nuova impresa";

Allegato 15: Informativa sulla privacy – "nuova impresa";

Allegato 16: Curricula soggetti proponenti "nuova impresa";

Allegato 17: Dichiarazione preventivi di spesa - "nuova impresa";

Allegato 18: Dichiarazione riepilogativa post ammissione - "nuova impresa";

Allegato 19: Dichiarazione carichi pendenti – "nuova impresa";

Allegato 20: Dichiarazione antiriciclaggio – "nuova impresa";

Allegato 21: Dichiarazione possesso requisiti PMI - "nuova impresa".

Allegato 1
Elenco Comuni area di crisi complessa

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

ELENCO COMUNI AREA DI CRISI COMPLESSA

Allegato 1
Elenco Comuni area di crisi complessa

Regione Molise: area di crisi industriale complessa
Decreto Ministeriale del 7 agosto 2015 Ministero dello Sviluppo Economico
Elenco Dei Comuni rientranti nell'area

Provincia di Campobasso	Provincia di Isernia
Baranello	Acquaviva d'Isernia
Bojano	**Agnone**
Bonefro	**Bagnoli del Trigno**
Busso	**Cantalupo**
Campobasso	**Carpinone**
Campochiaro	Castel San Vincenzo
Casacalenda	**Castelpetroso**
Casalciprano	**Castelpizzuto**
Castropignano	Cerro al Volturno
Cercemaggiore	Colli al Volturno
Cercepiccola	Filignano
Civitacampomarano	Fornelli
Colle d'Anchise	**Frosolone**
Colletorto	Isernia
Guardiaregia	**Longano**
Lucito	**Macchia d'Isernia**
Mafalda	Macchiagodena
Matrice	Miranda
Mirabello Sannitico	**Montaquila**
Montefalcone nel Sannio	Montenero Val Cocchiara
Pietracatella	**Monteroduni**
Ripalimosani	Pesche
San Giuliano del Sannio	**Pettoranello**
San Massimo	Pietrabbondante
San Polo	Pizzone
Sant'Elia a Pianisi	**Pozzilli**
Santa Croce di Magliano	Rionero Sannitico
Sepino	Rocchetta al Volturno
Spinete	**Sant'Agapito**
Torella del Sannio	Sant'Elena Sannita
Trivento	**Santa Maria del Molise**
Tufara	Sessano del Molise
Vinchiaturo	**Sesto Campano**
	Venafro

NB: I Comuni evidenziati in grassetto sono quelli ricadenti nelle **aree ex art.107, paragrafo 3, lettera c)**, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE), individuate nella Carta degli aiuti di Stato a finalità regionale 2014-2020.

Allegato 2

Comparti ad alto valore aggiunto per addetto e con elevato livello di specializzazione ed innovazione

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

COMPARTI AD ALTO VALORE AGGIUNTO PER ADDETTO E CON ELEVATO LIVELLO DI SPECIALIZZAZIONE ED INNOVAZIONE

Allegato 2

Comparti ad alto valore aggiunto per addetto e con elevato livello di specializzazione ed innovazione

CODICE	DESCRIZIONE	
SEZIONE C DIVISIONE 10	Industrie alimentari	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 11	Industria delle bevande	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 13	Industrie tessili	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 14	Confezione di articoli di abbigliamento; confezione di articoli in pelle e pelliccia	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 15	Fabbricazione di articoli in pelle e simili	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 20	Fabbricazione di prodotti chimici	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 21	Fabbricazione di prodotti farmaceutici di base e di preparati farmaceutici	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 22	Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 25	Fabbricazione di prodotti in metallo (esclusi macchinari e attrezzature)	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 26	Fabbricazione di computer e prodotti di elettronica e ottica; apparecchi elettromedicali, apparecchi di misurazione e di orologi	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 27	Fabbricazione di apparecchiature elettriche ed apparecchiature per uso domestico non elettriche	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 28	Fabbricazione di macchinari ed apparecchiature n.c.a.	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 29	Fabbricazione di autoveicoli, rimorchi e semirimorchi	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 31	Fabbricazione di mobili	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE C DIVISIONE 32	Altre industrie manifatturiere	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE D	Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	TUTTA LA SEZIONE
SEZIONE F	Costruzioni	TUTTA LA SEZIONE
SEZIONE I	Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	TUTTA LA SEZIONE
SEZIONE J	Servizi di informazione e comunicazione	TUTTA LA SEZIONE
SEZIONE M	Attività professionali, scientifiche e tecniche	TUTTA LA SEZIONE
SEZIONE N DIVISIONE 79	Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse	TUTTA LA DIVISIONE
SEZIONE Q	Sanità e assistenza sociale	TUTTA LA SEZIONE
SEZIONE R	Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	TUTTA LA SEZIONE

Allegato 3
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI E PIANO D'IMPRESA

Allegato 3
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "impresa esistente"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ (Documento di riconoscimento _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____) residente a _____ prov. _____ in via _____ n._____ C.F. _____ in qualità di Legale Rappresentante della/o☐ ditta individuale ☐ società ☐associazione temporanea d'imprese (ATI, RTI) ☐rete d'impresa☐libero professionista☐ associazione tra professionisti _____ con sede legale in _____ prov. _____ via_____ n._____, telefono _____, indirizzo di posta elettronica _____, indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) _____;

chiede di essere ammesso alle agevolazioni previste dall'Avviso Pubblico "Azione 3.1.1 - Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" e, a tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli articoli 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;

DICHIARA

che le informazioni contenute nella presente domanda di ammissione alle agevolazioni e piano d'impresa, oggetto di valutazione secondo le regole previste dall'Avviso Pubblico, sono vere e fornite in buona fede;
di aver preso attenta visione delle modalità di selezione delle domande di agevolazione previste all'articolo 11 dell'Avviso Pubblico e di accettarle integralmente;
di autorizzare la Regione Molise e il Soggetto Gestore ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all'istruttoria della presente Domanda di ammissione alle agevolazioni e piano d'impresa.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma Legale Rappresentante _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 3
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "impresa esistente"

SEZIONE 1 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

A. ANAGRAFICA SOGGETTO PROPONENTE

A.1 DATI ANAGRAFICI IMPRESA PROPONENTE

Tipologia impresa	☐ ditta individuale ☐ società ☐ associazione temporanea d'impresa RTI-ATI ☐ rete d'impresa ☐ libero professionista ☐ associazione tra professionisti						
Ragione sociale				**Forma giuridica**			
Codice fiscale		**Partita IVA**		**Rilasciata il**		**Data costituzione**	
Iscrizione c/o CCIAA (se pertinente)		**Data iscrizione**		**Numero REA**			
Data comunicazione all'ordine professionale competente (se pertinente)							
Capitale Sociale (se pertinente)				**Codice ATECO (2007)/Attività e relativa descrizione**			
Numero soci della compagine sociale (se pertinente)			**Numero donne in compagine (se pertinente)**				
Totale componenti dell'organo amministrativo			**Numero donne presenti nell'organo amministrativo**				
Dimensione Impresa							
☐ *Microimpresa*		☐ *Piccola Impresa*			☐ *Media Impresa*		

A.2 DATI ANAGRAFICI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

Cognome		**Nome**		**Sesso**	
Nazionalità					
Codice fiscale		**Nato a**		**il**	
Tipologia documento di riconoscimento	*Indicare la tipologia di documento valido*	**Numero**			
Rilasciato da		**In data**		**Data scadenza**	
Titolo di studio	*Indicare il titolo di studio*	**Condizione lavorativa attuale**	*Indicare la condizione lavorativa attuale*		
Indirizzo di residenza (*via/piazza, cap, comune*)					

Sezione da compilare da parte del rappresentante legale di attività professionale	
Denominazione Albo/Ordine e luogo	
Numero e data Iscrizione	
Numero Partita IVA	

A.2.1 ANAGRAFICA COMPAGINE SOCIALE

SOCIO N. 1 (PERSONA FISICA)

Quota di partecipazione (se pertinente)	*Indicare importo in euro e percentuale di partecipazione*				
Cognome		**Nome**		**Sesso**	
Nazionalità					
Codice fiscale		**Nato a**		**il**	
Tipologia documento di riconoscimento	*Indicare la tipologia di documento valido*			**Numero**	
Rilasciato da		**In data**		**Data scadenza**	
Titolo di studio	*Indicare il titolo di studio*		**Condizione lavorativa attuale**	*Indicare la condizione lavorativa attuale*	
Indirizzo di residenza (via/piazza, cap, comune)					
Sezione da compilare da parte dell'associato nel caso di associazione tra professionisti					
Denominazione Albo/Ordine e luogo					
Numero e data Iscrizione (qualora già disponibile)					
Numero Partita IVA (qualora pertinente)					

SOCIO N. 2 (PERSONA FISICA)

Quota di partecipazione (se pertinente)	*Indicare importo in euro e percentuale di partecipazione*				
Cognome		**Nome**		**Sesso**	
Nazionalità					
Codice fiscale		**Nato a**		**il**	
Tipologia documento di riconoscimento	*Indicare la tipologia di documento valido*			**Numero**	
Rilasciato da		**In data**		**Data scadenza**	
Titolo di studio	*Indicare il titolo di studio*		**Condizione lavorativa attuale**	*Indicare la condizione lavorativa attuale*	
Indirizzo di residenza (via/piazza, cap, comune)					

Sezione da compilare da parte dell'associato nel caso di associazione tra professionisti	
Denominazione Albo/Ordine e luogo	
Numero e data Iscrizione (qualora già disponibile)	
Numero Partita IVA (qualora pertinente)	

SOCIO N.... (PERSONA GIURIDICA)

Quota di partecipazione	*Indicare importo in euro e percentuale di partecipazione*				
Ragione sociale		**Forma giuridica**			
Impresa Estera	*SI/NO*	**Nazione (solo se l'impresa è estera)**		**Impresa estera residente in Italia**	*SI/NO*
Codice fiscale		**Partita IVA/VAT Number**		**rilasciata il**	
Capitale sociale		**Data di costituzione**			
Iscrizione c/o CCIAA di		**dal**		**Numero REA**	
Codice Ateco (2007)/Attività			**Dimensione d'impresa**	☐ *microimpresa* ☐ *piccola impresa* ☐ *media impresa* ☐ *grande impresa*	
Rappresentante legale (*Nome e Cognome*)			**Codice fiscale**		

SOCIO N__ (IN CASO DI NECESSITÀ, REPLICARE LE SCHEDE PRECEDENTI FINO AD INDICARE TUTTI I SOCI DELLA SOCIETÀ)

Allegato 3
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "impresa esistente"

A.3 SEDE LEGALE, LOCALIZZAZIONE DELLA SEDE OPERATIVA E CODICE DI ATECO OGGETTO DEL PIANO D'IMPRESA

Indirizzo sede legale		**Comune**		**Cap**		**Provincia**	
Indirizzo della sede operativa oggetto dell'intervento agevolato		**Comune rientrante nell'area di crisi complessa**	*Indicare comune*	**Cap**		**Provincia**	
		Comune non rientrante nell'area di crisi complessa	*Indicare comune*				
CODICE ATECO 2007 dell'attività oggetto dell'intervento agevolato		**Descrizione del codice ATECO dell'attività oggetto dell'intervento agevolato**					

INFORMAZIONI DI CONTATTO

Indirizzo E-mail	
Recapito telefonico	
Indirizzo PEC	
Sito internet	

B. DATI PRINCIPALI DEL PIANO D'IMPRESA

Importo totale del Piano di spesa per il quale si richiedono le agevolazioni **N.B.** *minimo € 20.000,00*	*€*	**Agevolazioni richieste rispetto al piano di spesa**	€
Scelta della forma di aiuto richiesta (*barrare SOLO UNA delle 3 opzioni*)	☐ *"de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013* ☐ *"Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL)" ai sensi dell'articolo 14 del Reg. UE 651/2014 (GBER)* ☐ *"Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL)" ai sensi dell'articolo 22 comma 3 lettera c) del Regolamento (UE) 651/2014 (GBER)*		
Numero occupati riferiti al semestre antecedente alla data di presentazione della domanda espressi in ULA		**Incremento occupazionale previsto alla data di entrata a regime dell'iniziativa** (si considera come data di entrata a regime il 31 dicembre dell'anno successivo alla richiesta di erogazione del saldo finale degli investimenti)	
Ambito prioritario d'intervento di cui alla RIS3 Molise	☐ SI☐NO *Se SI indicare l'ambito di riferimento e descrivere analiticamente le motivazioni:* ☐Sistema Agroalimentare*;* ☐Industrie culturali, turistiche e creative; ☐Scienze della vita; ☐Innovazione nel sistema ICT.		
	Descrivere in maniera accurata e con tutti i dettagli necessari in che modo l'iniziativa proposta ed il relativo piano d'impresa sono coerenti con le scelte strategiche afferenti la Strategia di Specializzazione Intelligente del Molise e, in particolare, l'ambito di riferimento nel quale l'iniziativa si colloca. *(max. 5000 caratteri)*		
Progetti promossi da imprese o gruppo di imprese operanti in comparti ad alto valore aggiunto per addetto e con elevato livello di specializzazione ed innovazione	☐ SI☐NO		
	CODICE ATECO 2007 dell'attività oggetto dell'intervento agevolato: (inserire un codice ATECO rientrante nei comparti di cui all'allegato 2 dell'Avviso)		
Possesso"rating di legalità" (NB in caso di risposta affermativa compilare e trasmettere l'Allegato 10)	☐ SI☐NO		
Il piano d'impresa promuove investimenti in tecnologie abilitanti (KETs)?	☐ SI☐NO		
	Se SI descrivere in maniera accurata in che modo l'iniziativa proposta promuove investimenti in tecnologie abilitanti (max. 3000 caratteri)		
Il piano d'impresa promuove lo sviluppo di modelli di business che comportano un minor impatto ambientale o che sono caratterizzati da una gestione più sostenibile dal punto di vista ambientale	*Descrivere in maniera accurata in che modo l'iniziativa proposta promuove lo sviluppo di business che comportano un minor impatto ambientale o che sono caratterizzati da una gestione più sostenibile dal punto di vista ambientale (max. 2000 caratteri)*		

SEZIONE 2 – PIANO D'IMPRESA

A. SINTESI DELLAPROPOSTA PROGETTUALE

A.1 DESCRIVERE SINTETICAMENTE IL PROGETTO CHE SI INTENDE REALIZZARE, I PRESUPPOSTI E LE MOTIVAZIONI CHE NE SONO ALL'ORIGINE, IN TERMINI DI: ESIGENZA TECNICA E/O OPPORTUNITÀ DI SVILUPPO O MIGLIORAMENTO INDIVIDUATA, ANALISI E VALUTAZIONI SVOLTE, SPECIFICHE DEL PRODOTTO/PROCESSO CHE SI INTENDE SVILUPPARE O MIGLIORARE, OBIETTIVI PERSEGUITI E RISULTATI ATTESI

Max 5000 caratteri

A.2 INDICARE E DESCRIVERE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO CHE SI INTENDE REALIZZARE (PROCESSI DI RAFFORZAMENTO E RISTRUTTURAZIONE AZIENDALE, DI INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO O DI EFFICIENZA ENERGETICA)

Max 3000 caratteri

A.3 DESCRIVERE L'EVENTUALE INTRODUZIONE/UTILIZZO DI SOLUZIONI BREVETTATE O INDUSTRIALIZZATE NEGLI ULTIMI 5 ANNI

Max 3000 caratteri

A.4 CRONOPROGRAMMA

FASI	MESI																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
AVVIO DEL PROGETTO																								
REALIZZAZIONE PIANO DI SPESA																								
RICHIESTA ANTICIPO 40%																								
RICHIESTA EROGAZIONE SALDO																								
DESTINAZIONE FONDI 40% SPESE AMMISSIBILI																								
DESTINAZIONE FONDI FINALE																								

A.5 DESCRIVERE LE FASI CHE CONTRADDISTINGUONO IL CRONOPROGRAMMA

Max 3000 caratteri

B. ANALISI DEL MERCATO E RELATIVE STRATEGIE

B.1 DESCRIVERE LE CARATTERISTICHE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO IN RELAZIONE A: TREND, GRADO DI CONCENTRAZIONE, BARRIERE ALL'INGRESSO, STADIO DEL CICLO DI VITA DEL PRODOTTO/SERVIZIO, CARATTERISTICHE DELLA CLIENTELA E DELLA CONCORRENZA ETC.

Max. 4000 caratteri

B.2 COERENTEMENTE ALLA DESCRIZIONE DI CUI AL PUNTO B.1, RIPORTARE NELLA SEGUENTE TABELLA I POTENZIALI GRUPPI DI CLIENTI DESTINATARI DEI PROPRI PRODOTTI/SERVIZI, DESCRIVENDO LA TIPOLOGIA DI SOGGETTI CHE LI COMPONGONO, LE ESIGENZE CHE ESPRIMONO E QUANTO SONO NUMEROSI, STIMANDO IL NUMERO DI CLIENTI DI OGNI GRUPPO CHE SI PENSA DI CONQUISTARE

Gruppi di clienti scelti	descrizione delle caratteristiche che li contraddistinguono	bisogni da soddisfare che esprimono	numerosità del gruppo riferita all'area geografica di interesse	n. di clienti appartenenti al gruppo che si pensa di conquistare

B.3 COERENTEMENTE A QUANTO DESCRITTO AL PUNTO B.1. RIPORTARE NELLA SEGUENTE TABELLA I PRINCIPALI GRUPPI DI CONCORRENTI DEI PROPRI PRODOTTI/SERVIZI, DESCRIVENDO LE CARATTERISTICHE CHE LI CONTRADDISTINGUONO, LE ESIGENZE CHE SODDISFANO E QUANTO SONO NUMEROSI

Gruppi di concorrenti	principali caratteristiche	bisogni che soddisfano	numerosità del gruppo riferita all'area geografica di interesse	n. di concorrenti diretti

B.4 DESCRIVERE IL VANTAGGIO COMPETITIVO E LA RELATIVA DIFENDIBILITÀ:

Max. 4000 caratteri

B.5 FORNIRE UNA DESCRIZIONE DEL PROPRIO PRODOTTO/SERVIZIO, INDICARE IL PREZZO DI VENDITA E QUELLO MEDIO PRATICATO DALLA CONCORRENZA SU PRODOTTI ANALOGHI

Descrizione prodotto/servizio	unità di misura	prezzo medio unitario di vendita (IVA esclusa)	prezzo medio unitario dei concorrenti (IVA esclusa)

B.6 ESPLICITARE I CRITERI UTILIZZATI PER LA DEFINIZIONE DEL PREZZO DI VENDITA

Max 1000 caratteri

B.7 INDICARE I CANALI COMMERCIALI E L'ORGANIZZAZIONE DELLE VENDITE

Max. 1000 caratteri

B.8 DESCRIVERE LE STRATEGIE PROMOZIONALI (CON INDICAZIONE DEL BUDGET DEDICATO)

Max. 2000 caratteri

B.9 OBIETTIVI DI VENDITA: QUANTIFICARE LA SUSSISTENZA E LA EFFETTIVA REALIZZABILITÀ DEL MECCANISMO DI GENERAZIONE DEI RICAVI PER I PRIMI TRE ANNI DI DURATA DELL'INVESTIMENTO

prodotti/servizi	unità di misura	prezzo medio unitario annuo	quantità vendute			fatturato realizzato		
			q1	q2	q3	(pxq1)	(pxq2)	(pxq3)
TOTALE								

B.10 ESPLICITARE I CRITERI UTILIZZATI PER LA DEFINIZIONE DELLE QUANTITÀ VENDUTE

Max 3000 caratteri

C. ASPETTI TECNICI

C.1 DESCRIVERE IL PROCESSO PRODUTTIVO E IL DETTAGLIO DEGLI ELEMENTI DI INNOVAZIONE (CAPACITÀ DEL PROGETTO DI FAVORIRE L'INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI DI PROCESSO E/O DI PRODOTTO)

Max 4000 caratteri

C.2 DESCRIVERE GLI ASSETTI TECNICO-PRODUTTIVI GIÀ PRESENTI PER LO SVOLGIMENTO DEL PROCESSO PRODUTTIVO, GLI ASSETTI FUTURI, I FATTORI DELLA PRODUZIONE E LE CARATTERISTICHE, DA UN PUNTO DI VISTA TECNOLOGICO, DELL'INIZIATIVA

Max. 3000 caratteri

C.3 DESCRIVERE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, IL RUOLO CHE I SOGGETTI PROPONENTI RIVESTIRANNO NELL'IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO, EVIDENZIANDO, ANCHE, GLI EVENTUALI FABBISOGNI DI KNOW-HOW E DI PROFESSIONALITÀ SPECIFICHE ESTERNE ALL'IMPRESA.

Max. 4000 caratteri

C.4 COERENZA TRA I RUOLI ATTRIBUITI E COMPETENZE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE.

Max. 3000 caratteri

C.5 Piano di spesa richiesto a finanziamento

Investimento da realizzare	**Descrizione del bene/servizio**	**Funzionalità nel ciclo produttivo**	**Importo imponibile (€)**	**IVA (€)**
a. Progettazioni ingegneristiche riguardanti gli impianti, sia generali che specifici, progettazioni ingegneristiche riguardanti gli immobili, studi di fattibilità economico-finanziaria, spese per fidejussione (*max 5% dell'investimento ammissibile per la lettera c*)				
		A) totale (€)		
b. Acquisto, costruzione e/o ristrutturazione di beni immobili (m*ax 40% dell'investimento ammissibile per la lettera c)*				
		B) totale (€)		
c. Macchinari, impiantispecifici ed attrezzature varie				
		C) totale (€)		
d. Impianti generali (impianti elettrici, idrici, tecnologici etc.) - *(max 10% dell'investimento ammissibile per la lettera c*)				
		D) totale (€)		
e. Programmi informatici, brevetti, licenze, know-how e conoscenze tecniche non brevettate				
		E) totale (€)		
f. Servizi reali *(max 10% dell'investimento ammissibile per la lettera c*)				
		F) totale (€)		
		Totale Piano di spesa A+B+C+D+E+F		

C.6 MOTIVARE IL DIMENSIONAMENTO DEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI ANCHE IN RELAZIONE ALLA STIMA DELLE QUANTITÀ PRODOTTE

Max. 2000 caratteri

C.7 PIANO DEI COSTI DI ESERCIZIO PER I PRIMI TRE ANNI DI ATTIVITÀ: INDICARE TUTTI I COSTI DI ESERCIZIO CHE SI STIMA VERRANNO SOSTENUTI DALL'IMPRESA BENEFICIARIA. LA PRESENTE TABELLA HA LO SCOPO DI FORNIRE GLI ELEMENTI UTILI AL CALCOLO DEL COSTO TOTALE DI PRODUZIONE DELL'INIZIATIVA.

Descrizione dei costi	Unità di misura	costo unitario iva esclusa	quantità anno 1	quantità anno 2	quantità anno 3	costo totale anno 1	costo totale anno 2	costo totale anno 3
Materie prime, materiale di consumo, semilavorati e prodotti finiti								
Servizi								
Canoni di locazione								
Risorse umane								
Altri costi								
Totale								

C.8 ESPLICITARE I CRITERI UTILIZZATI PER LA DEFINIZIONE DEI COSTI

Max. 2000 caratteri

C.9 INDICARE LE AUTORIZZAZIONI E/O LE CERTIFICAZIONI NECESSARIE E/O PROPEDEUTICA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INTERVENTO AGEVOLATO

Tipologia	Ente di riferimento	Data rilascio	Data prevista per il rilascio

C.10 INDICARE LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO A CUI ATTENERSI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA

Max. 2000 caratteri

D. ASPETTI ECONOMICO-FINANZIARI

D.1 PROSPETTO FONTI/IMPIEGHI (DA COMPILARE TENENDO CONTO DELLE VOCI DI INVESTIMENTO INSERITE NELLA TABELLA C5)

	Anno 1 (€)	**Anno 2 (€)**	**Anno 3 (€)**
Impieghi			
- Investimenti immateriali			
- Investimenti materiali			
- Costi di gestione			
- IVA sugli investimenti			
Totale impieghi			
Fonti			
1) Mezzi propri:			
- Capitale Sociale attuale			
- Incremento Capitale Sociale			
- Finanziamento Soci			
2) Agevolazioni erogate per il programma di investimento (art. 12 dell'avviso)			
3) Altri finanziamenti:			
- Finanziamenti bancari a breve termine			
- Finanziamenti bancari a medio-lungo termine			
- Altre disponibilità (specificare) _____			
Totale fonti			

D.2 CONTO ECONOMICO (INSERIRE PER L'ANNO -1 I DATI RELATIVI ALL'ULTIMO ESERCIZIO)

Conto economico		Anno - 1	Anno 1	Anno 2	Anno 3
		(€)	(€)	(€)	(€)
A1)	Ricavi di vendita				
A2)	Variazione rimanenze semilavorati e prodotti finiti				
A3)	Altri ricavi e proventi				
	A) Valore della produzione				
B1)	Acquisti di materie prime sussidiarie, di consumo e merci				
B2)	Variazione rimanenze materie prime sussidiarie, di consumo e merci				
B3)	Servizi				
B4)	Godimento di beni di terzi				
B5)	Personale				
B6)	Ammortamenti e svalutazioni				
B7)	Accantonamenti per rischi ed oneri				
B8)	Oneri diversi di gestione				
	B) Costo della produzione				
	(A-B) Risultato della gestione caratteristica				
C1)	+ Proventi finanziari				
C2)	- Interessi e altri oneri finanziari				
	C) Proventi e oneri finanziari				
D)	**+/- D) Proventi e oneri straordinari, rivalutazioni/svalutazioni**				
C-D	**E) Risultato prima delle imposte**				
F)	**-F) Imposte sul reddito**				
E-F	**G) Utile/perdita d'esercizio**				

D.3 STATO PATRIMONIALE (INSERIRE PER L'ANNO -1 I DATI RELATIVI ALL'ULTIMO ESERCIZIO)

Struttura Patrimoniale		Anno -1	Anno 1	Anno 2	Anno 3
		(€)	(€)	(€)	(€)
	Attivo Immobilizzato *di cui*				
	Immobilizzazioni Materiali				
	Immobilizzazioni Immateriali				
	Attivo Circolante *di cui*				
	Rimanenze di magazzino				
	Crediti Commerciali				
	Disponibilità liquide				
	Totale Attivo				
	Patrimonio Netto *di cui*				

	Capitale Sociale				
	Passivo Consolidato *di cui*				
	Mutui bancari				
	Passivo Corrente *di cui*				
	Debiti Commerciali				
	Banche passive				
	Totale Passivo				

D.5 INDICI DI BILANCIO(INSERIRE PER L'ANNO -1 I DATI RELATIVI ALL'ULTIMO ESERCIZIO)

Indici di bilancio		**Anno - 1**	**Anno 1**	**Anno 2**	**Anno 3**
		%	**%**	**%**	**%**
ROE	Redditività del capitale proprio Reddito Netto (RN)/Capitale Netto (CN)				
ROI	Tasso di redditività del capitale investito nell'area operativa Reddito Operativo (RO)/Capitale Investito Netto Operativo (CI)				
ROS	Indice di economicità delle vendite Risultato Operativo (RO)/Ricavi Netti (RN)				

Allegato 3
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "impresa esistente"

INFORMATIVA

Per perfezionare la presentazione della domanda ed avviare il procedimento di valutazione, il presente documento dovrà essere:

1. sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'impresa proponente;
2. caricato, unitamente a tutti gli allegati in formato digitale, sulla sezione prevista nel portale.

Una volta caricati tutti i documenti, la domanda dovrà essere formalmente inoltrata, entro i termini previsti dall'avviso, tramite la procedura elettronica prevista nel portale stesso (confronta Manuale Utente presente sulla piattaforma informatica MOSEM).

Concluso l'iter di cui sopra, saranno assegnati protocollo elettronico e data di presentazione della domanda, consultabili nell'apposita sezione ad accesso riservato.

Diversamente, nel caso di mancato inoltro della domanda di agevolazione, ovvero di inoltro con modalità non conformi a quelle indicate all'articolo 9 dell'Avviso, la domanda di agevolazione sarà considerata irricevibile ai sensi dell'articolo 9 dell'Avviso.

Ai sensi della normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990; D.P.R. n. 352/1992; L. n. 15/2005) e della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013), si comunica che il Responsabile del procedimento è il Responsabile pro tempore del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR FSE in materia di Aiuti e tale informazione sarà visualizzabile e costantemente aggiornata, in caso di eventuali variazioni, nell'area del portale dedicata alla consultazione delle domande.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ C.F. _____ in qualità di Legale Rappresentante dell'impresa _____, chiede di essere ammesso alle agevolazioni previste dall'Avviso Pubblico "Azione 3.1.1 - Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale".

Con la sottoscrizione della domanda si prende atto di quanto indicato nella presente informativa e si dichiara altresì - ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000 art. 47 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dal citato Avviso – che le informazioni riportate sono veritiere e che tutta la documentazione prodotta ai fini della presentazione della domanda per l'ammissione alle agevolazioni è conforme agli originali in possesso, che si impegna a produrre a Sviluppo Italia Molise e/o alla Regione Molise dietro richiesta in qualsiasi momento.

Si prendo atto, inoltre, che tutte le comunicazioni afferenti le procedure del presente Avviso avverranno esclusivamente via posta elettronica certificata così come previsto dall'articolo 19, comma 5.

Data,

Firma del Legale Rappresentante

Si allega copia del documento di identità in corso di validità

ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

- Dichiarazione riepilogativa – "impresa esistente";
- Dichiarazione carichi pendenti – "impresa esistente";
- Dichiarazione antiriciclaggio– "impresa esistente";
- Informativa sulla privacy – "impresa esistente";
- Dichiarazione possesso requisiti PMI - "impresa esistente";
- Dichiarazione "de minimis" – "impresa esistente";
- Dichiarazione rating di legalità – "impresa esistente".

Allegato 4

Dichiarazione riepilogativa – "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA

Allegato 4

Dichiarazione riepilogativa – "impresa esistente"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA INDIVIDUALE, DELLA SOCIETÀ, DELL'ASSOCIAZIONE TEMPORANEA D'IMPRESA (ATI, RTI), DELLA RETE D'IMPRESA, DEL LIBERO PROFESSIONISTA, DELL'ASSOCIAZIONE TRA PROFESSIONISTI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ C.F. _____

LegaleRappresentante della/o ☐ ditta individuale ☐ società ☐ associazione temporanea d'imprese (ATI, RTI) ☐rete d'impresa ☐libero professionista ☐associazione tra professionisti_____con sede legale in _____ prov. _____ via_____ n._____, telefono _____, indirizzo di posta elettronica _____, indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) _____;

consapevole delle responsabilità penali previste perle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- ☐ che l'impresa_____ forma giuridica _____ è regolarmenteiscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ (___), dal _____ ed attiva dal (data di comunicazione alla C.C.I.A.A. dell'avvio attività) _____, numero iscrizione R.E.A. _____,codice fiscale/partita IVA numero _____,codice ATECO 2007 (riferito all'attività prevalente) _____ descrizione attività_____;
- ☐ che l'impresa è stata costituita in data _____ con capitale sociale _____interamente versato/versato per _____;
- ☐ che il libero professionista è iscritto all'albo professionale _____ di _____ dal _____ n. iscrizione _____;
- ☐ che il raggruppamento d'impresa è costituita da n. _____ imprese ed in particolare:
- ☐ *(aggiungere righe se necessario)*

Denominazione impresa	Partita iva / Codice Fiscale	Data e numero iscrizione alla CCIAA

- ☐ che l'associazione tra professionisti è costituita da n. _____ professionisti ed in particolare:

(aggiungere righe se necessario)

Allegato 4

Dichiarazione riepilogativa – "impresa esistente"

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Albo professionale	luogo e data iscrizione	Numero d'iscrizione

- ☐ che la sede legale dell'impresa è in _____ via _____n. _____ prov. _____cap _____ e che la sede operativa è in _____via_____ n._____ prov. _____ cap _____;
- ☐ che l'impresa è iscritta all'ente previdenziale _____ dal _____ numero di posizione _____;
- ☐ che l'impresa è iscritta all'Inail (se dovuto) dal _____ numero di posizione _____;che l'organo amministrativo della società è costituito da n. _____ componenti in carica ed in particolare:
  (aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Carica Sociale	data di nomina e di scade*n*za	luogo e data di nascita

- ☐ che il collegio sindacale (sindaci effettivi e sindaci supplenti) della società è costituito da n. _____ componenti in carica ed in particolare:
  (aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Carica Sociale	data di nomina e di scadenza	luogo e data di nascita

- ☐ che l'organo di vigilanza della società (ove previsto ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b del D.lgs.231/2001) è costituito da n. _____ componenti in carica ed in particolare:
  (aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Carica Sociale	data di nomina e di scadenza	luogo e data di nascita

Allegato 4

Dichiarazione riepilogativa – "impresa esistente"

☐ che il Direttore/i Tecnico/i (ove previsto/i) è/sono:

(aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Carica Sociale	data di nomina e di scadenza	luogo e data di nascita

☐ che i Soci della società proponente e/o i titolari di diritti su quote e azioni sono:

(aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	luogo e data di nascita	Proprietà

☐ che le Società facenti parte della società proponente e/o titolari di diritti su quote e azioni sono:

(aggiungere righe se necessario)

Società	Sede legale	C.F. e P.I.	Proprietà

☐ che l'oggetto sociale è:

☐ che le sedi secondarie e unità locali sono:

☐ che l'impresa _____ è una PMI, ai sensi di quanto previsto dal Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 aprile del 2005 (i liberi professionisti, ai sensi dell'art. 12 commi 2 e 3 della Legge 22 maggio 2017 n. 81, sono equiparati alle Piccole e Medie imprese ai fini dell'accesso alle agevolazioni previste dalla programmazione dei fondi strutturali 2014-2020);

☐ che l'unità produttiva destinataria degli aiuti è localizzata nel territorio molisano nel comune di _____;

- ☐ che non sussistono nei propri confronti ed a carico dell'impresa_____ provvedimenti giudiziari interdittivi, cause di divieto, di sospensione o di decadenza previste dall'art. 67 D.lgs. 159/2011 e ss.ii.mm.;
- ☐ che non sussistono nei propri confronti rinvii a giudizio, condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, presenti rispettivamente nel registro dei carichi pendenti e nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposta a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- ☐ che l'impresa non rientra tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
- ☐ di essere in regola con le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL, Casse di Previdenza dei professionisti);
- ☐ di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di normativa edilizia ed urbanistica, del lavoro, della prevenzione degli infortuni e della salvaguardia dell'ambiente;
- ☐ che l'impresa non è stata destinataria di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni pubbliche, ad eccezione di quelli derivanti da rinunce;
- ☐ che l'impresa ha restituito eventuali agevolazioni pubbliche godute per le quali è stato disposto un ordine di recupero;
- ☐ che l'impresa non si trova in condizioni tali da risultare impresa in difficoltà così come individuata all'art. 2, sub 18 del Regolamento (UE) n. 651/2014;
- ☐ che l'impresa non è controllata, ai sensi di quanto previsto all'articolo 2359 del codice civile, da soci controllanti imprese che hanno cessato, nei dodici mesi precedenti la data di presentazione della domanda di ammissione alle agevolazioni, un'attività analoga a quella cui si riferisce la domanda di agevolazione.

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 5

Dichiarazione carichi pendenti – "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE CARICHI PENDENTI

Allegato 5

Dichiarazione carichi pendenti – "impresa esistente"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL TITOLARE DELL'IMPRESA, DEL LIBERO PROFESSIONISTA, DEGLI ASSOCIATI DELL'ASSOCIAZIONE TRA PROFESSIONISTI, DEI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE IMPRESE PARTECIPANTI ALL'ASSOCIAZIONE TEMPORANEA D'IMPRESA ATI O RTI, DEI LEGALI RAPPRESENTANTE DELLE IMPRESE PARTECIPANTI ALLA RETE D'IMPRESA, DA PARTE DI TUTTI I SOCI (NEL CASO DI SOCIO PERSONA GIURIDICA, I LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE SOCIETÀPARTECIPANTI), GLI AMMINISTRATORI/COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, I COMPONENTI DEL COLLEGIO SINDACALE E DELL'ORGANO DI VIGILANZA, I DIRETTORI TECNICI DELL'IMPRESA PROPONENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ in qualità di: (barrare una delle opzioni seguenti)

□ titolare dell'impresa
□ libero professionista
□ associato dell'associazione tra professionisti
□ legale rappresentante dell'impresa partecipante all'associazione temporanea d'impresa ATI o RTI (_____)
□ legale rappresentante dell'impresa partecipante alla rete d'impresa
□ socio
□ legale rappresentante della società partecipante in qualità di socio (denominazione _____)
□ amministratore/componente del consiglio di amministrazione
□ componente del collegio sindacale
□ componente dell'organo di vigilanza□ direttore tecnico
□ socio titolare di diritti su quote e azioni

dell'impresa _____ avente sede legale in _____ prov. _____ via _____ n._____ e sede operativa in _____ prov. _____ via _____ n._____ Codice Fiscale_____ partita IVA _____, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- che non sussistono nei propri confronti provvedimenti giudiziari interdittivi, cause di divieto, di sospensione o di decadenza previste dall'art. 67 D.lgs. 159/2011 e ss.ii.mm.;
- che non sussistono nei propri confronti rinvii a giudizio, condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, presenti rispettivamente nel registro dei carichi pendenti e nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma del dichiarante _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 6

Dichiarazione antiriciclaggio – "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE ANTIRICICLAGGIO

Allegato 6

Dichiarazione antiriciclaggio – "impresa esistente"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445
IN OTTEMPERANZA ALLE DISPOSIZIONI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 21 NOVEMBRE 2007, N. 231 ED ALLE SUCCESSIVE DISPOSIZIONI ATTUATIVE EMESSE DALLA BANCA D'ITALIA IN DATA 23 DICEMBRE 2009 (NORME DI PREVENZIONE DELL'ANTIRICICLAGGIO)

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA INDIVIDUALE, DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ, DEL LIBERO PROFESSIONISTA, DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA PARTECIPANTE ALL'ASSOCIAZIONE TEMPORANEA D'IMPRESA RTI-ATI, DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA PARTECIPANTE ALLA RETE D'IMPRESA, DEI SOCI DELLA SOCIETÀ TRA PROFESSIONISTI E DEGLIASSOCIATI DELL'ASSOCIAZIONE TRA PROFESSIONISTI

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

in qualità di □legale rappresentante della ditta individuale □legale rappresentante della società □libero professionista □legale rappresentante dell'impresa partecipante all'associazione temporanea d'impresa ATI – RTI □legale rappresentante dell'impresa partecipantealla rete d'impresa □socio della società tra professionisti □associato dell'associazione professionale tra professionisti:

Ragione sociale					
Sede legale Via					
CAP		Comune		Provincia	
Codice fiscale					
Codice ATECO					
Descrizione sintetica attività economica					

rende la seguente dichiarazione (barrare una delle opzioni seguenti):

□ di essere l'unico titolare effettivo dell'impresa sopra indicata;

□ che non esiste un titolare effettivo della società (solo in caso di società quotate o con capitale frazionato);

□ di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente a (vedi dati riportati sotto);

□ di non essere il titolare effettivo. Il titolare effettivo è di seguito indicato:

Titolare effettivo[1]:

Allegato 6

Dichiarazione antiriciclaggio – "impresa esistente"

Cognome		Nome	
Nato a		Il	
Residente a		CAP	
Via			
Cod. Fisc.			

Allegare obbligatoriamente:

a) copia documento di identità in corso di validità;

b) copia del codice fiscale.

Luogo e data _____

Firma _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

[1]E' richiesta oltre all'identificazione del legale rappresentante, intestatario nominale del rapporto continuativo anche del Titolare effettivo del medesimo rapporto, intendendosi per TITOLARE EFFETTIVO, la persona fisica o le persone fisiche che ,in ultima istanza, esercitino il controllo diretto o indiretto sulla direzione della società ai sensi dell'art. 2359 c.c. e della relativa normativa di riferimento sul controllo societario.

Allegato 7

Informativa Privacy – "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

INFORMATIVA PRIVACY

Allegato 7

Informativa Privacy – "impresa esistente"

INFORMATIVA SULLA PRIVACY E RACCOLTA DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL TITOLARE DELL'IMPRESA, DEL LIBERO PROFESSIONISTA, DEGLI ASSOCIATI DELL'ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE, DEI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE IMPRESE PARTECIPANTI ALLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA ATI O RTI, DEI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE IMPRESE PARTECIPANTI ALLA RETE D'IMPRESA, DA PARTE DI TUTTI I SOCI (NEL CASO DI SOCIO PERSONA GIURIDICA, I LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE SOCIETÀ PARTECIPANTI)

La Regione Molise, nello svolgimento dei propri compiti istituzionali nell'ambito delle politiche per l'attuazione di programmi e misure di sostegno e promozione dello sviluppo economico, nella sua qualità di Titolare del trattamento, La informa di quanto segue.

I Suoi dati personali, da Lei facoltativamente forniti, saranno utilizzati dal Titolare nelle varie fasi del procedimento di valutazione della domanda per finalità strettamente inerenti la gestione della selezione e tutte le eventuali fasi successive (accoglimento, diniego, controllo, revoca, ecc.), secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico, nonché per eventuali finalità di difesa in giudizio e, se Lei rilascerà il Suo consenso, per finalità di monitoraggio della soddisfazione della clientela e di invio di newsletter o altre comunicazioni istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, il Titolare raccoglie i suoi dati e li elabora con modalità sia cartacee che informatiche, avvalendosi di Responsabili esterni all'uopo selezionati.

Le informazioni che La riguardano potranno, altresì, essere utilizzate da dipendenti della Regione Molise, che ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità sopra descritte, o da soggetti terzi che ricoprono la qualifica di Responsabili esterni del trattamento.

I suoi dati potranno essere comunicati, per le finalità di cui sopra, a soggetti che intervengono nel processo amministrativo del Titolare, nonché a soggetti nei cui confronti la comunicazione di Suoi dati risponde a specifici obblighi normativi, quali altri enti pubblici e ministeri. Tali Enti agiranno in qualità di autonomi "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Le informazioni che La riguardano saranno, inoltre, comunicate alla Regione Molise, che agirà in qualità di autonomo "Titolare" delle operazioni di finanziamento, per il compimento delle operazioni connesse alla finalità sopra descritte.

I Suoi dati personali non saranno soggetti a trasferimento all'estero.

In ogni momento Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03, quali il diritto di accesso, di opposizione al trattamento, di integrazione/rettifica dei dati.

Il/La sottoscritto/a _____ acquisita l'informativa di cui sopra, acconsente espressamente al trattamento dei suoi dati al fine di consentire il monitoraggio del livello di soddisfazione del servizio reso e di invio di newsletter e altre comunicazioni istituzionali.

Data _____

Firma leggibile _____[1]

[1]Allegare un documento di riconoscimento in corso di validità

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI PMI

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

Possesso dei requisiti di PMI ai sensi del D.M. del 18/04/2005

(il modulo deve essere compilato dal legale rappresentante)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____, consapevole, ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, con riferimento a quanto indicato nel presente modulo,

DICHIARA

ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000,

di rientrare nella dimensione d'impresa:

☐ micro ☐ piccola ☐ media

sulla base dei dati riportati negli allegati, di seguito indicati (*barrare le caselle che interessano)*:

- ☐ *Allegato n. 1 Informazioni relative al calcolo della dimensione di impresa*
- ☐ *Allegato n. 2 Prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate*
- ☐ *Allegato n. 3 Prospetto riepilogativo dei dati relativi alle imprese associate*
- ☐ *Allegato n. 3A Scheda di partenariato relativa a ciascuna impresa associata*
- ☐ *Allegato n. 4 Scheda imprese collegate - 1*
- ☐ *Allegato n. 5 Scheda imprese collegate - 2*
- ☐ *Allegato n. 5A Scheda di collegamento*

La dichiarazione è presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità (_____ n. _____ rilasciato il _____) ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/00.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

Allegato n. 1

INFORMAZIONI RELATIVE AL CALCOLO DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA

1. Dati identificativi dell'impresa

Denominazione o ragione sociale: .....

Indirizzo della sede legale:.....

N. di iscrizione al Registro delle imprese: .....

2. Tipo di impresa

Barrare la/e casella/e relativa/e alla situazione in cui si trova l'impresa richiedente:

	Impresa autonoma	In tal caso i dati riportati al punto 3 risultano dai conti dell'impresa richiedente
	Impresa associata	In tali casi i dati riportati al punto 3 risultano dai dati indicati nei rispettivi prospetti di dettaglio di cui agli Allegati 2, 3, 4 e 5
	Impresa collegata	

3. Dati necessari per il calcolo della dimensione di impresa

Periodo di riferimento (1)

Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)

(*) In migliaia di euro

4. Dimensione dell'impresa

In base ai dati di cui al punto 3, barrare la casella relativa alla dimensione dell'impresa richiedente:

micro impresa	
piccola impresa	
media impresa	
grande impresa	

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

(1) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

Allegato n. 2

PROSPETTO PER IL CALCOLO DEI DATI DELLE IMPRESE ASSOCIATE O COLLEGATE

Calcolo dei dati delle imprese collegate o associate

Periodo di riferimento (1):			
	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1. Dati (2) dell'impresa richiedente o dei conti consolidati [riporto dalla tabella 1 dell'allegato n. 4]			
2. Dati(2) di tutte le (eventuali) imprese associate (riporto dalla tabella riepilogativa dell'allegato n. 3) aggregati in modo proporzionale			
3. Somma dei dati(2) di tutte le imprese collegate (eventuali) non ripresi tramite consolidamento alla riga 1 [riporto dalla tabella A dell'allegato n. 5]			
Totale			

(*) In migliaia di euro

I risultati della riga "Totale" vanno riportati al punto 3 del prospetto relativo alle informazioni relative al calcolo della dimensione di impresa (Allegato n. 1)

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

(1) I dati devono riguardare l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

(2) I dati dell'impresa, compresi quelli relativi agli occupati, sono determinati in base ai conti e ad altri dati dell'impresa oppure, se disponibili, in base ai conti consolidati dell'impresa o a conti consolidati in cui l'impresa è ripresa tramite consolidamento.

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

Allegato n. 3

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEI DATI RELATIVI ALLE IMPRESE ASSOCIATE

Per ogni impresa per la quale è stata compilata la "scheda di partenariato", [una scheda per ogni impresa associata all'impresa richiedente e per le imprese associate alle eventuali imprese collegate, i cui dati non sono ancora ripresi nei conti consolidati [1]], i dati della corrispondente tabella "associata" vanno riportati nella tabella riepilogativa seguente:

Tabella riepilogativa

Impresa associata (indicare denominazione)	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
6)			
7)			
8)			
9)			
10)			
…)			
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I dati indicati nella riga "Totale" della tabella riepilogativa devono essere riportati alla riga 2 (riguardante le imprese associate) della tabella dell'allegato n. 2 relativo al prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

([1]) Se i dati relativi ad un'impresa sono ripresi nei conti consolidati ad una percentuale inferiore a quella di cui all'articolo 3, comma 4, è opportuno applicare comunque la percentuale stabilita da tale articolo.

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

Allegato n. 3A

SCHEDA DI PARTENARIATO RELATIVA A CIASCUNA IMPRESA ASSOCIATA

1. Dati identificativi dell'impresa associata

Denominazione o ragione sociale: .....

Indirizzo della sede legale:.....

N. di iscrizione al Registro imprese:.....

2. Dati relativi ai dipendenti ed ai parametri finanziari dell'impresa associata

Periodo di riferimento (1):			
	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1. Dati lordi			
2. Dati lordi eventuali imprese collegate all'impresa associata			
3. Dati lordi totali			

(*) In migliaia di euro.

NB: i dati lordi risultano dai conti e da altri dati dell'impresa associata, consolidati se disponibili in tale forma, ai quali si aggiungono al 100% i dati delle imprese collegate all'impresa associata, salvo se i dati delle imprese collegate sono già ripresi tramite consolidamento nella contabilità dell'impresa associata. Nel caso di imprese collegate all'impresa associata i cui dati non siano ripresi nei conti consolidati, compilare per ciascuna di esse l'allegato n. 5A e riportare i dati nell'allegato n. 5; i dati totali risultanti dalla Tabella A dell'allegato n. 5 devono essere riportati nella Tabella di cui al punto 2.

3. Calcolo proporzionale

a) Indicare con precisione la percentuale di partecipazione(2) detenuta dall'impresa richiedente (o dall'impresa collegata attraverso la quale esiste la relazione con l'impresa associata), nell'impresa associata oggetto della presente scheda: ....%

Indicare anche la percentuale di partecipazione (2) detenuta dall'impresa associata oggetto della presente scheda nell'impresa richiedente (o nell'impresa collegata): ……%.

b) Tra le due percentuali di cui sopra deve essere presa in considerazione la più elevata: tale percentuale si applica ai dati lordi totali indicati nella tabella di cui al punto 2. La percentuale ed il risultato del calcolo proporzionale (3) devono essere riportati nella tabella seguente:

Tabella «associata»

Percentuale: . . .%	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
Risultati proporzionali			

(*) In migliaia di euro.

I dati di cui sopra vanno riportati nella tabella riepilogativa dell'allegato n. 3.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

(1) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di

agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

([2]) Va presa in considerazione la percentuale più elevata in termini di quota del capitale o dei diritti di voto. Ad essa va aggiunta la percentuale di partecipazione detenuta sulla stessa impresa da qualsiasi altra impresa collegata. La percentuale deve essere indicata in cifre intere, troncando gli eventuali decimali.

([3]) Il risultato del calcolo proporzionale deve essere espresso in cifre intere e due decimali (troncando gli eventuali altri decimali) per quanto riguarda gli occupati ed in migliaia di euro (troncando le centinaia di euro) per quanto riguarda il fatturato ed il totale di bilancio.

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

Allegato n. 4

SCHEDA N. 1 IMPRESE COLLEGATE

(DA COMPILARE NEL CASO IN CUI L'IMPRESA RICHIEDENTE REDIGE CONTI CONSOLIDATI OPPURE È INCLUSA TRAMITE CONSOLIDAMENTO NEI CONTI CONSOLIDATI DI UN'ALTRA IMPRESA COLLEGATA)

Tabella 1

	Occupati (ULA) (*)	Fatturato (**)	Totale di bilancio (**)
Totale			

(*) Quando gli occupati di un'impresa non risultano dai conti consolidati, essi vengono calcolati sommando tutti gli occupati di tutte le imprese con le quali essa è collegata.

(**) In migliaia di euro.

I conti consolidati servono da base di calcolo.

I dati indicati nella riga «Totale» della Tabella 1 devono essere riportati alla riga l del prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate (Allegato n. 2).

Identificazione delle imprese riprese tramite consolidamento		
Impresa collegata (denominazione)	Indirizzo della sede legale	N. di iscrizione al Registro delle imprese
A.		
B.		
C.		
D.		
E.		

Attenzione: Le eventuali imprese associate di un'impresa collegata non riprese tramite consolidamento devono essere trattate come associate dirette dell'impresa richiedente e devono pertanto essere compilati anche gli allegati 3A e 3.

Attenzione: I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. A questi vengono aggregati proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate di tali imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, qualora non siano già stati ripresi tramite consolidamento.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

Allegato n. 5

SCHEDA N 2 IMPRESE COLLEGATE

(DA COMPILARE NEL CASO IN CUI L'IMPRESA RICHIEDENTE O UNA O PIÙ IMPRESE COLLEGATE NON REDIGONO CONTI CONSOLIDATI OPPURE NON SONO RIPRESE TRAMITE CONSOLIDAMENTO)

PER OGNI IMPRESA COLLEGATA (INCLUSI IN COLLEGAMENTI TRAMITE ALTRE IMPRESE COLLEGATE), COMPILARE UNA "SCHEDA DI COLLEGAMENTO" (allegato n. 5A) E PROCEDERE ALLA SOMMA DEI DATI DI TUTTE LE IMPRESE COLLEGATE COMPILANDO LA TABELLA A

Tabella A

Impresa (denominazione)	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I dati indicati alla riga "Totale" della tabella di cui sopra devono essere riportati alla riga 3 (riguardante le imprese collegate) del prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate (Allegato n. 2), ovvero se trattasi di imprese collegate alle imprese associate, devono essere riportati alla riga 2 della tabella di cui al punto 2 dell'allegato 3A.

Attenzione: I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. A questi vengono aggregati proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate di tali imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, qualora non siano già stati ripresi tramite consolidamento.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

Allegato n. 5A

Allegato 8

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "impresa esistente"

SCHEDA DI COLLEGAMENTO

(DA COMPILARE PER OGNI IMPRESA COLLEGATA NON RIPRESA TRAMITE CONSOLIDAMENTO)

1. Dati identificativi dell'impresa

Denominazione o ragione sociale: .....

Indirizzo della sede legale:.....

N. di iscrizione al Registro delle imprese: .....

2. Dati relativi ai dipendenti e ai parametri finanziari

Periodo di riferimento [1]:			
	Occupati (ULA)	Fatturato [*]	Totale di bilancio [*]
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I dati devono essere riportati nella tabella A dell'allegato n. 5.

Attenzione: I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. A questi si aggregano proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate delle imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, se non sono già stati ripresi nei conti consolidati [2]. Tali imprese associate devono essere trattate come associate dirette dell'impresa richiedente e devono pertanto essere compilati anche gli allegati 3A e 3.

_____

(timbro e firma)

([1]) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n.689/74 ed in conformità agli art.2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

([2]) Se i dati relativi ad un'impresa sono ripresi nei conti consolidati ad una percentuale inferiore a quella di cui all'articolo 3, comma 4, è opportuno applicare comunque la percentuale stabilita da tale articolo.

Allegato 9

Dichiarazione De Minimis – "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE DE MINIMIS

Allegato 9

Dichiarazione De Minimis – "impresa esistente"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA INDIVIDUALE, DELLA SOCIETÀ, DELL'ASSOCIAZIONE TEMPORANEA D'IMPRESA ATI- RTI, DELLA RETE D'IMPRESA, DEL LIBERO PROFESSIONISTA, DELL'ASSOCIAZIONE TRA PROFESSIONISTI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ C.F. _____ Legale Rappresentante della □ ditta individuale □ società □ associazione temporanea d'impresa □ rete d'impresa □ libero professionista □ associazione tra professionisti - denominazione/ragione sociale_____ forma giuridica _____con sede legale in _____ CAP _____ prov. _____ via_____n._____, C.F._____partita IVA _____;

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;

Ai fini della concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L352/2013 del 24 dicembre 2013);

Nel rispetto di quanto previsto dai seguenti Regolamenti della Commissione:

Regolamento n. 1407/2013 de minimis generale;

Regolamento n. 1408/2013 de minimis nel settore agricolo;

Regolamento n. 717/2014 de minimis nel settore pesca;

Regolamento n. 360/2012 de minimis SIEG;

Presa visione delle "***Istruzioni per la predisposizione della seguente dichiarazione***" fornite di seguito;

DICHIARA

Sezione A – Natura dell'impresa

□ Che **l'impresa non è controllata né controlla**, direttamente o indirettamente[1], altre imprese.

□ Che **l'impresa controlla**, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede legale in Italia, per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione di cui al ***"Modello da compilarsi da parte dell' impresa controllante o controllata"*** di seguito fornito:

[1]Per il concetto di controllo, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le "**Istruzioni per la predisposizione della seguente dichiarazione**" (Sezione A).

(*Ragione sociale e dati anagrafici*) (*ripetere tabella se necessario*)

Anagrafica dell'impresa controllata					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	Prov.
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

□ Che **l'impresa è controllata**, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede legale o unità operativa in Italia, per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione di cui al "***Modello da compilarsi da parte dell'impresa controllante o controllata***" di seguito fornito:

(*Ragione sociale e dati anagrafici*) (*ripetere tabella se necessario*)

Anagrafica dell'impresa che esercita il controllo sulla richiedente					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	Prov.
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

<u>Sezione B – Rispetto del massimale</u>

1) Che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa rappresentata inizia il _____ e termina il _____;

2)

□2.1 - Che all'impresa rappresentata **NON È STATO CONCESSO,** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, alcun aiuto «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni[2];

□2.2 - Che all'impresa rappresentata **SONO STATI CONCESSI,** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i seguenti aiuti «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni[3]:

[2]In proposito si vedano le ***"Istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione"*** (Sezione B)

[3]In caso di acquisizioni di aziende o di rami di aziende o fusioni, in tabella va inserito anche il de minimis usufruito dall'impresa o ramo d'azienda oggetto di acquisizione o fusione. In caso di scissioni, indicare solo l'ammontare attribuito oassegnato all'impresa richiedente. In proposito si vedano le ***"Istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione"*** (Sezione B),

(*Aggiungere righe se necessario*)

n	Impresa cui è stato concesso il *de minimis*	Ente concedente	Riferimento normativo/ amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione e data	Reg. UE *deminimis*[4]	Importo dell'aiuto *deminimis*		Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada conto terzi
						Concesso	Effettivo[5]	
1								
2								
3								
					TOTALE			

Dichiara, inoltre,di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

4 Indicare il regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. n. 1998/2006 (generale per il periodo 2007-2013); Reg. n. 1407/2013 (generale per il periodo 2014-2020); Reg. n: 1535/2007 (agricoltura 2007-2013); Reg. n: 1408/2013 (settore agricolo 2014-2020), Reg. n. 875/2007 (pesca 2007-2013); Reg. n. 717/2014 (pesca 2014-2020); Reg. n. 360/2012 (SIEG).

[5]Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnato all'impresa richiedente in caso di scissione e/o l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda ceduto. Si vedano anche le***"Istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione"*** (Sezione B).

Allegato 9

Dichiarazione De Minimis – "impresa esistente"

Allegato 9

Dichiarazione De Minimis – "impresa esistente"

ISTRUZIONI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE

Il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime «de minimis» **è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione** – rilasciata ai sensi degli articolo 46 e 47 del DPR 445/2000 – che attesti l'ammontare degli aiuti «*de minimis*» ottenuti nell'esercizio finanziario in corso e nei dueprecedenti.

Il nuovo aiuto potrà essere concesso solo **se**, sommato a quelli già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, **non superi i massimali stabiliti** da ogni Regolamento di riferimento.

Poiché il momento rilevante per la verifica dell'ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all'agevolazione), **la dichiarazione dovrà essere confermata – o aggiornata – con riferimento al momento della concessione.**

Si ricorda che **se con la concessione Y fosse superato il massimale** previsto, **l'impresa perderebbe il diritto,** non all'importo in eccedenza, ma **all'intero importo dell'aiuto oggetto della concessione Y** in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

Sezione A: Come individuare il beneficiario – Il concetto di "controllo" e l'impresa unica.

Le regole europee stabiliscono che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, **"le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria"**.

Ne consegue che, nel rilasciare la dichiarazione «*de minimis*», si dovrà tenerconto **degli aiuti ottenuti** nel triennio di riferimento **non solo dall'impresa richiedente**, ma **anche da tutte le imprese**, a monte o a valle, **legate ad essa** da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente. Fanno eccezione anche le imprese tra quali il collegamento si realizza attraverso persone fisiche, che non dà luogo all'"impresa unica".

Il rapporto di collegamento (controllo) può essere anche **indiretto**, cioè può sussistere anche per il tramite di un'impresa terza.

Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013/UE

Ai fini del presente Regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;

b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;

c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;

d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.
Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese, sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Pertanto, qualora l'impresa richiedente faccia parte di «un'impresa unica» così definita, ciascuna impresa ad essa collegata (controllata o controllante) dovrà fornire le informazioni relative al rispetto del massimale, facendo sottoscrivere al proprio legale rappresentante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato II). Tali dichiarazioni dovranno essere allegate alla domanda da parte dell'impresa richiedente.

Sezione B: Rispetto del massimale.

Quali agevolazioni indicare?
Devono essere riportate tutte le agevolazioni ottenute in «*de minimis*» ai sensi di qualsiasi Regolamento europeo relativo a tale tipologia di aiuti, specificando, per ogni aiuto, a quale Regolamento faccia riferimento (agricoltura, pesca, SIEG o "generale").
Nel caso di **aiuti concessi in forma diversa dalla sovvenzione** (ad esempio, come prestito agevolato o come garanzia), dovrà essere indicato **l'importo dell'equivalente sovvenzione**, come risulta dall'atto di concessione di ciascun aiuto.
In relazione a ciascun aiuto, deve essere rispettato il massimale triennale stabilito dal regolamento di riferimento e nell'avviso.
Un'impresa può essere beneficiaria di aiuti ai sensi di più Regolamenti «*de minimis*»; a ciascuno di tali aiuti si applicherà il massimale pertinente, con l'avvertenza che l'importo totale degli aiuti «*deminimis*» ottenuti in ciascun triennio di riferimento non potrà comunque superare il tetto massimopiù elevato tra quelli cui si fa riferimento.
Inoltre, qualora l'importo concesso sia stato nel frattempo anche **liquidato a saldo**, l'impresa potrà dichiarare anche questo importo effettivamente ricevuto se di valore diverso (inferiore) da quelloconcesso. **Fino al momento in cui non sia intervenuta l'erogazione a saldo, dovrà essere indicato solo l'importo concesso**.

Periodo di riferimento:

Il massimale ammissibile stabilito nell'avviso si riferisce all'**esercizio finanziario in corso e ai due esercizi precedenti.** Per "esercizio finanziario" si intende **l'anno fiscale** dell'impresa. Qualora le imprese facenti parte dell' "impresa unica" abbiano esercizi fiscali non coincidenti, l'esercizio fiscale di riferimento ai fini del calcolo del cumulo è quello dell'impresa richiedente per tutte le imprese facenti parte dell'impresa unica.

Il caso specifico delle fusioni, acquisizioni e trasferimenti di rami d'azienda:

Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente sia incorsa in vicende di **fusioni o acquisizioni** (art.3(8) del Reg. 1407/2013/UE) tutti gli aiuti «*de minimis*» accordati alle imprese oggettodell'operazione devono essere sommati.

In questo caso, la tabella andrà compilata inserendo anche il «*de minimis*» ottenuto dall'impresa/dalle imprese oggetto di acquisizione o fusione.

Ad esempio:
All'impresa A sono stati concessi 80.000€ in de minimis nell'anno 2010
All'impresa B sono stati concessi 20.000€ in de minimis nell'anno 2010
Nell'anno 2011 l'impresa A si fonde con l'impresa B e diventa un nuovo soggetto (A+B)
Nell'anno 2011 il soggetto (A+B) vuole fare domanda per un nuovo de minimis di 70.000€
L'impresa (A+B) dovrà dichiarare gli aiuti ricevuti anche dalle imprese A e B, che ammonteranno ad un totale di 100.000€
Qualora l'impresa (A+B) voglia ottenere un nuovo de minimis nel 2012, dovrà dichiarare che le sono stati concessi, nell'anno in corso e nei due precedenti, aiuti de minimis pari a 170.000€.

Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente origini da operazioni di **scissione** (art.3(9) del Reg. 1407/2013/UE) di un'impresa in due o più imprese distinte, si segnala che l'importo degli aiuti «*de minimis*» ottenuti dall'impresa originaria deve essere **attribuito** all'impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito.

Valutazioni caso per caso dovranno essere effettuate per la fattispecie di un trasferimento di un ramo d'azienda che, configurato come operazione di acquisizione, determina il trasferimento del «*de minimis*» in capo all'impresa che ha effettuato l'acquisizione, se l'aiuto «*de minimis*» era imputato al ramo d'azienda trasferito. Viceversa, nel caso in cui un trasferimento di ramo d'azienda si configuri come una operazione di cessione, l'impresa che ha ceduto il ramo può dedurre dall'importo dichiarato l'aiuto «*de minimis*» imputato al ramo ceduto.

Per la definizione di PMI si rimanda alla raccomandazione della Commissione europea n.2003/361/CE, anche allegato I del Regolamento (CE) n. 800/08.

Allegato 9

Dichiarazione De Minimis – "impresa esistente"

MODELLO DA COMPILARSI DA PARTE DELL'IMPRESA CONTROLLANTE O CONTROLLATA (ALLEGATO II)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA CONTROLLANTE O CONTROLLATA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ CAP _____ prov. _____ in via_____ n._____ C.F. _____ Legale Rappresentante dell'impresa (denominazione/ragione sociale) _____ forma giuridica _____con sede legale in _____ CAP _____ prov. _____ via_____n._____, C.F._____partita IVA _____;

CONTROLLATA O CONTROLLANTE dell'impresa richiedente _____ (*denominazione/ragione sociale, forma giuridica*) _____ in relazione a quanto previsto dall'Avviso Pubblico a valere sull'***Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" del POR FESR Molise 2014/2020;***

Per la concessione di aiuti «*de minimis*» di cui al **Regolamento (UE) n. 1407/2013** dellaCommissione del 18 dicembre 2013, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352/2013 del 24 dicembre 2013).

Nel rispetto di quanto previsto dai seguenti Regolamenti della Commissione:

Regolamento n. 1407/2013 de minimis generale;
Regolamento n. 1408/2013 de minimis nel settore agricolo;
Regolamento n. 717/2014 de minimis nel settore pesca;
Regolamento n. 360/2012 de minimis SIEG.

Presa visione delle "***Istruzioni per la predisposizione della seguente dichiarazione***";

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;

DICHIARA[6]

□ Che all'impresa rappresentata **NON È STATO CONCESSO** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti alcuno aiuto "*de minimis"*.

□ Che all'impresa rappresentata **SONO STATI CONCESSI** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti i seguenti aiuti "*de minimis"*:

[6]Il triennio fiscale di riferimento da applicare è quello dell'impresa richiedente l'agevolazione.

(*Aggiungere righe se necessario*)

n	Ente concedente	Riferimento normativo/ amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione e data	Reg. UE *deminimis*[7]	Importo dell'aiuto *deminimis*		Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada conto terzi
					Concesso	Effettivo[8]	
1							
2							
3							
				TOTALE			

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

[7]Indicare il regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. n. 1998/2006 (generale per il periodo 2007-2013); Reg. n. 1407/2013 (generale per il periodo 2014-2020); Reg. n: 1535/2007 (agricoltura 2007-2013); Reg. n: 1408/2013 (settore agricolo 2014-2020), Reg. n. 875/2007 (pesca 2007-2013); Reg. n. 717/2014 (pesca 2014-2020); Reg. n. 360/2012 (SIEG).

[8]Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnatoall'impresa richiedente in caso di scissione e/o l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda ceduto. Si vedano anche le***"Istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione"*** (Sezione B).

Allegato 10

Dichiarazione rating di legalità – "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE RATING DI LEGALITÀ

Allegato 10

Dichiarazione rating di legalità – "impresa esistente"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ C.F. _____ Legale Rappresentante dell' impresa_____con sede legale in _____ prov. _____ via_____ n._____, telefono _____, indirizzo di posta elettronica _____, indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) _____;

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- ☐ che l'impresa_____è iscritta nell'elenco di cui all'articolo 8 del Regolamento attuativo in materia di rating di legalità dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) e che si impegna a comunicare alla Regione Molise l'eventuale revoca o sospensione del rating che fosse disposta nei suoi confronti nel periodo intercorrente tra la data di presentazione della domanda e la data dell'erogazione del saldo delle agevolazioni;

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 11
Curricula soggetti proponenti–"impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

CURRICULA SOGGETTI PROPONENTI

Allegato 11

Curricula soggetto proponente e soci –impresa esistente

A. SOGGETTO PROPONENTE (PERSONA FISICA)

COGNOME _____ NOME_____

CITTADINANZA_____

RUOLO/MANSIONE ALL'INTERNO DELL'IMPRESA

Max 2000 Caratteri

PERCORSO DI FORMAZIONE (INDICARE TITOLO DI STUDIO, ATTESTATI, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ETC.)

Max 2000 Caratteri

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Max 2000 Caratteri

ALTRE INFORMAZIONI UTILI, PERTINENTI CON L'ATTIVITÀ PROPOSTA

Max 1000 Caratteri

Data _____ Firma del soggetto proponente _____

Allegato 11
Curricula soggetto proponente e soci –impresa esistente

B.SOGGETTO PROPONENTE (PERSONA GIURIDICA)

Denominazione società_____

ELEMENTI QUALIFICANTI (OFFERTA, DESCRIZIONE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO E/O DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA, ETC.)

Max 2000 Caratteri

DESCRIVERE LA RELAZIONE FUNZIONALE/APPORTO ALL'INTERNO DELL'IMPRESA PROPONENTE

Max 2000 Caratteri

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____

C. SOGGETTO RICHIEDENTE PERSONA FISICA (RIPETERE LA COMPILAZIONE PER OGNI SOGGETTO RICHIEDENTE)

COGNOME _____ NOME_____

CITTADINANZA_____

RUOLO/MANSIONE ALL'INTERNO DELL'IMPRESA

Max 2000 Caratteri

PERCORSO DI FORMAZIONE (INDICARE TITOLO DI STUDIO, ATTESTATI, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ETC.)

Max 2000 Caratteri

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Max 2000 Caratteri

ALTRE INFORMAZIONI UTILI, PERTINENTI CON L'ATTIVITÀ PROPOSTA

Max 1000 Caratteri

Data _____ Firma del socio _____

D. SOGGETTO RICHIEDENTE PERSONA GIURIDICA (RIPETERE LA COMPILAZIONE PER OGNI SOGGETTO RICHIEDENTE)

Denominazione società_____

ELEMENTI QUALIFICANTI (OFFERTA, DESCRIZIONE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO E/O DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA, ECC.)

Max 2000 Caratteri

DESCRIVERE LA RELAZIONE FUNZIONALE/APPORTO ALL'INTERNO DELL'IMPRESA PROPONENTE

Max 2000 Caratteri

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____

Allegato 12
Dichiarazione preventivi di spesa – "impresa esistente"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE PREVENTIVI DI SPESA

Allegato 12
Dichiarazione preventivi di spesa – "impresa esistente"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA PROPONENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ C.F. _____ in qualità di Titolare/Legale Rappresentante dell'impresa _____;
consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- ☐ di allegare n. _____ preventivo/i di spesa, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 11, comma 4 dell'Avviso;
- ☐ che le forniture verranno effettuate nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6, comma 6 lettere c) e d) dell'Avviso.

Data _____ Firma Legale Rappresentante _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 13
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "nuova impresa"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI E PIANO D'IMPRESA

Allegato 13
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "nuova impresa"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL SOGGETTO PROPONENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ (Documento di riconoscimento _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____) residente a _____ prov. _____ in via _____ n._____ C.F. _____ in qualità di soggetto proponente chiede di essere ammesso alle agevolazioni previste dall'Avviso Pubblico "Azione 3.1.1 - Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" e, a tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli articoli 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;

DICHIARA

che le informazioni contenute nella presente domanda di ammissione alle agevolazioni e piano d'impresa, oggetto di valutazione secondo le regole previste dall'Avviso Pubblico, sono vere e fornite in buona fede;

di aver preso attenta visione delle modalità di selezione delle domande di agevolazione previste all'articolo 11 dell'Avviso Pubblico e di accettarle integralmente;

di autorizzare la Regione Molise e il Soggetto Gestore ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all'istruttoria della presente Domanda di ammissione alle agevolazioni e piano d'impresa.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma Soggetto Proponente _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 13
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "nuova impresa"

SEZIONE 1 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

A. ANAGRAFICA SOGGETTO PROPONENTE

A.1 ANAGRAFICA "NUOVA IMPRESA"

Tipologia nuova impresa	☐ ditta individuale ☐ società ☐ libero professionista		
Codice ATECO (2007)/Attività e relativa descrizione			
Numero soci della compagine sociale (se pertinente)		**Numero donne in compagine (se pertinente)**	
Totale componenti dell'organo amministrativo		**Numero donne presenti nell'organo amministrativo**	
Dimensione Impresa			
☐ Microimpresa	☐ Piccola Impresa	☐ Media Impresa	

A.2 DATI ANAGRAFICI DEL SOGGETTO PROPONENTE (PERSONA FISICA)

Quota di partecipazione (se pertinente)	*Indicare importo in euro e percentuale di partecipazione previsti nella costituenda società*				
Cognome		**Nome**		**Sesso**	
Nazionalità					
Codice fiscale		**Nato a**		**il**	
Tipologia documento di riconoscimento	*Indicare la tipologia di documento valido*			**Numero**	
Rilasciato da		**In data**		**Data scadenza**	
Titolo di studio	*Indicare il titolo di studio*		**Condizione lavorativa attuale**	*Indicare la condizione lavorativa attuale*	
Indirizzo di residenza (via/piazza, cap, comune)					
Sezione da compilare da parte del proponente che intenda avviare un'attività professionale					
Denominazione Albo/Ordine e luogo					
Numero e data Iscrizione (qualora già disponibile)					

Allegato 13
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "nuova impresa"

A.2.1 DATI ANAGRAFICI DEL SOGGETTO PROPONENTE (PERSONA GIURIDICA)

Quota di partecipazione	*Indicare importo in euro e percentuale di partecipazione previsti nella costituenda società*				
Ragione sociale		**Forma giuridica**			
Impresa Estera	*SI/NO*	**Nazione (solo se l'impresa è estera)**		**Impresa estera residente in Italia**	*SI/NO*
Codice fiscale		**Partita IVA/VAT Number**		**rilasciata il**	
Capitale sociale		**Data di costituzione**			
Iscrizione c/o CCIAA di		**dal**		**Numero REA**	
Codice ATECO (2007)/Attività e relativa descrizione				**Dimensione d'impresa**	☐ *microimpresa* ☐ *piccola impresa* ☐ *media impresa* ☐ *grande impresa*
Rappresentante legale (*Nome e Cognome*)				**Codice fiscale**	

Nazionalità					
Codice fiscale		**Nato a**		**il**	
Tipologia documento di riconoscimento	*Indicare la tipologia di documento valido*			**Numero**	
Rilasciato da		**In data**		**Data scadenza**	
Titolo di studio	*Indicare il titolo di studio*		**Condizione lavorativa attuale**	*Indicare la condizione lavorativa attuale*	
Indirizzo di residenza (via/piazza, cap, comune)					

A.3 ALTRI SOGGETTI RICHIEDENTI

SOGGETTO RICHIEDENTE N. 1 (PERSONA FISICA)

Quota di partecipazione (se pertinente)	*Indicare importo in euro e percentuale di partecipazione previsti nella costituenda società*				
Cognome		**Nome**		**Sesso**	
Nazionalità					
Codice fiscale		**Nato a**		**il**	
Tipologia documento di riconoscimento	*Indicare la tipologia di documento valido*			**Numero**	
Rilasciato da		**In data**		**Data scadenza**	
Titolo di studio	*Indicare il titolo di studio*		**Condizione lavorativa attuale**	*Indicare la condizione lavorativa attuale*	
Indirizzo di residenza (via/piazza, cap, comune)					
Sezione da compilare da parte del richiedente che intenda avviare un'attività professionale					
Denominazione Albo/Ordine e luogo					
Numero e data Iscrizione (qualora già disponibile)					

SOGGETTO RICHIEDENTE N. 2 (PERSONA FISICA)

Quota di partecipazione (se pertinente)	*Indicare importo in euro e percentuale di partecipazione previsti nella costituenda società*				
Cognome		**Nome**		**Sesso**	
Nazionalità					
Codice fiscale		**Nato a**		**il**	
Tipologia documento di riconoscimento	*Indicare la tipologia di documento valido*			**Numero**	
Rilasciato da		**In data**		**Data scadenza**	
Titolo di studio	*Indicare il titolo di studio*		**Condizione lavorativa attuale**	*Indicare la condizione lavorativa attuale*	
Indirizzo di residenza (via/piazza, cap, comune)					
Sezione da compilare da parte del richiedente che intenda avviare un'attività professionale					
Denominazione Albo/Ordine e luogo					
Numero e data Iscrizione (qualora già disponibile)					

Allegato 13
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "nuova impresa"

SOGGETTO RICHIEDENTE N. … (PERSONA GIURIDICA)

Quota di partecipazione	*Indicare importo in euro e percentuale di partecipazione previsti nella costituenda società*				
Ragione sociale		**Forma giuridica**			
Impresa Estera	*SI/NO*	**Nazione (solo se l'impresa è estera)**		**Impresa estera residente in Italia**	*SI/NO*
Codice fiscale		**Partita IVA/VAT Number**		**rilasciata il**	
Capitale sociale		**Data di costituzione**			
Iscrizione c/o CCIAA di		**dal**		**Numero REA**	
Codice Ateco (2007)/Attività				**Dimensione d'impresa**	□ *microimpresa* □ *piccola impresa* □ *media impresa* □ *grande impresa*
Rappresentante legale (*Nome e Cognome*)				**Codice fiscale**	

Nazionalità					
Codice fiscale		**Nato a**		**il**	
Tipologia documento di riconoscimento	*Indicare la tipologia di documento valido*			**Numero**	
Rilasciato da		**In data**		**Data scadenza**	
Titolo di studio	*Indicare il titolo di studio*		**Condizione lavorativa attuale**	*Indicare la condizione lavorativa attuale*	
Indirizzo di residenza (via/piazza, cap, comune)					

SOGGETTO RICHIEDENTE N__ (IN CASO DI NECESSITÀ, REPLICARE LE SCHEDE PRECEDENTI FINO AD INDICARE TUTTI I SOCI DELLA COSTITUENDA SOCIETÀ)

A.4 SEDE LEGALE, LOCALIZZAZIONE DELLA SEDE OPERATIVA E CODICE ATECO OGGETTO DEL PIANO D'IMPRESA

Indirizzo sede legale		**Comune**		**Cap**		**Provincia**	
Indirizzo della sede operativa oggetto dell'intervento agevolato		**Comune rientrante nell'area di crisi complessa**	*Indicare comune*	**Cap**		**Provincia**	
		Comune non rientrante nell'area di crisi complessa	*Indicare comune*				
CODICE ATECO 2007 dell'attività oggetto dell'intervento agevolato		**Descrizione del CODICE ATECO dell'attività oggetto dell'intervento agevolato**					

INFORMAZIONI DI CONTATTO

Indirizzo E-mail	
Recapito telefonico	
Indirizzo PEC	
Sito internet	

B. DATI PRINCIPALI DEL PIANO D'IMPRESA

Importo totale del Piano di spesa per il quale si richiedono le agevolazioni **N.B.** *minimo € 20.000,00*	€	**Agevolazioni richieste rispetto al piano di spesa**	€
Scelta della forma di aiuto richiesta (*barrare SOLO UNA delle 3 opzioni*)	☐ *"de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013* ☐ *"Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL)" ai sensi dell'articolo 14 del Reg. UE 651/2014 (GBER)* ☐ *"Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL)" ai sensi dell'articolo 22 comma 3 lettera c) del Regolamento (UE) 651/2014 (GBER)*		
Incremento occupazionale previsto alla data di entrata a regime dell'iniziativa (si considera come data di entrata a regime il 31 dicembre dell'anno successivo alla richiesta di erogazione del saldo finale degli investimenti)			
Ambito prioritario d'intervento di cui alla RIS3 Molise	☐ SI ☐NO *Se SI indicare l'ambito di riferimento e descrivere analiticamente le motivazioni:* ☐*Sistema Agroalimentare;* ☐Industrie culturali, turistiche e creative; ☐Scienze della vita; ☐Innovazione nel sistema ICT.		
	Descrivere in maniera accurata e con tutti i dettagli necessari in che modo l'iniziativa proposta ed il relativo piano d'impresa è coerente con le scelte strategiche afferenti la Strategia di Specializzazione Intelligente del Molise e, in particolare, l'ambito di riferimento nel quale l'iniziativa si colloca. *(max. 5000 caratteri)*		
Progetti promossi da imprese o gruppo di imprese operanti in comparti ad alto valore aggiunto per addetto e con elevato livello di specializzazione ed innovazione	☐ SI ☐NO		
	CODICE ATECO 2007 dell'attività oggetto dell'intervento agevolato: (inserire un codice ATECO rientrante nei comparti di cui all'allegato 2 dell'Avviso)		
Il piano d'impresa promuove investimenti in tecnologie abilitanti (KETs)? *(articolo 5 comma 5 dell'avviso)*	☐ SI ☐NO		
	Descrivere in maniera accurata in che modo l'iniziativa proposta promuove investimenti in tecnologie abilitanti (max. 3000 caratteri)		
Il piano d'impresa promuove lo sviluppo di modelli di business che comportano un minor impatto ambientale o che sono caratterizzati da una gestione più sostenibile dal punto di vista ambientale	*Descrivere in maniera accurata in che modo l'iniziativa proposta promuove lo sviluppo di business che comportano un minor impatto ambientale o che sono caratterizzati da una gestione più sostenibile dal punto di vista ambientale (max. 2000 caratteri)*		

SEZIONE 2 – PIANO D'IMPRESA

A. SINTESI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

A.1 DESCRIVERE SINTETICAMENTE IL PROGETTO CHE SI INTENDE REALIZZARE, I PRESUPPOSTI E LE MOTIVAZIONI CHE NE SONO ALL'ORIGINE, IN TERMINI DI: ESIGENZA TECNICA E/O OPPORTUNITÀ DI SVILUPPO O MIGLIORAMENTO INDIVIDUATA, ANALISI E VALUTAZIONI SVOLTE, SPECIFICHE DEL PRODOTTO/PROCESSO CHE SI INTENDE SVILUPPARE O MIGLIORARE, OBIETTIVI PERSEGUITI E RISULTATI ATTESI

Max 5000 caratteri

A.2 INDICARE E DESCRIVERE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO CHE SI INTENDE REALIZZARE (PROCESSI DI RAFFORZAMENTO E RISTRUTTURAZIONE AZIENDALE, DI INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO O DI EFFICIENZA ENERGETICA)

Max 3000 caratteri

A.3 DESCRIVERE EVENTUALI L'EVENTUALE INTRODUZIONE/UTILIZZO DI SOLUZIONI BREVETTATE O INDUSTRIALIZZATE NEGLI ULTIMI 5 ANNI

Max 3000 caratteri

A.4 CRONOPROGRAMMA

Allegato 13
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "nuova impresa"

FASI	MESI																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
AVVIO DEL PROGETTO																								
REALIZZAZIONE PIANO DI SPESA																								
RICHIESTA ANTICIPO 40%																								
RICHIESTA EROGAZIONE SALDO																								
DESTINAZIONE FONDI 40% SPESE AMMISSIBILI																								
DESTINAZIONE FONDI FINALE																								

A.5 DESCRIVERE LE FASI CHE CONTRADDISTINGUONO IL CRONOPROGRAMMA

Max 3000 caratteri

B. ANALISI DEL MERCATO E RELATIVE STRATEGIE

B.1 DESCRIVERE LE CARATTERISTICHE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO IN RELAZIONE A: TREND, GRADO DI CONCENTRAZIONE, BARRIERE ALL'INGRESSO, STADIO DEL CICLO DI VITA DEL PRODOTTO/SERVIZIO, CARATTERISTICHE DELLA CLIENTELA E DELLA CONCORRENZA ETC.

Max. 4000 caratteri

B.2 COERENTEMENTE ALLA DESCRIZIONE DI CUI AL PUNTO B.1, RIPORTARE NELLA SEGUENTE TABELLA I POTENZIALI GRUPPI DI CLIENTI DESTINATARI DEI PROPRI PRODOTTI/SERVIZI, DESCRIVENDO LA TIPOLOGIA DI SOGGETTI CHE LI COMPONGONO, LE ESIGENZE CHE ESPRIMONO E QUANTO SONO NUMEROSI, STIMANDO IL NUMERO DI CLIENTI DI OGNI GRUPPO CHE SI PENSA DI CONQUISTARE.

Gruppi di clienti scelti	descrizione delle caratteristiche che li contraddistinguono	bisogni da soddisfare che esprimono	numerosità del gruppo riferita all'area geografica di interesse	n. di clienti appartenenti al gruppo che si pensa di conquistare

B.3 COERENTEMENTE A QUANTO DESCRITTO AL PUNTO B.1. RIPORTARE NELLA SEGUENTE TABELLA I PRINCIPALI GRUPPI DI CONCORRENTI DEI PROPRI PRODOTTI/SERVIZI, DESCRIVENDO LE CARATTERISTICHE CHE LI CONTRADDISTINGUONO, LE ESIGENZE CHE SODDISFANO E QUANTO SONO NUMEROSI.

Gruppi di concorrenti	principali caratteristiche	bisogni che soddisfano	numerosità del gruppo riferita all'area geografica di interesse	n. di concorrenti diretti

B.4 DESCRIVERE IL VANTAGGIO COMPETITIVO E LA RELATIVA DIFENDIBILITÀ:

Max. 4000 caratteri

B.5 FORNIRE UNA DESCRIZIONE DEL PROPRIO PRODOTTO/SERVIZIO, INDICARE IL PREZZO DI VENDITA E QUELLO MEDIO PRATICATO DALLA CONCORRENZA SU PRODOTTI ANALOGHI

Descrizione prodotto/servizio	unità di misura	prezzo medio unitario di vendita (IVA esclusa)	prezzo medio unitario dei concorrenti (IVA esclusa)

B.6 ESPLICITARE I CRITERI UTILIZZATI PER LA DEFINIZIONE DEL PREZZO DI VENDITA

Max 1000 caratteri

B.7 INDICARE I CANALI COMMERCIALI E L'ORGANIZZAZIONE DELLE VENDITE

Max. 1000 caratteri

B.8 DESCRIVERE LE STRATEGIE PROMOZIONALI (CON INDICAZIONE DEL BUDGET DEDICATO)

Max. 2000 caratteri

B.9 OBIETTIVI DI VENDITA: QUANTIFICARE LA SUSSISTENZA E LA EFFETTIVA REALIZZABILITÀ DEL MECCANISMO DI GENERAZIONE DEI RICAVI PER I PRIMI TRE ANNI DI DURATA DELL'INVESTIMENTO

prodotti/servizi	unità di misura	prezzo medio unitario annuo	quantità vendute			fatturato realizzato		
			q1	q2	q3	(pxq1)	(pxq2)	(pxq3)
TOTALE								

B.10 ESPLICITARE I CRITERI UTILIZZATI PER LA DEFINIZIONE DELLE QUANTITÀ VENDUTE

Max 3000 caratteri

C. ASPETTI TECNICI

C.1 DESCRIVERE IL PROCESSO PRODUTTIVO E IL DETTAGLIO DEGLI EVENTUALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE (CAPACITÀ DEL PROGETTO DI FAVORIRE L'INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI DI PROCESSO E/O DI PRODOTTO)

Max 4000 caratteri

C.2 DESCRIVERE GLI ASSETTI TECNICO-PRODUTTIVI PER LO SVOLGIMENTO DEL PROCESSO PRODUTTIVO, GLI ASSETTI, I FATTORI DELLA PRODUZIONE E LE CARATTERISTICHE, DA UN PUNTO DI VISTA TECNOLOGICO, DELL'INIZIATIVA

Max. 3000 caratteri

C.3 DESCRIVERE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, IL RUOLO CHE I SOGGETTI PROPONENTI RIVESTIRANNO NELL'IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO, EVIDENZIANDO, ANCHE, GLI EVENTUALI FABBISOGNI DI KNOW-HOW E DI PROFESSIONALITÀ SPECIFICHE ESTERNE ALL'IMPRESA.

Max. 4000 caratteri

C.4 COERENZA TRA I RUOLI ATTRIBUITI E COMPETENZE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE.

Max. 3000 caratteri

C.5 Piano di spesa richiesto a finanziamento

Investimento da realizzare	**Descrizione del bene/servizio**	**Funzionalità nel ciclo produttivo**	**Importo imponibile (€)**	**IVA (€)**
a. Progettazioni ingegneristiche riguardanti gli impianti, sia generali che specifici, progettazioni ingegneristiche riguardanti gli immobili, studi di fattibilità economico-finanziaria, spese per fidejussione (*max 5% dell'investimento ammissibile per la lettera c*)				
		A) totale (€)		
b. Acquisto, costruzione e/o ristrutturazione di beni immobili (m*ax 40% dell'investimento ammissibile per la lettera c)*				
		B) totale (€)		
c. Macchinari, impianti specifici ed attrezzature varie				
		C) totale (€)		
d. Impianti generali (impianti elettrici, idrici, tecnologici etc.) - *(max 10% dell'investimento ammissibile per la lettera c*)				
		D) totale (€)		
e. Programmi informatici, brevetti, licenze, know-how e conoscenze tecniche non brevettate				
		E) totale (€)		
f. Servizi reali*(max 10% dell'investimento ammissibile per la lettera c*)				
		F) totale (€)		
		Totale Piano di spesa A+B+C+D+E+F		

C.6 MOTIVARE IL DIMENSIONAMENTO DEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI ANCHE IN RELAZIONE ALLA STIMA DELLE QUANTITÀ PRODOTTE

Max. 2000 caratteri

C. 7 PIANO DEI COSTI DI ESERCIZIO PER I PRIMI TRE ANNI DI ATTIVITÀ: INDICARE TUTTI I COSTI DI ESERCIZIO CHE SI STIMA VERRANNO SOSTENUTI DALL'IMPRESA BENEFICIARIA. LA PRESENTE TABELLA HA LO SCOPO DI FORNIRE GLI ELEMENTI UTILI AL CALCOLO DEL COSTO TOTALE DI PRODUZIONE DELL'INIZIATIVA.

Descrizione dei costi	Unità di misura	costo unitario iva esclusa	quantità anno 1	quantità anno 2	quantità anno 3	costo totale anno 1	costo totale anno 2	costo totale anno 3
Materie prime, materiale di consumo, semilavorati e prodotti finiti								
Servizi								
Canoni di locazione								
Risorse umane								
Altri costi								
Totale								

C.8 ESPLICITARE I CRITERI UTILIZZATI PER LA DEFINIZIONE DEI COSTI

Max. 2000 caratteri

C.9 INDICARE LE AUTORIZZAZIONI E/O LE CERTIFICAZIONI NECESSARIE E/O PROPEDEUTICA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INTERVENTO AGEVOLATO

Tipologia	Ente di riferimento	Data rilascio	Data prevista per il rilascio

C.10 INDICARE LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO A CUI ATTENERSI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA

Max. 2000 caratteri

D. ASPETTI ECONOMICO-FINANZIARI

D.1 PROSPETTO FONTI/IMPIEGHI (DA COMPILARE TENENDO CONTO DELLE VOCI DI INVESTIMENTO INSERITE NELLA TABELLA C5)

	Anno 1 (€)	**Anno 2 (€)**	**Anno 3 (€)**
Impieghi			
- Investimenti immateriali			
- Investimenti materiali			
- Costi di gestione			
- IVA sugli investimenti			
Totale impieghi			
Fonti			
1) Mezzi propri:			
- Capitale Sociale attuale			
- Incremento Capitale Sociale			
- Finanziamento Soci			
2) Agevolazioni erogate per il programma di investimento (art. 12 dell'avviso)			
3) Altri finanziamenti:			
- Finanziamenti bancari a breve termine			
- Finanziamenti bancari a medio-lungo termine			
- Altre disponibilità (specificare) _____			
Totale fonti			

D.2 CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

Conto economico		Anno 1 (€)	Anno 2 (€)	Anno 3 (€)
A1)	Ricavi di vendita			
A2)	Variazione rimanenze semilavorati e prodotti finiti			
A3)	Altri ricavi e proventi			
	A) Valore della produzione			
B1)	Acquisti di materie prime sussidiarie, di consumo e merci			
B2)	Variazione rimanenze materie prime sussidiarie, di consumo e merci			
B3)	Servizi			
B4)	Godimento di beni di terzi			
B5)	Personale			
B6)	Ammortamenti e svalutazioni			
B7)	Accantonamenti per rischi ed oneri			
B8)	Oneri diversi di gestione			
	B) Costo della produzione			
	(A-B) Risultato della gestione caratteristica			
C1)	+ Proventi finanziari			
C2)	- Interessi e altri oneri finanziari			
	C) Proventi e oneri finanziari			
D)	**+/- D) Proventi e oneri straordinari, rivalutazioni/svalutazioni**			
C-D	**E) Risultato prima delle imposte**			
F)	**-F) Imposte sul reddito**			
E-F	**G) Utile/perdita d'esercizio**			

D.3 STATO PATRIMONIALE PREVISIONALE

Struttura Patrimoniale		Anno 1 (€)	Anno 2 (€)	Anno 3 (€)
	Attivo Immobilizzato *di cui*			
	Immobilizzazioni Materiali			
	Immobilizzazioni Immateriali			
	Attivo Circolante *di cui*			
	Rimanenze di magazzino			
	Crediti Commerciali			
	Disponibilità liquide			
	Totale Attivo			
	Patrimonio Netto *di cui*			

	Capitale Sociale			
	Passivo Consolidato *di cui*			
	Mutui bancari			
	Passivo Corrente *di cui*			
	Debiti Commerciali			
	Banche passive			
	Totale Passivo			

D.4 INDICI DI BILANCIO

Indici di bilancio		**Anno 1**	**Anno 2**	**Anno 3**
		%	**%**	**%**
ROE	Redditività del capitale proprio Reddito Netto (RN)/Capitale Netto (CN)			
ROI	Tasso di redditività del capitale investito nell'area operativa Reddito Operativo (RO)/Capitale Investito Netto Operativo (CI)			
ROS	Indice di economicità delle vendite Risultato Operativo (RO)/Ricavi Netti (RN)			

Allegato 13
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "nuova impresa"

INFORMATIVA

Per perfezionare la presentazione della domanda ed avviare il procedimento di valutazione, il presente documento dovrà essere:

1. sottoscritto dal soggetto proponente;
2. caricato, unitamente a tutti gli allegati in formato digitale, sulla sezione prevista nel portale.

Una volta caricati tutti i documenti, la domanda dovrà essere formalmente inoltrata, entro i termini previsti dall'avviso, tramite la procedura elettronica prevista nel portale stesso (confronta Manuale Utente presente sulla piattaforma informatica MOSEM).

Concluso l'iter di cui sopra, saranno assegnati protocollo elettronico e data di presentazione della domanda, consultabili nell'apposita sezione ad accesso riservato.

Diversamente, nel caso di mancato inoltro della domanda di agevolazione, ovvero di inoltro con modalità non conformi a quelle indicate all'articolo 9 dell'Avviso, la domanda di agevolazione sarà considerata irricevibile ai sensi dell'articolo 9 dell'Avviso.

Ai sensi della normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990; D.P.R. n. 352/1992; L. n. 15/2005) e della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013), si comunica che il Responsabile del procedimento è il Responsabile pro tempore del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR Molise FESR FSE in materia di Aiuti e tale informazione sarà visualizzabile e costantemente aggiornata, in caso di eventuali variazioni, nell'area del portale dedicata alla consultazione delle domande.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ C.F. _____ in qualità di soggetto proponente la domanda, chiede di essere ammesso alle agevolazioni previste dall'Avviso Pubblico "Azione 3.1.1 - Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale".

Con la sottoscrizione della domanda si prende atto di quanto indicato nella presente informativa e si dichiara altresì - ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000 art. 47 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dal citato Avviso – che le informazioni riportate sono veritiere e che tutta la documentazione prodotta ai fini della presentazione della domanda per l'ammissione alle agevolazioni è conforme agli originali in possesso; che si impegna a produrre a Sviluppo Italia Molise e/o alla Regione Molise dietro richiesta in qualsiasi momento.

Si prende atto, inoltre, che tutte le comunicazioni afferenti le procedure del presente Avviso avverranno esclusivamente via posta elettronica certificata così come previsto dall'articolo 19, comma 6.

Data,

Firma del Soggetto Proponente

Si allega copia del documento di identità in corso di validità

Allegato 13
Domanda di ammissione alle agevolazioni e Piano d'impresa – "nuova impresa"

ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

- Dichiarazione riepilogativa – "nuova impresa";
- Informativa sulla privacy – "nuova impresa".

Allegato 14

Dichiarazione riepilogativa – "nuova impresa"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA

Allegato 14

Dichiarazione riepilogativa – "nuova impresa"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL SOGGETTO PROPONENTE E DA TUTTE LE PERSONE FISICHE E GIURIDICHE RICHIEDENTI

(COMPILARE UNA DICHIARAZIONE PER OGNI PERSONA FISICA/GIURIDICA)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____, C.F. _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ in qualità di:

□ soggetto proponente persona fisica/legale rappresentante persona giuridica;

□ altro soggetto richiedente persona fisica/legale rappresentante persona giuridica;

che ha presentato domanda e che intende costituire una nuova impresa ai sensi dell'art. 4 comma 2 dell'Avviso Pubblico "Azione 3.1.1 Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;

DICHIARA

- che non sussistono nei propri confronti provvedimenti giudiziari interdittivi, cause di divieto, di sospensione o di decadenza previste dall'art. 67 D.lgs. 159/2011 e ss.ii.mm.;
- che non sussistono a carico della persona giuridica rappresentata _____ provvedimenti giudiziari interdittivi, cause di divieto, di sospensione o di decadenza previste dall'art. 67 D.lgs. 159/2011 e ss.ii.mm. (solo in caso di dichiarazione presentata da rappresentante legale di persona giuridica);
- che non è stato sottoposto a rinvio a giudizio, non ha riportato condanne penali e/o non è stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, presenti rispettivamente nel registro dei carichi pendenti e nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- che non si trova nella condizione di cui all'art. 4 comma 3 lettera g) dell'Avviso.

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 15

Informativa Privacy – "nuova impresa"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

INFORMATIVA PRIVACY

Allegato 15

Informativa Privacy – "nuova impresa"

INFORMATIVA SULLA PRIVACY E RACCOLTA DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL SOGGETTO PROPONENTE (PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA) E DA TUTTE LE PERSONE FISICHE E GIURIDICHE RICHIEDENTI

(COMPILARE UNA DICHIARAZIONE PER OGNI PERSONA FISICA/RAPPRESENTANTE LEGALE PERSONA GIURIDICA)

La Regione Molise, nello svolgimento dei propri compiti istituzionali nell'ambito delle politiche per l'attuazione di programmi e misure di sostegno e promozione dello sviluppo economico, nella sua qualità di Titolare del trattamento, La informa di quanto segue.

I Suoi dati personali, da Lei facoltativamente forniti, saranno utilizzati dal Titolare nelle varie fasi del procedimento di valutazione della domanda per finalità strettamente inerenti la gestione della selezione e tutte le eventuali fasi successive (accoglimento, diniego, controllo, revoca, ecc.), secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico, nonché per eventuali finalità di difesa in giudizio e, se Lei rilascerà il Suo consenso, per finalità di monitoraggio della soddisfazione della clientela e di invio di newsletter o altre comunicazioni istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, il Titolare raccoglie i Suoi dati e li elabora con modalità sia cartacee che informatiche, avvalendosi di Responsabili esterni all'uopo selezionati.

Le informazioni che La riguardano potranno, altresì, essere utilizzate da dipendenti della Regione Molise, che ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità sopra descritte, o da soggetti terzi che ricoprono la qualifica di Responsabili esterni del trattamento.

I suoi dati potranno essere comunicati, per le finalità di cui sopra, a soggetti che intervengono nel processo amministrativo del Titolare, nonché a soggetti nei cui confronti la comunicazione di Suoi dati risponde a specifici obblighi normativi, quali altri enti pubblici e ministeri. Tali Enti agiranno in qualità di autonomi "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Le informazioni che La riguardano saranno, inoltre, comunicate alla Regione Molise, che agirà in qualità di autonomo "Titolare" delle operazioni di finanziamento, per il compimento delle operazioni connesse alla finalità sopra descritte.

I Suoi dati personali non saranno soggetti a trasferimento all'estero.

In ogni momento Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 quali il diritto di accesso, di opposizione al trattamento, di integrazione/rettifica dei dati.

Il/La sottoscritto/a _____ acquisita l'informativa di cui sopra, acconsente espressamente al trattamento dei suoi dati al fine di consentire il monitoraggio del livello di soddisfazione del servizio reso e di invio di newsletter e altre comunicazioni istituzionali.

Data _____

Firma leggibile _____[1]

[1] Allegare un documento di riconoscimento in corso di validità

Allegato 21_Dichiarazione possesso requisiti PMI_nuova impresa.docx

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

CURRICULA SOGGETTO PROPONENTE ED ALTRI SOGGETTI RICHIEDENTI

Allegato 16

Curricula soggetto proponente ed altri soggetti richiedenti – "nuova impresa"

A. SOGGETTO PROPONENTE (PERSONA FISICA)

COGNOME _____ NOME_____

CITTADINANZA_____

RUOLO/MANSIONE ALL'INTERNO DELL'IMPRESA

Max 2000 Caratteri

PERCORSO DI FORMAZIONE (INDICARE TITOLO DI STUDIO, ATTESTATI, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ECC.…)

Max 2000 Caratteri

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Max 2000 Caratteri

ALTRE INFORMAZIONI UTILI, PERTINENTI CON L'ATTIVITÀ PROPOSTA

Max 1000 Caratteri

Data _____ Firma del soggetto proponente _____

B. SOGGETTO PROPONENTE (PERSONA GIURIDICA)

Denominazione società_____

ELEMENTI QUALIFICANTI (OFFERTA, DESCRIZIONE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO E/O DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA, ECC.)

Max 2000 Caratteri

DESCRIVERE LA RELAZIONE FUNZIONALE/APPORTO ALL'INTERNO DELL'IMPRESA PROPONENTE

Max 2000 Caratteri

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____

C. SOGGETTO RICHIEDENTE PERSONA FISICA (RIPETERE LA COMPILAZIONE PER OGNI SOGGETTO RICHIEDENTE)

COGNOME _____ NOME_____

CITTADINANZA_____

RUOLO/MANSIONE ALL'INTERNO DELL'IMPRESA

Max 2000 Caratteri

PERCORSO DI FORMAZIONE (INDICARE TITOLO DI STUDIO, ATTESTATI, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ECC.…)

Max 2000 Caratteri

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Max 2000 Caratteri

ALTRE INFORMAZIONI UTILI, PERTINENTI CON L'ATTIVITÀ PROPOSTA

Max 1000 Caratteri

Data _____ Firma del soggetto richiedente _____

Allegato 16

Curricula soggetto proponente ed altri soggetti richiedenti – "nuova impresa"

D. SOGGETTO RICHIEDENTE PERSONA GIURIDICA (RIPETERE LA COMPILAZIONE PER OGNI SOGGETTO RICHIEDENTE)

Denominazione società_____

ELEMENTI QUALIFICANTI (OFFERTA, DESCRIZIONE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO E/O DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA, ECC.)

Max 2000 Caratteri

DESCRIVERE LA RELAZIONE FUNZIONALE/APPORTO ALL'INTERNO DELL'IMPRESA PROPONENTE

Max 2000 Caratteri

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____

Allegato 17

Dichiarazione preventivi di spesa – "nuova impresa"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE PREVENTIVI DI SPESA

Allegato 17

Dichiarazione preventivi di spesa – "nuova impresa"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL SOGGETTO PROPONENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via_____ n._____ C.F. _____ in qualità di soggetto proponente la domanda di ammissione alle agevolazioni previste dall'Avviso Pubblico "Azione 3.1.1 - Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale",
consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;

DICHIARA

- ☐ di allegare n. _____ preventivo/i di spesa, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 11, comma 4, dell'Avviso;
- ☐ che le forniture verranno effettuate nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6, comma 6 lettere c) e d) dell'Avviso.

Data _____ Firma del soggetto proponente _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 18

Dichiarazione riepilogativa post ammissione – "nuova impresa"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA

Allegato 18

Dichiarazione riepilogativa post ammissione – "nuova impresa"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA INDIVIDUALE, DELLA SOCIETÀ, DEL LIBERO PROFESSIONISTA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via _____ n._____ C.F. _____ Legale Rappresentante della ☐ ditta individuale ☐ società ☐ libero professionista _____ con sede legale in _____ prov. _____ via_____ n._____, telefono _____, indirizzo di posta elettronica _____, indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) _____;
consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- ☐ che l'impresa _____ forma giuridica _____ è regolarmente iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ (___), dal _____ ed attiva dal (data di comunicazione alla C.C.I.A.A. dell'avvio attività) _____, numero iscrizione R.E.A. _____, codice fiscale/partita IVA numero _____, codice ATECO 2007 (riferito all'attività prevalente) _____ descrizione attività _____;
- ☐ che l'impresa è stata costituita in data _____ con capitale sociale _____ interamente versato/versato per _____;
- ☐ che il libero professionista è iscritto all'albo professionale _____ di _____ dal _____ n. iscrizione _____;
- ☐ che la sede legale dell'impresa è in _____ via _____ n. _____ prov. _____ cap _____ e che la sede operativa è in _____ via _____ n._____ prov. _____ cap _____;
- ☐ che l'impresa è iscritta all'ente previdenziale _____ dal _____ numero di posizione _____;
- ☐ che l'impresa è iscritta all'Inail (se dovuto) dal _____ numero di posizione _____;
- ☐ che l'organo amministrativo della società è costituito da n. _____ componenti in carica ed in particolare:

(aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Carica Sociale	data di nomina e di scadenza	luogo e data di nascita

□ che il collegio sindacale (sindaci effettivi e sindaci supplenti) della società è costituito da n. _____ componenti in carica ed in particolare:

(aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Carica Sociale	data di nomina e di scadenza	luogo e data di nascita

□ che l'organo di vigilanza della società (ove previsto ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b del D.lgs.231/2001) è costituito da n. _____ componenti in carica ed in particolare:

(aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Carica Sociale	data di nomina e di scadenza	luogo e data di nascita

☐ che il Direttore/i Tecnico/i (ove previsto/i) è/sono:

(aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Carica Sociale	data di nomina e di scadenza	luogo e data di nascita

☐ che i Soci della società proponente e/o i titolari di diritti su quote e azioni sono:

(aggiungere righe se necessario)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	luogo e data di nascita	Proprietà

☐ che le Società facenti parte della società proponente e/o titolari di diritti su quote e azioni sono:

(aggiungere righe se necessario)

Società	Sede legale	C.F. e P.I.	Proprietà

☐ che l'oggetto sociale è:

☐ che le sedi secondarie e unità locali sono:

☐ che l'impresa _____ è una PMI, ai sensi di quanto previsto dal Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 aprile del 2005 (i liberi professionisti, ai sensi dell'art. 12 commi 2 e 3 della legge 22 maggio 2017 n. 81, sono equiparati alle Piccole e Medie imprese ai fini dell'accesso alle agevolazioni previste dalla programmazione dei fondi strutturali 2014-2020);

- ☐ che l'unità produttiva destinataria degli aiuti è localizzata nel territorio molisano nel comune di _____;
- ☐ che non sussistono nei propri confronti ed a carico dell'impresa _____ provvedimenti giudiziari interdittivi, cause di divieto, di sospensione o di decadenza previste dall'art. 67 D.lgs. 159/2011 e ss.ii.mm.;
- ☐ che non sussistono nei propri confronti rinvii a giudizio, condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, presenti rispettivamente nel registro dei carichi pendenti e nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposta a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- ☐ che l'impresa non rientra tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
- ☐ di essere in regola con le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL, Casse di Previdenza dei professionisti);
- ☐ di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di normativa edilizia ed urbanistica, del lavoro, della prevenzione degli infortuni e della salvaguardia dell'ambiente;
- ☐ che l'impresa non è stata destinataria di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni pubbliche, ad eccezione di quelli derivanti da rinunce;
- ☐ che l'impresa ha restituito eventuali agevolazioni pubbliche godute per le quali è stato disposto un ordine di recupero;
- ☐ che l'impresa non si trova in condizioni tali da risultare impresa in difficoltà così come individuata all'art. 2, sub 18 del regolamento (UE) n. 651/2014;
- ☐ che l'impresa non è controllata, ai sensi di quanto previsto all'articolo 2359 del codice civile, da soci controllanti imprese che hanno cessato, nei dodici mesi precedenti la data di presentazione della domanda di ammissione alle agevolazioni, un'attività analoga a quella cui si riferisce la domanda di agevolazione.

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 19

Dichiarazione carichi pendenti – "nuova impresa"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE CARICHI PENDENTI

Allegato 19

Dichiarazione carichi pendenti – "nuova impresa"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL TITOLARE DELL'IMPRESA, DEL LIBERO PROFESSIONISTA, DA PARTE DI TUTTI I SOCI (NEL CASO DI SOCIO PERSONA GIURIDICA, I LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE SOCIETÀ PARTECIPANTI), GLI AMMINISTRATORI/COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, I COMPONENTI DEL COLLEGIO SINDACALE E DELL'ORGANO DI VIGILANZA, I DIRETTORI TECNICI DELL'IMPRESA PROPONENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via _____ n._____ in qualità di: (barrare una delle opzioni seguenti)

□ titolare dell'impresa
□ libero professionista
□ socio
□ legale rappresentante della società partecipante in qualità di socio (denominazione _____)
□ amministratore/componente del consiglio di amministrazione
□ componente del collegio sindacale
□ componente dell'organo di vigilanza
□ direttore tecnico
□ socio titolare di diritti su quote e azioni

dell'impresa _____ avente sede legale in _____ prov. _____ via _____ n. _____ e sede operativa in _____ prov. _____ via _____ n. _____ Codice Fiscale_____ partita IVA _____ consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- che non sussistono nei propri confronti provvedimenti giudiziari interdittivi, cause di divieto, di sospensione o di decadenza previste dall'art. 67 D.lgs. 159/2011 e ss.ii.mm.;
- che non sussistono nei propri confronti rinvii a giudizio, condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, presenti rispettivamente nel registro dei carichi pendenti e nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma del dichiarante _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 20

Dichiarazione antiriciclaggio – "nuova impresa"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE ANTIRICICLAGGIO

Allegato 20

Dichiarazione antiriciclaggio – "nuova impresa"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

IN OTTEMPERANZA ALLE DISPOSIZIONI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 21 NOVEMBRE 2007, N. 231 ED ALLE SUCCESSIVE DISPOSIZIONI ATTUATIVE EMESSE DALLA BANCA D'ITALIA IN DATA 23 DICEMBRE 2009 (NORME DI PREVENZIONE DELL'ANTIRICICLAGGIO)

DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA PROPONENTE, DEL LIBERO PROFESSIONISTA PROPONENTE

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov. _____ il _____ residente a _____ prov. _____ in via _____ n._____

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

in qualità di □ legale rappresentante della ditta individuale □ legale rappresentante della società □ libero professionista:

Ragione sociale					
Sede legale Via					
CAP		Comune		Provincia	
Codice fiscale					
Codice ATECO					
Descrizione sintetica attività economica					

rende la seguente dichiarazione (barrare una delle opzioni seguenti):

□ di essere l'unico titolare effettivo dell'impresa sopra indicata;

□ che non esiste un titolare effettivo della società (solo in caso di società quotate o con capitale frazionato);

□ di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente a (vedi dati riportati sotto);

□ di non essere il titolare effettivo. Il titolare effettivo è di seguito indicato:

Titolare effettivo[1]:

[1] E' richiesta oltre all'identificazione del legale rappresentante, intestatario nominale del rapporto continuativo anche del Titolare effettivo del medesimo rapporto, intendendosi per TITOLARE EFFETTIVO, la persona fisica o le persone

Allegato 20

Dichiarazione antiriciclaggio – "nuova impresa"

Cognome		Nome	
Nato a		Il	
Residente a		CAP	
Via			
Cod. Fisc.			

Allegare obbligatoriamente:

a) copia documento di identità in corso di validità

b) copia del codice fiscale.

Luogo e data _____

Firma _____

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

fisiche che,in ultima istanza, esercitino il controllo diretto o indiretto sulla direzione della società ai sensi dell'art.2359 c.c. e della relativa normativa di riferimento sul controllo societario.

Allegato 21

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "nuova impresa"

POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE III – COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"

AVVISO PUBBLICO

DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI PMI

Allegato 21

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "nuova impresa"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445

Possesso dei requisiti di PMI ai sensi del D.M. del 18/04/2005

(il modulo deve essere compilato dal legale rappresentante)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____, consapevole, ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, con riferimento a quanto indicato nel presente modulo,

DICHIARA

ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000,

di rientrare nella dimensione d'impresa:

☐ micro ☐ piccola ☐ media

sulla base dei dati riportati negli allegati, di seguito indicati (*barrare le caselle che interessano)*:

- ☐ *Allegato n. 1 Informazioni relative al calcolo della dimensione di impresa*
- ☐ *Allegato n. 2 Prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate*
- ☐ *Allegato n. 3 Prospetto riepilogativo dei dati relativi alle imprese associate*
- ☐ *Allegato n. 3A Scheda di partenariato relativa a ciascuna impresa associata*
- ☐ *Allegato n. 4 Scheda imprese collegate - 1*
- ☐ *Allegato n. 5 Scheda imprese collegate - 2*
- ☐ *Allegato n. 5A Scheda di collegamento*

La dichiarazione è presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità (_____ n. _____ rilasciato il _____) ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/00.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

Allegato 21

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "nuova impresa"

Allegato n. 1

INFORMAZIONI RELATIVE AL CALCOLO DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA

1. Dati identificativi dell'impresa

Denominazione o ragione sociale: .....

Indirizzo della sede legale:.....

N. di iscrizione al Registro delle imprese: .....

2. Tipo di impresa

Barrare la/e casella/e relativa/e alla situazione in cui si trova l'impresa richiedente:

	Impresa autonoma	In tal caso i dati riportati al punto 3 risultano dai conti dell'impresa richiedente
	Impresa associata	In tali casi i dati riportati al punto 3 risultano dai dati indicati nei rispettivi prospetti di dettaglio di cui agli Allegati 2, 3, 4 e 5
	Impresa collegata	

3. Dati necessari per il calcolo della dimensione di impresa

Periodo di riferimento (1)

Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)

(*) In migliaia di euro

4. Dimensione dell'impresa

In base ai dati di cui al punto 3, barrare la casella relativa alla dimensione dell'impresa richiedente:

micro impresa	
piccola impresa	
media impresa	
grande impresa	

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

(1) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

Allegato 21

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "nuova impresa"

Allegato n. 2

PROSPETTO PER IL CALCOLO DEI DATI DELLE IMPRESE ASSOCIATE O COLLEGATE

Calcolo dei dati delle imprese collegate o associate

Periodo di riferimento (1):			
	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1. Dati (2) dell'impresa richiedente o dei conti consolidati [riporto dalla tabella 1 dell'allegato n. 4]			
2. Dati(2) di tutte le (eventuali) imprese associate (riporto dalla tabella riepilogativa dell'allegato n. 3) aggregati in modo proporzionale			
3. Somma dei dati(2) di tutte le imprese collegate (eventuali) non ripresi tramite consolidamento alla riga 1 [riporto dalla tabella A dell'allegato n. 5]			
Totale			

(*) In migliaia di euro

I risultati della riga "Totale" vanno riportati al punto 3 del prospetto relativo alle informazioni relative al calcolo della dimensione di impresa (Allegato n. 1)

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

(1) I dati devono riguardare l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

(2) I dati dell'impresa, compresi quelli relativi agli occupati, sono determinati in base ai conti e ad altri dati dell'impresa oppure, se disponibili, in base ai conti consolidati dell'impresa o a conti consolidati in cui l'impresa è ripresa tramite consolidamento.

Allegato 21

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "nuova impresa"

Allegato n. 3

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEI DATI RELATIVI ALLE IMPRESE ASSOCIATE

Per ogni impresa per la quale è stata compilata la "scheda di partenariato", [una scheda per ogni impresa associata all'impresa richiedente e per le imprese associate alle eventuali imprese collegate, i cui dati non sono ancora ripresi nei conti consolidati [1]], i dati della corrispondente tabella "associata" vanno riportati nella tabella riepilogativa seguente:

Tabella riepilogativa

Impresa associata (indicare denominazione)	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
6)			
7)			
8)			
9)			
10)			
…)			
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I dati indicati nella riga "Totale" della tabella riepilogativa devono essere riportati alla riga 2 (riguardante le imprese associate) della tabella dell'allegato n. 2 relativo al prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

([1]) Se i dati relativi ad un'impresa sono ripresi nei conti consolidati ad una percentuale inferiore a quella di cui all'articolo 3, comma 4, è opportuno applicare comunque la percentuale stabilita da tale articolo.

Allegato 21

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "nuova impresa"

Allegato n. 3A

SCHEDA DI PARTENARIATO RELATIVA A CIASCUNA IMPRESA ASSOCIATA

1. Dati identificativi dell'impresa associata

Denominazione o ragione sociale: .....

Indirizzo della sede legale:.....

N. di iscrizione al Registro imprese:.....

2. Dati relativi ai dipendenti ed ai parametri finanziari dell'impresa associata

Periodo di riferimento [1]:			
	Occupati (ULA)	Fatturato [*]	Totale di bilancio [*]
1. Dati lordi			
2. Dati lordi eventuali imprese collegate all'impresa associata			
3. Dati lordi totali			

(*) In migliaia di euro.

NB: i dati lordi risultano dai conti e da altri dati dell'impresa associata, consolidati se disponibili in tale forma, ai quali si aggiungono al 100% i dati delle imprese collegate all'impresa associata, salvo se i dati delle imprese collegate sono già ripresi tramite consolidamento nella contabilità dell'impresa associata. Nel caso di imprese collegate all'impresa associata i cui dati non siano ripresi nei conti consolidati, compilare per ciascuna di esse l'allegato n. 5A e riportare i dati nell'allegato n. 5; i dati totali risultanti dalla Tabella A dell'allegato n. 5 devono essere riportati nella Tabella di cui al punto 2.

3. Calcolo proporzionale

a) Indicare con precisione la percentuale di partecipazione[2] detenuta dall'impresa richiedente (o dall'impresa collegata attraverso la quale esiste la relazione con l'impresa associata), nell'impresa associata oggetto della presente scheda: ....%

Indicare anche la percentuale di partecipazione [2] detenuta dall'impresa associata oggetto della presente scheda nell'impresa richiedente (o nell'impresa collegata): ……%.

b) Tra le due percentuali di cui sopra deve essere presa in considerazione la più elevata: tale percentuale si applica ai dati lordi totali indicati nella tabella di cui al punto 2. La percentuale ed il risultato del calcolo proporzionale [3] devono essere riportati nella tabella seguente:

Tabella «associata»

Percentuale: . . .%	Occupati (ULA)	Fatturato [*]	Totale di bilancio [*]
Risultati proporzionali			

(*) In migliaia di euro.

I dati di cui sopra vanno riportati nella tabella riepilogativa dell'allegato n. 3.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

([1]) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di

agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

([2]) Va presa in considerazione la percentuale più elevata in termini di quota del capitale o dei diritti di voto. Ad essa va aggiunta la percentuale di partecipazione detenuta sulla stessa impresa da qualsiasi altra impresa collegata. La percentuale deve essere indicata in cifre intere, troncando gli eventuali decimali.

([3]) Il risultato del calcolo proporzionale deve essere espresso in cifre intere e due decimali (troncando gli eventuali altri decimali) per quanto riguarda gli occupati ed in migliaia di euro (troncando le centinaia di euro) per quanto riguarda il fatturato ed il totale di bilancio.

Allegato 21

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "nuova impresa"

Allegato n. 4

SCHEDA N. 1 IMPRESE COLLEGATE

(DA COMPILARE NEL CASO IN CUI L'IMPRESA RICHIEDENTE REDIGE CONTI CONSOLIDATI OPPURE È INCLUSA TRAMITE CONSOLIDAMENTO NEI CONTI CONSOLIDATI DI UN'ALTRA IMPRESA COLLEGATA)

Tabella 1

	Occupati (ULA) (*)	Fatturato (**)	Totale di bilancio (**)
Totale			

(*) Quando gli occupati di un'impresa non risultano dai conti consolidati, essi vengono calcolati sommando tutti gli occupati di tutte le imprese con le quali essa è collegata.

(**) In migliaia di euro.

I conti consolidati servono da base di calcolo.

I dati indicati nella riga «Totale» della Tabella 1 devono essere riportati alla riga l del prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate (Allegato n. 2).

Identificazione delle imprese riprese tramite consolidamento		
Impresa collegata (denominazione)	Indirizzo della sede legale	N. di iscrizione al Registro delle imprese
A.		
B.		
C.		
D.		
E.		

Attenzione: Le eventuali imprese associate di un'impresa collegata non riprese tramite consolidamento devono essere trattate come associate dirette dell'impresa richiedente e devono pertanto essere compilati anche gli allegati 3A e 3.

Attenzione: I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. A questi vengono aggregati proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate di tali imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, qualora non siano già stati ripresi tramite consolidamento.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

Allegato n. 5

SCHEDA N 2 IMPRESE COLLEGATE

(DA COMPILARE NEL CASO IN CUI L'IMPRESA RICHIEDENTE O UNA O PIÙ IMPRESE COLLEGATE NON REDIGONO CONTI CONSOLIDATI OPPURE NON SONO RIPRESE TRAMITE CONSOLIDAMENTO)

PER OGNI IMPRESA COLLEGATA (INCLUSI IN COLLEGAMENTI TRAMITE ALTRE IMPRESE COLLEGATE), COMPILARE UNA "SCHEDA DI COLLEGAMENTO" (allegato n. 5A) E PROCEDERE ALLA SOMMA DEI DATI DI TUTTE LE IMPRESE COLLEGATE COMPILANDO LA TABELLA A

Tabella A

Impresa (denominazione)	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I dati indicati alla riga "Totale" della tabella di cui sopra devono essere riportati alla riga 3 (riguardante le imprese collegate) del prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate (Allegato n. 2), ovvero se trattasi di imprese collegate alle imprese associate, devono essere riportati alla riga 2 della tabella di cui al punto 2 dell'allegato 3A.

Attenzione: I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. A questi vengono aggregati proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate di tali imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, qualora non siano già stati ripresi tramite consolidamento.

_____, lì _____

_____

(timbro e firma)

Allegato n. 5A

Allegato 21

Dichiarazione possesso dei requisiti di PMI - "nuova impresa"

SCHEDA DI COLLEGAMENTO

(DA COMPILARE PER OGNI IMPRESA COLLEGATA NON RIPRESA TRAMITE CONSOLIDAMENTO)

1. Dati identificativi dell'impresa

Denominazione o ragione sociale: .....

Indirizzo della sede legale:.....

N. di iscrizione al Registro delle imprese: .....

2. Dati relativi ai dipendenti e ai parametri finanziari

Periodo di riferimento (1):			
	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I dati devono essere riportati nella tabella A dell'allegato n. 5.

Attenzione: I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. A questi si aggregano proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate delle imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, se non sono già stati ripresi nei conti consolidati (2). Tali imprese associate devono essere trattate come associate dirette dell'impresa richiedente e devono pertanto essere compilati anche gli allegati 3A e 3.

_____

(timbro e firma)

([1]) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n.689/74 ed in conformità agli art.2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

([2]) Se i dati relativi ad un'impresa sono ripresi nei conti consolidati ad una percentuale inferiore a quella di cui all'articolo 3, comma 4, è opportuno applicare comunque la percentuale stabilita da tale articolo.

AUTORIZZAZIONE DEL TRIBUNALE DI CAMPOBASSO DEL 27 GIUGNO 1970

NICOLA DI PARDO (*direttore responsabile)*