



REGIONE MOLISE
Servizio coordinamento programmazione comunitaria fondo FESR-FSE del I Dipartimento della
Presidenza della Giunta Regionale

Deliberazione di Giunta Regionale n. 438 del 10/09/2018

Asse 8 – Istruzione e Formazione

Obiettivo 8.1 Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo

Azione 8.1.1 Interventi formativi strettamente collegati alle esigenze di inserimento e reinserimento lavorativo, prioritariamente indirizzati ai target maggiormente sensibili (over 55, disoccupati di lunga durata, cittadini con bassa scolarità) e alle iniziative di formazione specialistica (in particolare rivolti alla green economy, blue economy, servizi alla persona, valorizzazione del patrimonio e delle attività culturali) e per l'imprenditorialità. Percorsi formativi connessi al rilascio di qualificazioni inserite nei repertori nazionale o regionali corredati, ove appropriato, da azioni di orientamento

AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE DEL CATALOGO REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA

Sommario

Art. 1. Finalità dell'Avviso	5
Art. 2. A chi è rivolto il contributo	6
Art. 3. Risorse finanziarie.....	7
Art. 4. Contributo concedibile e spese ammissibili	8
Art. 5. Come si presenta la domanda	9
Art. 6. Come vengono valutate le domande	9
Art. 7. Come si riceve il contributo	12
Art. 8. Obblighi dei beneficiari.....	12
Art. 9. Revoche e permanenza dei requisiti	14
Art.10. Informazioni.....	14
Art.11 Responsabile del procedimento, contatti, help desk	15
Allegati	16

Premessa

I seguenti testi normativi e programmatici costituiscono il quadro di riferimento del presente Avviso pubblico:

- Regolamento (UE) n.1298/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'11.12.2013 che modifica il Regolamento (CE) n.1083/2013 e che riguarda la dotazione finanziaria del FSE per alcuni Stati membri;
- Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione e che abroga il regolamento (CE, Euratom) n. 1605/2012;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce, conformemente al Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 964/2014 della Commissione dell'11 settembre 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne i termini e le condizioni uniformi per gli strumenti finanziari;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- Regolamento di esecuzione (UE) 207/2015 della Commissione del 20 gennaio 2015 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la relazione sullo stato dei lavori, la presentazione di informazioni relative a un grande progetto, il piano d'azione comune, le relazioni di attuazione relative all'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione, la dichiarazione di affidabilità di gestione, la strategia di audit, il parere di audit e la relazione di controllo annuale nonché la metodologia di esecuzione dell'analisi costi-benefici e, a norma del regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, il modello per le relazioni di attuazione relative all'obiettivo di cooperazione territoriale europea; D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445;

- Regolamento "Omnibus" (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento delegato (UE) 2017/2016 della Commissione, del 29 agosto 2017, recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- la Decisione C(2014) 8021 final mediante la quale la Commissione Europea ha adottato, in data 29 ottobre 2014, l'Accordo di Partenariato con l'Italia (di cui alla delibera CIPE n. 18/2014), che stabilisce gli impegni assunti per raggiungere gli obiettivi dell'Unione attraverso la programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) e che rappresenta il quadro di riferimento nell'ambito del quale ciascuna Regione è chiamata a declinare i propri Programmi Operativi;
- la Decisione C(2015) 4999 final mediante la quale la Commissione Europea ha approvato, in data 14 luglio 2015, il Programma Operativo FESR FSE Molise 2014-2020;
- Decisione di Esecuzione C (2018) 3705 final del 20/06/2018 mediante la quale la Commissione Europea ha approvato la riprogrammazione del POR FESR FSE 2014-2020 elaborata ai sensi dell'articolo 30 comma 1 del Regolamento (UE) 1303/2013 (giusta Notifica su SFC2014-FO del 20.06.2018);
- la proposta riprogrammazione del POR FESR-FSE approvata dal Comitato di Sorveglianza con procedura scritta n. 3/2018;
- i criteri di selezione approvati con procedura scritta n.2/2016, modificati e integrati con procedure scritte n. 1/2018 e n. 4/2018 dal Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo (POR) FESR FSE Molise 2014-2020;
- la DGR n.464 del 11.10.2018 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della proposta di riprogrammazione, della nuova versione del POR FESR-FSE 2014-2020 (CCI 2014IT16M2OP001) e dei documenti metodologici di selezione e quantificazione degli indicatori Fesr e Fse, approvati dal CdS con procedura scritta rispettivamente n. 3 e 4/2018.
- Decreto del presidente della repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020. (18G00048) (GU n.71 del 26-3-2018).
- Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.lgs. 101 del 10 agosto 2018;
- D.lgs 14 settembre 2015, n. 150, recante «Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- Legge - quadro in materia di formazione professionale n. 845 del 21 dicembre 1978;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136, "Piano straordinario contro le mafie..." ed in particolare l'articolo 3 e successive modifiche e integrazioni, concernente la Tracciabilità dei flussi finanziari;
- Legge n. 190 del 23 Dicembre 2014, concernente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)";

- Legge Regionale n.10 del 30 marzo 1995, e ss.mm.ii. recante: Nuovo Ordinamento della Formazione Professionale;
- Legge Regionale n.10 del 26 giugno 2006, con la quale è stata modificata la legge regionale 3 agosto 1999, n.27 riguardante l' "Organizzazione delle Politiche regionali del lavoro e del sistema regionale dei servizi per l'impiego";
- Legge Regionale 1 febbraio 2018, n. 3: Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 752 del 15 luglio 2008 recante ad oggetto Istituzione del "Sistema Regionale delle Competenze Professionali" e ss.mm. e ii.;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 533 del 8 agosto 2012: Approvazione "Dispositivo per l'Accreditamento degli Organismi di Formazione Professionale" e ss.mm.ii.;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 411 del 3 agosto 2015 avente ad oggetto "Programma Plurifondo POR Molise FESR FSE 2014-2020 - CCI 2014IT16M2OP001, approvato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 4999 del 14.7.2015 – presa d'atto e ratifica finale;
- Deliberazione del Consiglio Regionale n. 219 del 4 agosto 2015 avente ad oggetto: "Programma plurifondo POR MOLISE FESR FSE 2014 - 2020 - CCI2014IT16M2OP001, approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C(2015) 4999 del 14/7/2015. Presa d'atto finale. [Deliberazione Giunta regionale 411/2015]";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 153 del 11.04.2016, recante: «POR Molise FESR-FSE 2014-2020. Approvazione organigramma Autorità di Gestione. Approvazione ripartizione risorse per azioni.»;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 415 del 29.08.2016, recante: «Ricognizione e riassegnazione incarichi di funzioni particolari a dirigenti regionali – Provvedimenti;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 626 del 28.12.2016 di approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) POR MOLISE FESR – FSE 2014/2020 e ss.mm.ii.;
- Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 146/2016 di approvazione del Manuale delle Procedure dell'AdG" e ss.mm.ii.;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 438 del 10 settembre 2018 recante: POR FESR FSE MOLISE 2014-2020 – Asse 8 Istruzione e Formazione - Azione 8.1.1 (Azione 10.4.1 ADP) – Interventi Formativi (anche a domanda Individuale) strettamente collegati alle esigenze di inserimento e reinserimento lavorativo, prioritariamente indirizzati ai target maggiormente sensibili (over 55, disoccupati di lunga durata, cittadini con bassa scolarità) e alle iniziative di formazione specialistica (in particolare rivolti alla green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio e delle attività culturali) e per l'imprenditorialità. Percorsi formativi connessi al rilascio di qualificazioni inserite nei repertori nazionale o regionali (anche a domanda Individuale) corredati, ove appropriato, da azioni di orientamento. Revoca D.G.R. n. 150 del 25.02.2018 e Approvazione Scheda Tecnica relativa all'Avviso Pubblico per la costituzione del "Catalogo Regionale di Offerta Formativa".

Art. 1. Finalità dell'Avviso

Il presente Avviso è volto a finanziare interventi formativi diretti a disoccupati e occupati in chiave di anticipazione al cambiamento, in quanto la formazione e l'acquisizione di competenze possono rappresentare lo strumento per favorire lo sviluppo economico del territorio molisano. Per contrastare gli effetti della crisi economica ancora presente sul territorio molisano e realizzare progetti di formazione professionale, in risposta ai fabbisogni occupazionali del sistema produttivo locale, capaci di indurre l'effettiva occupazione degli allievi formati, la Regione interviene con la costituzione di un catalogo di iniziative formative rivolte a disoccupati e occupati, strettamente collegate a formazione specialistica (in particolare rivolti a specifici settori quali quelli della green economy, dei servizi alla persona, della valorizzazione del patrimonio e delle attività culturali) finalizzata ad incrementare l'occupabilità. Nel quadro delle iniziative formative viene data particolare attenzione alle esigenze della cosiddetta "blue economy".

La volontà di istituire un catalogo regionale di offerta formativa è, inoltre, correlato alla necessità di prevedere iniziative a favore di occupati e disoccupati, di inserimento e reinserimento lavorativo, di soddisfare la domanda di formazione specialistica anche promuovendo un raccordo tra istruzione terziaria, sistema produttivo e istituti di ricerca.

L'operazione di cui al presente Avviso è a **regia regionale**. La procedura di selezione delle proposte formative è di **natura competitiva** ed ha ad oggetto l'approvazione del **Catalogo regionale di offerta formativa** costituito da percorsi finalizzati al **miglioramento dell'occupabilità** con riferimento ai seguenti ambiti:

- A. Qualificazioni, intese come profili completi di cui al "Repertorio Regionale delle Competenze Professionali" approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 752 del 15 luglio 2008 e ss.mm.ii;
- B. Competenze innovative e specializzate, non già ricomprese nel punto A, applicative del documento Smart Specialisation Strategy (S3) Regione Molise <http://moliseineuropa.regione.molise.it/node/24>¹;
- C. Aggiornamento professionale (per occupati e lavoratori autonomi).

Tenuto conto delle attività formative già garantite dalla Regione Molise attraverso i "Piani annuali dell'offerta formativa libera", approvati con deliberazioni giuntali ai sensi dell'art. 20 della Legge regionale del 30 marzo 1995 n. 10 recante "Nuovo ordinamento della formazione professionale" e sue successive modifiche ed integrazioni, saranno **esclusi** dal Catalogo regionale di offerta formativa, di cui al presente Avviso, i percorsi afferenti i settori:

- **estetica;**
- **acconciatura;**
- **operatore socio sanitario;**
- **operatore socio sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria;**
- **addetto alla somministrazione e al commercio di alimenti e bevande.**

A seconda della tipologia di percorso proposto potrà essere previsto:

- A. - il rilascio di una **qualifica** conforme alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 752 del 15 luglio 2008 e ss.mm.ii. esclusivamente nel caso in cui siano riferiti al Repertorio regionale delle Competenze Professionali di cui alla citata Deliberazione;
- B. - il rilascio di attestato di frequenza da parte dell'Organismo di Formazione.

Art. 2. A chi è rivolto il contributo

I **beneficiari** del presente Avviso sono gli **Organismi di formazione accreditati** dalla Regione Molise, ai sensi della Deliberazione di Giunta regionale n. 533 del 08/08/2012 e ss .mm. e ii. alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione.

¹ La "Smart Specialisation Strategy" è la strategia di specializzazione intelligente delineata a livello regionale, ma concepita a livello nazionale ed europeo. La Strategia per la Specializzazione Intelligente prevede che ogni regione, a partire dai propri vantaggi competitivi, si specializzi in un ristretto numero di settori in grado di raggiungere standard di eccellenza, utili sia a trainare l'intero sistema regionale, sia al raggiungimento gli obiettivi posti da Europa 2020

La partecipazione e degli Organismi di formazione dovrà avvenire in **forma singola** (non sono ammesse ATI/ATS).

E' consentita da parte degli Organismi di formazione la presentazione di massimo 5 (cinque) proposte formative per ogni sede accreditata.

A seguito dell'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, l'Amministrazione regionale, per il tramite del Servizio competente procederà alla verifica del mantenimento delle condizioni e dei requisiti di accreditamento previsti dal "**Dispositivo per l'accREDITamento degli Organismi di formazione professionale**" cui alla DGR. n. 533/2012 e ss. mm. e ii., come condizione necessaria per la sottoscrizione del previsto Atto di Adesione, allegato "C" al presente Avviso e successiva attivazione del percorso formativo. Qualora la verifica del mantenimento delle condizioni e dei requisiti innanzi citati avesse esiti negativi, l'Organismo di formazione decadrà automaticamente dai benefici del presente Avviso.

Ad avvenuto inserimento nel Catalogo regionale di offerta formativa, l'Organismo di formazione dovrà seguire, oltre quanto disciplinato al successivo *Articolo 8 – Obblighi dei beneficiari*, le disposizioni indicate nell'allegato "D" del presente Avviso: "**Linee attuative dell'Avviso pubblico Catalogo Regionale di Offerta formativa**", inerenti il dettaglio e le tempistiche delle modalità di selezione dei destinatari degli interventi e la descrizione delle modalità attuative del Catalogo in coerenza con le disposizioni contenute nel presente Avviso e **nell'Atto di Adesione**, allegato "C", sottoscritto dall'Organismo di formazione.

I **destinatari** dell'Avviso sono i soggetti **inoccupati, disoccupati e occupati del settore privato (compresi i lavoratori autonomi)**.

I requisiti per i soggetti **inoccupati – disoccupati**, da possedere al momento della presentazione della candidatura per la partecipazione al percorso formativo, da trasmettere all'Organismo di formazione inserito² nel Catalogo regionale sono:

- residenza/domicilio nel territorio della regione Molise da almeno 6 mesi;
- essere in stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 19 del Decreto Legislativo n. 150 del 14 settembre 2015³;
- non avere in corso partecipazioni ad altri progetti e/o iniziative finanziati a valere sul POR Molise FESR FSE 2014-2020, compreso gli interventi finanziati nell'ambito del Programma Regionale Garanzia Giovani e sul PSR Molise 2014-20.

I requisiti per i soggetti **occupati del settore privato (compresi i lavoratori autonomi)** da possedere al momento della presentazione della candidatura per la partecipazione al percorso formativo, da trasmettere all'Organismo di formazione inserito nel Catalogo regionale sono:

- residenza/domicilio nel territorio della regione Molise da almeno 6 mesi;
- non avere in corso partecipazioni ad altri progetti e/o iniziative finanziati a valere sul POR Molise FESR FSE 2014-2020 e sul PSR Molise 2014-20.

Art. 3. Risorse finanziarie

L'Avviso è finanziato per un importo complessivo di euro **€ 4.500.000,00**, a valere sulle risorse del POR Molise Plurifondo – parte Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – **Obiettivo 8.1** Accrescimento delle

² Gli Organismi di formazione, secondo le disposizioni contenute nelle "Linee attuative dell'Avviso pubblico Catalogo Regionale di Offerta formativa", pubblicheranno sul proprio sito internet, un avviso per la selezione dei destinatari.

³ Sono considerati disoccupati i soggetti privi di impiego che dichiarano, in forma telematica, al sistema informativo unitario delle politiche del lavoro la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il Centro per l'Impiego.

competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo. **Azione 8.1.1** Interventi formativi strettamente collegati alle esigenze di inserimento e reinserimento lavorativo, prioritariamente indirizzati ai target maggiormente sensibili (over 55, disoccupati di lunga durata, cittadini con bassa scolarità) e alle iniziative di formazione specialistica (in particolare rivolti alla green economy, blue economy, servizi alla persona, valorizzazione del patrimonio e delle attività culturali) e per l'imprenditorialità. Percorsi formativi connessi al rilascio di qualificazioni inserite nei repertori nazionale o regionali corredati, ove appropriato, da azioni di orientamento.

La Regione Molise si riserva la possibilità di incrementare e/o modificare la dotazione finanziaria.

Art. 4. Contributo concedibile e spese ammissibili

Il costo per la realizzazione dei singoli interventi formativi inseriti nel Catalogo regionale dell'offerta formativa è determinato secondo quanto definito dalle tabelle standard di costi unitari di cui al Regolamento Delegato (UE) 2017/2016 della Commissione del 29 agosto 2017 e precisamente:

1. Unità di costo standard A (UCS) – Fascia C dell'allegato VI del suindicato Reg. Delegato € 73,13 (Tariffa oraria per corso);

2. Unità di costo standard B (UCS) - € 0,80 (Tariffa oraria per allievo)

Il **costo complessivo** per ogni corso di formazione è pari alla somma dell'importo fisso determinato dalla durata oraria complessiva (n. ore) **X UCS A** e dell'importo variabile determinato dal numero di ore complessivamente frequentate dagli allievi **X UCS B**.

Per i **destinatari inoccupati - disoccupati**, è prevista a favore dell'allievo una corresponsione di "indennità di frequenza" quantificata in € **3,00 (euro tre/00)** a titolo di rimborso spese per ciascuna ora di formazione effettivamente frequentata, a condizione che l'allievo abbia frequentato almeno l'**80%** delle ore complessive previste per l'intervento formativo.

Per gli occupati e i lavoratori autonomi non è prevista alcuna indennità di frequenza. Per questa categoria di destinatari è prevista una compartecipazione al finanziamento nella misura del 20% del "costo complessivo del corso di formazione **diviso** il numero totale degli **allievi** previsti".

L'onere finanziario **complessivo** per ogni operazione è pertanto il risultato della somma dell'importo relativo al costo complessivo del corso (eventualmente dedotto il contributo privato degli allievi occupati) e delle indennità di frequenza dovute agli allievi inoccupati – disoccupati.

Nel caso in cui il percorso formativo preveda il rilascio di qualifica le ore di esame rientrano nel monte ore complessivo.

Il numero di allievi per percorso è pari a 15. L'intervento formativo ammesso a finanziamento dovrà necessariamente essere attivo con il numero degli allievi previsti nella proposta approvata. Qualora in corso di esecuzione il numero degli allievi scenda al di sotto di **6** unità il percorso formativo sarà chiuso, all'Organismo di Formazione verrà riconosciuto il contributo riparametrato in funzione degli allievi frequentanti e del numero di ore effettivamente svolte.

Art. 5. Come si presenta la domanda

Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere compilate, a pena la loro inammissibilità, esclusivamente per via telematica tramite la procedura informatica MoSEM messa a disposizione sul sito internet <https://mosem.regione.molise.it/mosem> utilizzando la modulistica pubblicata. Tale modulistica, unitamente al presente Avviso, sarà inoltre resa disponibile in una apposita sezione del sito regionale <http://moliseineuropa.regione.molise.it>. All'interno del sito MoSEM è possibile scaricare il Manuale Utente dove sono riportate le procedure per la registrazione al sistema informatico e per la presentazione della candidatura.

Gli Organismi di formazione possono presentare fino ad un massimo di cinque proposte per ogni sede formativa accreditata. Per ogni proposta dovrà essere inviata una istanza di partecipazione (allegato A) unitamente alla Proposta formativa (allegato B).

L'istanza di partecipazione e la Proposta Formativa devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentate dell'Organismo di formazione.

Il dossier di candidatura per ogni proposta formativa a valere sul presente Avviso, è composto quindi dalla seguente documentazione, da compilare, firmare e caricare sulla procedura informatica MoSEM:

- Allegato "A" Istanza di partecipazione
- Modello 01:Dichiarazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
- Allegato "B" Proposta formativa.

La domanda, pena l'inammissibilità, può essere presentata a partire dalle **ore 09.00 del giorno 3 dicembre 2018 e non oltre le ore 18.00 del giorno 18 gennaio 2019**. Differimenti dei termini potranno essere stabiliti con successivi provvedimenti dall'Amministrazione regionale.

Al termine della procedura di compilazione e dell'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, alla stessa verrà assegnato un protocollo elettronico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande presentate fuori dai termini indicati nel presente Avviso sono considerate inammissibili.

Art. 6. Come vengono valutate le domande

La procedura è di tipo valutativo a graduatoria. In coerenza con i criteri di selezione (ammissibilità-valutazione-premialità) approvati con procedura scritta n.2/2016, modificati e integrati con procedura scritta n. 1/2018 e n. 4/2018 dal Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo (POR) FESR FSE Molise 2014-2020, le proposte formative che perverranno da parte degli Organismi di formazione, saranno esaminate da una apposita Commissione di Valutazione nominata, ai sensi del punto 3.3.1 – Selezione delle Operazioni attraverso Avvisi Pubblici/Manifestazioni di Interesse – del Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione, approvato con determinazione del Direttore del I Dipartimento della G.R. n. 146 del 30.12.2016 e ss.mm. e ii.

Le richieste, presentate ai sensi del presente Avviso, sono sottoposte prioritariamente a procedimento di verifica delle condizioni di ricevibilità e ammissibilità a cura del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

L'attività istruttoria sarà completata entro **15** giorni dalla scadenza di presentazione delle candidature. A conclusione della fase istruttoria, il Dirigente del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR-FSE per procedure di appalto ed altri macroprocessi diversi dagli aiuti, con proprio atto, ne approva le risultanze e provvede alla pubblicazione sul sito regionale dell'elenco delle proposte formative ammesse alla valutazione qualitativa e delle proposte formative ritenute irricevibili e/o inammissibili, con l'esplicitazione delle motivazioni che ne hanno determinato l'esclusione.

Sono considerate irricevibili le domande di partecipazione:

- a) inoltrate con modalità diverse da quella indicata all'Art.5;

b) pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso;

Sono considerate inammissibili le domande di partecipazione:

- a) non rispondenti alle finalità del presente Avviso;
- b) non contenenti la documentazione prescritta e redatta secondo i format allegati all'Avviso;
- c) in caso di assenza di requisiti in capo ai soggetti beneficiari, previsti dall'Avviso;
- d) presentazione di un numero di progetti per sede operativa accreditata maggiore di 5 (in tal caso saranno ammesse le prime domande di partecipazione trasmesse in ordine cronologico).

Il RUP, ai sensi Legge 241/90 e ss.mm.ii., può richiedere le integrazioni necessarie che dovranno pervenire entro 10 giorni dalla richiesta. Qualora, entro il suddetto termine, le integrazioni richieste non siano pervenute, la manifestazione di interesse decade.

Le firme apposte digitalmente non necessitano di autentica, ai sensi dell'art. 38, commi 2 e 3, D.P.R. n. 445/2000, né di copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le candidature ritenute ammissibili sono sottoposte a successiva valutazione qualitativa effettuata da parte di apposita commissione secondo i seguenti criteri:

CRITERI	SOTTOCRITERI	PUNTI MAX	CODICE
Qualità e coerenza progettuale interna (Punti max 30)	grado di specificità delle analisi a supporto della immediata cantierabilità del progetto	4	<i>a</i>
	coerenza della proposta rispetto alle finalità specificate nell'Avviso	3	<i>b</i>
	adeguatezza delle risorse professionali, strumentali ed organizzative	4	<i>c</i>
	adeguatezza modalità di selezione dei partecipanti	3	<i>d</i>
	adeguatezza della proposta rispetto alle competenze, conoscenze, abilità attese al termine del percorso formativo	4	<i>e</i>
	adeguatezza modalità di collaborazione con imprese o altri partner	4	<i>f</i>
	accordi di partenariato con imprese che dichiarino la disponibilità ad assumere parte degli allievi al termine dell'intervento formativo	8	<i>g</i>
Coerenza esterna della proposta progettuale (Punti max 20)	rispetto delle finalità del Programma Operativo e dell'Asse/priorità d'investimento dell'Avviso	10	<i>h</i>
	complementarietà con gli obiettivi/azioni previsti da altri documenti programmatori regionali (coerenza con gli indirizzi/strategie/obiettivi dei documenti regionali di programmazione, in funzione dello sviluppo socio – economico complessivo del territorio)	10	<i>i</i>
Coerenza del progetto rispetto al tessuto socio economico di riferimento (Punti max 20)	coerenza del progetto con gli elementi caratterizzanti la domanda legata ai settori di riferimento	10	<i>l</i>
	grado di raccordo con i sistemi produttivi locali coinvolgimento operativo del partner in alcune fasi del progetto	6	<i>m</i>
	numero di partner coinvolti	4	<i>n</i>
Innovatività delle metodologie applicate per la realizzazione dell'intervento (Punti max 20)	metodologie applicate per la realizzazione delle attività con particolare riferimento al grado di innovazione delle stesse e alla coerenza tra l'articolazione del progetto e i contenuti proposti	20	<i>o</i>
Politiche trasversali Punti 5	Impatto in termini di politiche orizzontali – rilevanza della componente femminile (destinatari degli interventi)	5	/
Grado di esperienza specifica	Esperienza, nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, nella realizzazione	Punti	n. progetti/

(Punti max 5)	di progetti/corsi finanziati con risorse pubbliche nei settori individuati all'art. 1 dell'Avviso (Ai fini dell'attribuzione di tale punteggio è necessario che l'Organismo di Formazione indichi la fonte di finanziamento e/o i provvedimenti pubblici (avvisi, bandi, ecc.) che hanno dato origine alla concessione del finanziamento.)		<i>corsi</i>
		0	0
		1,5	da 1 a 2
		2,5	da 3 a 5
		5	≥ 6
TOTALE			100

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione e migliorare la leggibilità, la Commissione di valutazione opererà come segue.

Per ciascun elemento specifico di valutazione, individuato nella su estesa tabella ai codici da **a** ad **o**, verrà espresso un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra 6 giudizi predeterminati; a ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella tabella seguente.

Giudizio	Coefficiente
<i>Insufficiente</i>	0
<i>Non del tutto sufficiente</i>	0,2
<i>Sufficiente</i>	0,4
<i>Discreto</i>	0,6
<i>Buono</i>	0,8
<i>Ottimo</i>	1

Qualora la Commissione di valutazione lo ritenesse necessario, potrà assegnare coefficienti intermedi (ad es.: buono / ottimo, coefficiente 0,9). Per ogni proposta formativa e per ciascun elemento di valutazione verrà dunque assegnato un valore risultante dal prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0 a 1), come da tabella suesposta, ed il peso attribuito all'elemento di valutazione in esame.

Saranno ammessi a finanziamento, seguendo l'ordine di graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, i progetti con punteggio complessivo uguale o superiore a 60/100.

A parità di valutazione tecnica, per gerarchizzare la graduatoria come definito nei Criteri di Selezione delle Operazioni del POR Molise FESR – FSE 2014-2020 – Documento Metodologico – sarà attribuito un punteggio aggiuntivo di 5 punti in relazione al seguente criterio di premialità:

CRITERIO PREMIALE
Utilizzo degli operatori della formazione iscritti all'Albo regionale di cui all'art. 26

Il punteggio attribuito mediante l'applicazione del summenzionato criterio di premialità non concorre al calcolo del punteggio complessivo di valutazione.

L'attività di valutazione qualitativa si concluderà con l'approvazione, da parte del RUP (Dirigente del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR-FSE per procedure di appalto ed altri macroprocessi diversi dagli aiuti) del Catalogo Regione dell'Offerta Formativa costituito da:

- una graduatoria di proposte formative ammesse e finanziabili;
- una graduatoria di proposte formative ammesse ma non finanziabili per insufficienza di risorse finanziarie;
- un elenco di proposte formative ritenute non ammesse a finanziamento per punteggio conseguito inferiore a 60/100.

Art. 7. Come si riceve il contributo

A seguito della concessione del finanziamento, gli Organismi di formazione sottoscriveranno un Atto di Adesione in cui saranno disciplinati gli obblighi.

L'importo del contributo sarà erogato dalla Regione al soggetto beneficiario, previa trasmissione di idonea documentazione prevista nell'atto di adesione, con una delle seguenti modalità:

- in un'unica soluzione a saldo alla conclusione dell'attività;
- per anticipazioni del solo contributo previsto per la realizzazione dell'intervento formativo (non sono concesse anticipazioni per il contributo relativo alle indennità di frequenza degli allievi):
 - 1° anticipazione: pari al 50% dell'importo del finanziamento e dopo la realizzazione del 15% delle ore e previa presentazione di una garanzia fidejussoria pari al 90% del contributo;
 - 2° anticipazione 40% dell'importo del finanziamento e dopo la realizzazione del 40% delle ore;
 - Saldo finale: al termine dell'attività a seguito di trasmissione di idonea documentazione prevista nell'Atto di adesione, comprensiva di tabella riepilogativa dell'indennità di frequenza dovuta a ciascun allievo nonché sulla base delle risultanze della verifica documentale e di una verifica in loco.

Saranno accettate esclusivamente idonee fidejussioni bancarie o polizze assicurative a favore della Regione Molise, irrevocabili, incondizionate ed escutibili a prima richiesta.

Gli interventi saranno oggetto di Verifiche in loco su base campionaria, secondo i termini e le modalità previsti nel Si.Ge.Co regionale e nel Manuale delle Procedure dell'AdG e sono volti ad accertare, tra l'altro, la realtà dell'operazione, nel pieno rispetto dei termini e le condizioni previsti nel presente Avviso, l'avanzamento fisico e finanziario nonché il rispetto delle norme UE in materia di pubblicità.

La procedura di verifica, comprensiva della fase di liquidazione del contributo, sarà completata entro 60 giorni dalla data di presentazione della richiesta di saldo. La richiesta di eventuali integrazioni da parte della Regione sospende il termine di cui sopra.

In caso di esito negativo dei controlli documentali e/o della verifica in loco l'Amministrazione procede alla revoca parziale o totale delle agevolazioni e al recupero delle eventuali somme già erogate comprensive di interessi.

Art. 8. Obblighi dei beneficiari

L'Organismo di Formazione, inserito nel Catalogo regionale di offerta formativa dovrà pubblicare, entro 5 giorni lavorativi dalla sottoscrizione dell'Atto di adesione, sul proprio sito web e in ogni altra forma di

pubblicizzazione utile a diffondere le informazioni necessarie all'accesso al percorso formativo un avviso per la selezione dei destinatari indicando almeno:

- Requisiti di accesso;
- Termini e modalità di iscrizione;
- Modalità e tempi di svolgimento di eventuali selezioni.

Nella predisposizione e diffusione di qualsiasi materiale informativo e pubblicitario dovranno essere rispettate tutte le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia di comunicazione.

Il sito web (obbligatorio per tutti gli Organismi di Formazione Accreditati dalla Regione Molise) dovrà prevedere la possibilità di iscrizione on line ai corsi.

Qualora, entro i termini stabiliti, pervenga un numero di domande superiore al numero di allievi individuati nel progetto formativo, l'Organismo procederà alla selezione dei candidati secondo le modalità indicate nel percorso formativo approvato, garantendo il rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza.

L'Organismo di Formazione, oltre a quanto specificatamente previsto nell'Atto di adesione, deve:

- accettare tutte le condizioni del presente Avviso;
- avviare le attività entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione dell'Atto di Adesione;
- garantire la corretta trasmissione della modulistica prevista per le attività finanziate dal FSE, attraverso il sistema informativo MOSEM;
- presentare, unitamente alla richiesta di erogazione delle anticipazioni, tutta la documentazione prevista nell'atto di Adesione;
- rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti il contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136 e a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
- indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il CUP che sarà richiesto direttamente dall'amministrazione regionale e comunicato all'Organismo di formazione;
- conservare in originale i documenti giustificativi delle spese;
- adempiere in maniera puntuale alla trasmissione di tutte le informazioni necessarie ad alimentare il monitoraggio fisico, procedurale e finanziario riferito alle operazioni assegnate, con particolare riguardo alle informazioni in avvio attività riferite agli allievi;
- fornire il rapporto di valutazione finale degli esiti del percorso e del placement;
- procedere alla istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica ed amministrativa e alla sua conservazione;
- timbrare i documenti giustificativi della spesa riferibili alle indennità di frequenza erogate agli allievi con una dicitura che faccia riferimento al POR Molise FESR FSE 2014 - 2020 e che indichi l'importo del contributo richiesto.

In merito alla conservazione dei documenti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per il presente avviso l'Organismo di formazione si impegna a conservare la documentazione e a renderla disponibile su richiesta alla CE e alla Corte dei Conti Europea per un periodo di tre anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti annuali, di cui all'art. 137 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 nei quali sono incluse le spese dell'operazione.

La decorrenza di detti periodi è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della CE.

Con riferimento alle modalità di conservazione, i documenti vanno conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.

Art. 9. Revoche e permanenza dei requisiti

1. In caso di rinuncia al contributo concesso, la Regione Molise procede ad adottare il provvedimento di revoca e il soggetto beneficiario deve restituire l'eventuale contributo già erogato secondo le modalità di cui al successivo comma 6.
2. Salvo quanto previsto al comma 1, le agevolazioni di cui al presente Avviso sono revocate, totalmente, nei seguenti casi:
 - a. mancata sottoscrizione dell'Atto di Adesione;
 - b. qualora il beneficiario abbia reso, nell'istanza di partecipazione e/o in qualunque altra fase del procedimento, dichiarazioni mendaci o esibito atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, fermo restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
 - c. qualora la realizzazione dell'intervento non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, alle finalità del presente Avviso;
 - d. qualora il beneficiario non adempia agli obblighi di ispezione e controllo per tutta la durata del procedimento e, comunque, per i 5 anni successivi alla data di erogazione del saldo;
 - e. qualora il beneficiario non adempia agli obblighi di informazione e pubblicità per tutta la durata del procedimento;
3. La Regione Molise procede a revoca parziale del contributo nel caso in cui:
 - a. le spese sostenute risultino inferiori a quelle ammesse alle agevolazioni, nel rispetto di quanto previsto dal presente Avviso;
4. Ulteriori casi di revoca totali e parziali potranno essere previsti nell'Atto di Adesione;
5. La revoca del contributo è prevista oltre che in caso di mancato rispetto delle condizioni stabilite dal presente Avviso, in tutte le ipotesi previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
6. In tutti i casi di revoca delle agevolazioni, il beneficiario oltre a restituire in unica soluzione i contributi ricevuti, dovrà corrispondere alla Regione Molise interessi semplici, da calcolare sulle somme da quest'ultima erogate dalle date delle erogazioni fino a quella della restituzione, ad un saggio annuale pari al Tasso Ufficiale Riferimento, già Tasso Ufficiale di Sconto, vigente al momento delle singole erogazioni delle quote dei contributi e maggiorato di volta in volta di cinque punti percentuali, così come stabilito nell'articolo 9 del D. Lgs. n. 123 del 31 marzo 1998.

Art.10. Informazioni.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, prima della sottoscrizione degli atti di Adesione, qualora ne ravvisasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Molise. Si precisa altresì che la presentazione delle domande a valere sul presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nello stesso. La Regione Molise si riserva, inoltre, la possibilità di apportare, con successivi atti, eventuali modifiche o integrazioni alle procedure descritte nel presente Avviso pubblico (ed alla modulistica collegata), a seguito di future evoluzioni della normativa applicabile.

I soggetti beneficiari del contributo sono tenuti al rispetto degli obblighi a loro carico, in materia di informazione e comunicazione, previsti dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 (Allegato XII, punto 2.2) e dal Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 (articoli 4-5 e Allegato II). In particolare, ai soggetti beneficiari spetta informare il pubblico in merito al finanziamento ottenuto in base al presente Avviso. È responsabilità del soggetto beneficiario del cofinanziamento dichiarare, nelle attività di comunicazione che realizza, che il progetto stesso è stato cofinanziato dal POR Molise FESR FSE 2014-2020.

Il soggetto beneficiario è tenuto a rendere disponibile sul proprio sito web, una descrizione del progetto, comprensiva di finalità e risultati, che evidenzia il sostegno finanziario complessivamente concesso ed è

tenuto a collocare un poster (formato minimo A3) in un luogo facilmente visibile dal pubblico con una descrizione del progetto.

Il soggetto beneficiario del contributo ha inoltre l'obbligo, se richiesto, di collaborare con la Regione Molise alla realizzazione di prodotti multimediali per informare il pubblico in merito agli interventi realizzati e finanziati nell'ambito del POR Molise FESR FSE 2014-2020.

Ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure, si informano tutti i soggetti partecipanti al presente Avviso, che le graduatorie previste dal presente Avviso saranno diffuse tramite la loro pubblicazione nell'Albo Pretorio on line della Regione Molise, nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise (BURM) e nel sito istituzionale <http://moliseineuropa.regione.molise.it/beneficiari>.

I dati forniti alla Regione saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per scopi istituzionali.

I dati personali richiesti o comunque acquisiti via posta elettronica, moduli elettronici o con altre modalità, mediante il consenso degli interessati, saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità previste dal presente Bando e per il conseguimento degli scopi istituzionali dell'amministrazione.

I dati saranno oggetto di trattamento, svolto anche tramite l'ausilio di strumenti informatici, in conformità alle disposizioni di cui al Dlgs 196/2003 e s.m. e i. al Regolamento UE 679/2016 e nel pieno rispetto degli obblighi di riservatezza cui l'amministrazione è tenuta.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato da società/enti, nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento, che per conto della Regione forniscono servizi informatici di supporto alla gestione elettronica del procedimento amministrativo.

Titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ente Regione Molise, con sede in Campobasso, via Genova, 11, cap. 86100, nella persona del Presidente della Giunta regionale pro-tempore, quale Rappresentante legale (dati di contatto disponibili sul sito www.regione.molise.it).

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD - DPO), giusta deliberazione della Giunta regionale n. 243 del 24 maggio 2018, pubblicata sul BURM n. 35 del 1° giugno 2018, sono: email dpo@regione.molise.it, telefono 0874 4291).

Per eventuali controversie in esito al presente Avviso si dichiara competente il Foro di Campobasso.

L'esito dell'Avviso e l'intera Azione 8.1.1 saranno oggetto di specifica attività di valutazione ex post da parte del Nucleo di Valutazione degli Investimenti pubblici della Regione Molise, di concerto con il Servizio regionale competente.

Nell'ambito di questa attività, i Servizi regionali coinvolti e i soggetti beneficiari sono tenuti a fornire la massima collaborazione possibile con il Nucleo e a mettere a disposizione dati e informazioni necessari alle attività di valutazione.

I rapporti di valutazione saranno oggetto di specifica attività di comunicazione, anche attraverso il sito web regionale dedicato alla Programmazione 2014-2020.

Art.11 Responsabile del procedimento, contatti, help desk

1. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR-FSE per procedure di appalto ed altri macroprocessi diversi dagli aiuti.
2. La Regione Molise rende disponibili, mediante pubblicazione sulla sezione del sito internet regionale dedicato all'Elenco Beneficiari <http://moliseineuropa.regione.molise.it/beneficiari> le informazioni sulle proposte formative finanziate, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.
3. In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Reg. UE N. 1303/2013, l'amministrazione regionale si impegna, nell'attuazione del presente Avviso, a

garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto.

4. In linea con la politica regionale e nazionale in materia di lotta alle frodi, si intende pertanto dissuadere chiunque dal compiere attività fraudolente, facilitando la prevenzione e l'individuazione delle frodi, nonché contribuendo alle eventuali indagini sulle frodi e sui reati connessi, garantendo che gli eventuali casi riscontrati, siano trattati tempestivamente e opportunamente.
5. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Tutte le comunicazioni afferenti le procedure del presente Avviso, avverranno esclusivamente via posta elettronica certificata che il beneficiario dovrà obbligatoriamente indicare all'interno della domanda di ammissione alle agevolazioni presentata. Le comunicazioni così inviate hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Amministrazione a cui fare riferimento è Regione Molise – regionemolise@cert.regione.molise.it.

Per eventuali richieste di chiarimento e' possibile scrivere all'indirizzo mail contactcenter@regione.molise.it.

Per eventuali problemi tecnici relativi al caricamento sulla Piattaforma informatica Mosem scrivere ad helpdeskmossem@molisedati.it.

Allegati

Del presente Avviso pubblico sono parte integrante e sostanziale i seguenti allegati;

1. Allegato "A" istanza di partecipazione (comprensivo di Mod. 01 Dichiarazione);
2. Allegato "B" Proposta formativa;
3. Allegato "C" Atto di Adesione
4. Allegato "D" Linee attuative dell'Avviso pubblico Catalogo Regionale di Offerta formativa