UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

REGIONE MOLISE
Servizio coordinamento programmazione comunitaria fondo FESR-FSE del I Dipartimento della Presidenza della Giunta Regionale

D.D. I Dip. n. ____ del _____

Asse 8 – Istruzione e Formazione

Obiettivo 8.2 del PO "Innalzamento dei livelli di competenze, di partecipazione e di successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente (10.5 AdP)

Azione 8.2.2 (Azione 10.5.12 AdP) Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart Specialisation regionale

AVVISO PUBBLICO

"MASTER E TERRITORIO …. IL MIO FUTURO IN MOLISE"

(PERCORSI DI ALTA FORMAZIONE POST LAUREA DI PRIMO E SECONDO CICLO)

Sommario

Art. 1. Finalità dell'Avviso 5
Art. 2. A chi è rivolto il contributo 6
Art. 3. Risorse finanziarie 6
Art. 4. Contributo concedibile 7
Art. 5. Come si presenta la domanda 7
Art. 6. Come vengono valutate le domande 8
Art. 7. Come si riceve il contributo 10
Art. 8. Obblighi dei beneficiari 11
Art. 9. Revoche e permanenza dei requisiti 12
Art.10. Informazioni 13
Art.11 Responsabile del procedimento, contatti, help desk 14
Allegati 14

Premessa

I seguenti testi normativi e programmatici costituiscono il quadro di riferimento del presente Avviso pubblico:

- Regolamento (UE) n.1298/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'11.12.2013 che modifica il Regolamento (CE) n.1083/2013 e che riguarda la dotazione finanziaria del FSE per alcuni Stati membri;
- Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione e che abroga il regolamento (CE, Euratom) n. 1605/2012;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce, conformemente al Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 964/2014 della Commissione dell'11 settembre 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne i termini e le condizioni uniformi per gli strumenti finanziari;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- Regolamento di esecuzione (UE) 207/2015 della Commissione del 20 gennaio 2015 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la relazione sullo stato dei lavori, la presentazione di informazioni relative a un grande progetto, il piano d'azione comune, le relazioni di attuazione relative all'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione, la dichiarazione di affidabilità di gestione, la strategia di audit, il parere di audit e la relazione di controllo annuale nonché la metodologia di esecuzione dell'analisi costi-benefici e, a norma del regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, il modello per le relazioni di attuazione relative all'obiettivo di cooperazione territoriale europea; D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445;

- Regolamento "Omnibus" (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione,modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento delegato (UE) 2017/2016 della Commissione, del 29 agosto 2017, recante modificadel regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- Regolamento Delegato (RD) 2019/379 del 19/12/2018recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- la Decisione C(2014) 8021 final mediante la quale la Commissione Europea ha adottato, in data 29 ottobre 2014, l'Accordo di Partenariato con l'Italia (di cui alla delibera CIPE n. 18/2014), che stabilisce gli impegni assunti per raggiungere gli obiettivi dell'Unione attraverso la programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) e che rappresenta il quadro di riferimento nell'ambito del quale ciascuna Regione è chiamata a declinare i propri Programmi Operativi;
- Il Programma Operativo Molise FESR – FSE 2014-2020, approvato con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 4999 del 14 luglio 2015; successivamente integrato e modificato con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2018) 3705 del 20.06.2018 e C(2018) 8984 del 19.12.2018;
- i criteri di selezione approvati con procedura scritta n.2/2016, modificati e integrati con procedure scritte n. 1/2018, n. 4/2018 e n.5/2018dal Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo (POR) FESR FSE Molise 2014-2020;
- la DGR n. 435 dell'11/11/2019 avente ad oggetto "POR MOLISE FESR FSE 2014-2020 (CCI 2014IT16M2OP001), approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015)4999 final del 14/07/2015, Decisione C(2018) 3705 final del 20/06/2018 e Decisione C(2018) 8984 final del 19.12.2018 – Riprogrammazione del POR FESR FSE 2014/2020 Procedura di consultazione scritta del Comitato di Sorveglianza n. 1/2019. Adempimenti";
- Decreto del presidente della repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020. (18G00048) (GU n.71 del 26-3-2018).
- Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.lgs. 101 del 10 agosto 2018;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136, "Piano straordinario contro le mafie…" ed in particolare l'articolo 3 e successive modifiche e integrazioni, concernente la Tracciabilità dei flussi finanziari;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 411 del 3 agosto 2015 avente ad oggetto "Programma Plurifondo POR Molise FESR FSE 2014-2020 - CCI 2014IT16M2OP001, approvato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 4999 del 14.7.2015 – presa d'atto e ratifica finale;
- Deliberazione del Consiglio Regionale n. 219 del 4 agosto 2015 avente ad oggetto: "Programma plurifondo POR MOLISE FESR FSE 2014 - 2020 - CCI2014IT16M2OP001, approvato con decisione di

esecuzione della Commissione europea C(2015) 4999 del 14/7/2015. Presa d'atto finale. [Deliberazione Giunta regionale 411/2015]";

- Deliberazione di Giunta Regionale n. 153 del 11.04.2016, recante: «POR Molise FESR-FSE 2014-2020. Approvazione organigramma Autorità di Gestione. Approvazione ripartizione risorse per azioni.»;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 415 del 29.08.2016, recante: «Ricognizione e riassegnazione incarichi di funzioni particolari a dirigenti regionali – Provvedimenti;
- il Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) POR MOLISE FESR – FSE 2014/2020, di cui alla DGR n. 626 del 28/12/2016 integrato e modificato con DD del I° Dipartimento n.146/2018, n. 17 del 29.03.2017 n.34/2018, n. 48/2018, n.54/2018, n. 171 del 18.12.2018 e n. 62 del 28.06.2019;
- la Determinazione del Direttore del I° Dipartimento n. 141 del 26.11.2018 ad oggetto "Interventi Infrastrutturali - Approvazione Disciplinare di Finanziamento e Manuale di Rendicontazione" successivamente integrato con DD n. 81 del 22.07.2019 e n. 107 del 13.8.2019;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 20 del 31/01/2020 recante: POR FESR FSE MOLISE 2014-2020 Approvazione scheda intervento "Master e Territorio - Il mio futuro in Molise (percorsi di alta formazione post laurea di primo e secondo ciclo**)**.

Art. 1. Finalità dell'Avviso

La finalità principale dell'Avviso è quella di sostenere la partecipazione a percorsi di istruzione post universitaria, attraverso la realizzazione di master (di I o II livello). La Regione Molise intende favorire l'occupazione e la qualificazione dei giovani molisani particolarmente qualificati e preparati e al contempo sostenere lo sviluppo e la competitività delle imprese, creando opportunità in particolare per alti profili anche di carattere tecnico-scientifico. I percorsi di istruzione post universitaria sono finalizzati all'acquisizione di specifiche competenze, e capacità di tipo manageriale per favorire l'accesso all'occupazione presso aziende già esistenti sul territorio e/o per avviare i fruitori dei suddetti master a percorsi di autoimprenditorialità.

L'azione è pertanto fortemente orientata alla valorizzazione economica dei risultati della ricerca e all'applicazione della stessa allo scopo di sviluppare nuovi prodotti e servizi da introdurre nei mercati di riferimento.

Nell'ambito di tale contesto si inserisce l'intenzione di finanziare la realizzazione di percorsi di alta formazione, che dovranno essere coerenti anche con la Smart Specialisation Strategy (S3[1]) regionale, prevedendo un forte collegamento con le realtà economiche del territorio.

I percorsi di alta formazione post laurea di primo e secondo ciclo dovranno prevedere un periodo di stage presso imprese private/pubbliche del territorio molisano al fine di creare una leva per lo sviluppo occupazionale. Ciascun percorso di alta formazione dovrà essere rivolto ad un numero di allievi pari a massimo 25 unità. I percorsi di alta formazione possono essere attivati dall'Istituzione universitaria anche in collaborazione con enti esterni, pubblici o privati. Le istituzioni universitarie, ove possibile, dovranno garantire la più ampia copertura territoriale in termini di sedi di realizzazione dei percorsi di alta formazione.

L'operazione di cui al presente Avviso è a **regia regionale**. La procedura di selezione delle proposte per la realizzazione di percorsi di alta formazione è di **natura competitiva** ed ha ad oggetto l'approvazione di **Master di I° e II° livello**, la cui frequenza per i partecipanti è a titolo gratuito.

Eseguita con esito positivo la fase di Ammissibilità e Valutazione delle proposte, la Regione con provvedimento approva il finanziamento dei Master di I e II livello presentati dai soggetti beneficiari. I soggetti Beneficiari, ovvero le istituzioni Universitarie, provvederanno a seguito dell'approvazione dei

[1] La "Smart Specialisation Strategy" è la strategia di specializzazione intelligente delineata a livello regionale, ma concepita a livello nazionale ed europeo. La Strategia per la Specializzazione Intelligente prevede che ogni regione, a partire dai propri vantaggi competitivi, si specializzi in un ristretto numero di settori in grado di raggiungere standard di eccellenza, utili sia a trainare l'intero sistema regionale, sia al raggiungimento gli obiettivi posti da Europa 2020. Documento Smart Specialisation Strategy (S3) Regione Moliseht://moliseineuropa.regione.molise.it/node/24

progetti di master e della concessione del finanziamento a pubblicare un bando, secondo il proprio ordinamento, ai fini dell'ammissione dei destinatari, indicati all'Articolo 2, nel rispetto dei principi generali di trasparenza e imparzialità in materia di pubblici concorsi e della normativa comunitaria relativa al FSE.

L'Avviso prevede due scadenze temporali nel corso dell'anno 2020. La doppia finestra temporale è volta a favorire una puntuale valutazione dei percorsi di alta formazione post laurea da realizzare in sinergia con le esigenze occupazioni del territorio con specifico riferimento alla S3 regionale. Pertanto in sede di seconda apertura l'AdG si riserva la possibilità di eventualmente integrare e/o modificare il presente avviso;

Art. 2. A chi è rivolto il contributo

I **beneficiari** del presente Avviso sono **le Istituzioni universitarie,** che alla data di scadenza del presente Avviso pubblico, **svolgono attività didattica sul territorio regionale**.

La partecipazione dovrà avvenire in **forma singola** (non sono ammesse ATI/ATS), i percorsi di alta formazione possono prevedere collaborazioni con enti esterni, pubblici o privati.

E' consentita da parte delle istituzioni universitarie la presentazione di massimo 2 (due) Istanze per ognuna delle finestre temporali indicate al successivo art.5.
Ogni istanza potrà prevedere l'attivazione di massimo due master.

I **destinatari** dell'Avviso sono i soggetti **in possesso dei seguenti requisiti:**

- domicilio nel territorio della Regione Molise;
- possesso di laurea triennale o laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento (in relazione alla tipologia di percorso I o II ciclo);
- non avere in corso partecipazioni ad altri progetti e/o iniziative finanziati a valere sul POR Molise FESR FSE 2014-2020, compreso gli interventi finanziati nell'ambito del Programma Regionale Garanzia Giovani;
- non essere iscritto a percorsi universitari/master/corsi di specializzazione.

I requisiti sono da possedere al momento della presentazione della candidatura per la partecipazione al percorso di alta formazione, da trasmettere all'Istituzione universitaria per l'accesso al bando di selezione per la frequenza del master.

Ai fini della formazione della graduatoria per l'accesso al percorso di alta formazione le Istituzioni universitarie dovranno considerare, nel rispetto del proprio ordinamento e dei principi generali di trasparenza e imparzialità in materia di pubblici concorsi e della normativa comunitaria relativa al FSE:

- il voto di laurea (privilegiando il voto più alto);
- lo stato di inattività o stato di disoccupazione ai sensi dell'articolo 19 d.lgs. n. 150/2015 e dell'articolo 4 comma 15 quater del d.l. n. 4/2019 conv. con mod. dalla l. n. 26/2019 (privilegiando la maggiore anzianità di disoccupazione);
- l'età anagrafica (preferenza ai più giovani di età, limite di partecipazione 45 anni);
- l'indicatore della situazione economica equivalente per prestazioni universitarie – ISEE (privilegiando i titolari di ISEE più basso) ;
- la Situazione Patrimoniale Equivalente – ISPE (privilegiando i titolari di ISPE più basso);

Art. 3. Risorse finanziarie

L'Avviso è finanziato per un importo complessivo di euro **€ 1.000.000,00**, a valere sulle risorse del POR Molise Plurifondo – parte Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – **Obiettivo 8.2** Innalzamento dei livelli di

competenze, di partecipazione e di successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente (10.5 AdP) **Azione 8.2.2 (Azione 10.5.12 AdP)** Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart Specialisation regionale.
L'Avviso prevede due finestre temporali per la presentazione delle proposte di percorsi di alta formazione post laurea, pertanto le risorse messe a bando per ognuna delle due finestre temporali sono pari rispettivamente ad **€ 500.000,00.**

La Regione Molise si riserva la possibilità di incrementare e/o modificare la dotazione finanziaria.

Art. 1. Contributo concedibile

Il costo per la realizzazione dei singoli interventi Master è determinato secondo quanto definito dal Regolamento Delegato (RD) 2019/379 del 19/12/2018, contenente le UCS a livello UE, entrato in vigore il 1° aprile 2019: Istruzione terziaria (livelli 5-8): **€ 2.334,00.**

1. UCS = € 2.334,00

Il **costo complessivo** per ogni percorso di alta formazione post laurea è dato dal prodotto del numero degli allievi per l'importo annuo indicato nel RD pari a € 2.334,00

Il costo massimo previsto per un percorso di alta formazione post laurea per 25 allievi è ottenuto dal seguente calcolo:

25 X € 2.334,00 =**€ 58.350,00**

Il numero di allievi per percorso è pari a 25. L'intervento ammesso a finanziamento dovrà necessariamente essere attivo con il numero degli allievi previsti nella proposta approvata. Qualora in corso di esecuzione il numero degli allievi scenda al di sotto di **15** unità il percorso sarà chiuso e all'Istituzione universitaria verrà riconosciuto il contributo riparametrato in funzione degli allievi frequentanti.
L'iniziativa non costituisce aiuto di Stato in quanto trattasi di sostegno alla qualificazione o riqualificazione di soggetti disoccupati, inoccupati, occupati. L'operazione induce esternalità positive sia per il singolo individuo che per la società nel suo complesso in quanto aumenta la riserva di soggetti qualificati alla quale le imprese pubbliche/private possono attingere e svolge un ruolo importante nella strategia dell'Unione a favore dell'occupazione per persone con un livello di istruzione post – laurea, altamente qualificate

Art. 5. Come si presenta la domanda

Le Istituzioni universitarie, in qualità di **beneficiari,** devono presentare la domanda di partecipazione al presente Avviso debitamente compilata, esclusivamente per via telematica tramite la procedura informatica MoSEM messa a disposizione sul sito internet https://mosem.regione.molise.it/mosem utilizzando la modulistica pubblicata. Tale modulistica, unitamente al presente Avviso, sarà inoltre resa disponibile in una apposita sezione del sito regionale http://moliseineuropa.regione.molise.it. All'interno del sito MoSEM è possibile scaricare il Manuale Utente dove sono riportate le procedure per la registrazione al sistema informatico e per la presentazione della candidatura.

Le Istituzioni universitarie possono presentare fino ad un massimo di **due** istanze per ogni finestra temporale Ogni proposta istanza di partecipazione (allegato A) dovrà essere presentata unitamente ai progetti di master (allegato B).

L'istanza di partecipazione e i Progetti di master devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentate dell'Istituzione universitaria.

Il dossier di candidatura per ogni Progetto di master a valere sul presente Avviso è composto quindi dalla seguente documentazione, da compilare, firmare e caricare sulla procedura informatica MoSEM:

- Allegato "A" Istanza di partecipazione
- Modello 01: Dichiarazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
- Allegato "B" Progetto di master (max n.2).

La domanda, pena l'inammissibilità, può essere presentata:

1. Prima finestra temporale: a partire dalle ore 09.00 del giorno 16 marzo 2020 **e non oltre le ore 18.00 del giorno 30 aprile 2020;**
2. Seconda finestra temporale: a partire dalle ore 09.00 del giorno: 1 ottobre **2020 e non oltre le ore 18.00 del giorno 15 novembre 2020;**

Differimenti dei termini potranno essere stabiliti con successi provvedimenti dall'Amministrazione regionale.
Al termine della procedura di compilazione e dell'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, alla stessa verrà assegnato un protocollo elettronico.
L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
Le domande presentate fuori dai termini indicati nel presente Avviso sono considerate inammissibili.

Art. 6. Come vengono valutate le domande

La procedura è di tipo valutativo a graduatoria. In coerenza con i criteri di selezione (ammissibilità-valutazione-premialità) approvati con procedura scritta n.2/2016, modificati e integrati con procedura scritta n. 1/2018, n. 4/2018e n. 5/2018 dal Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo (POR) FESR FSE Molise 2014-2020, le proposte che perverranno da parte delle Istituzioni universitarie, saranno esaminate da una apposita Commissione di Valutazione nominata, ai sensi del punto 3.3.1 – Selezione delle Operazioni attraverso Avvisi Pubblici/Manifestazioni di Interesse – del Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione, approvato con determinazione del Direttore del I Dipartimento della G.R. n. 146 del 30.12.2016 e ss.mm. e ii.
Le richieste, presentate ai sensi del presente Avviso, sono sottoposte prioritariamente a procedimento di verifica delle condizioni di ricevibilità e ammissibilità a cura del Responsabile del Procedimento.
L'attività istruttoria sarà completata entro **30** giorni dalla scadenza di presentazione delle candidature. A conclusione della fase istruttoria, il Dirigente del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR-FSE per procedure di appalto ed altri macroprocessi diversi dagli aiuti, con proprio atto, ne approva le risultanze e provvede alla pubblicazione sul sito regionale dell'elenco dei progetti ammessi alla valutazione qualitativa e dei progetti ritenuti irricevibili e/o inammissibili, con l'esplicitazione delle motivazioni che ne hanno determinato l'esclusione.

Sono considerate irricevibili le domande di partecipazione:

a) inoltrate con modalità diverse da quella indicata all'Art.5;
b) pervenute oltre i termini previsti dal presente Avviso;

Sono considerate inammissibili le domande di partecipazione:

a) non rispondenti alle finalità del presente Avviso;
b) non contenenti la documentazione prescritta e redatta secondo i format allegati all'Avviso;
c) in caso di assenza di requisiti in capo ai soggetti beneficiari, previsti dall'Avviso;

d) presentazione di un numero di istanze di superiore a 2 (in tal caso saranno ammesse le prime domande di partecipazione trasmesse in ordine cronologico).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi Legge 241/90 e ss.mm.ii., può richiedere le integrazioni necessarie che dovranno pervenire entro 10 giorni dalla richiesta. Qualora, entro il suddetto termine, le integrazioni richieste non siano pervenute, la manifestazione di interesse decade.
Le firme apposte digitalmente non necessitano di autentica, ai sensi dell'art. 38, commi 2 e 3, D.P.R. n. 445/2000, né di copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le candidature ritenute ammissibili sono sottoposte a successiva valutazione qualitativa effettuata da parte di apposita commissione secondo i seguenti criteri:

Qualità e coerenza progettuale interna ***(Punti max 30)***	grado di specificità delle analisi a supporto della immediata cantierabilità del progetto	5	*a*
	coerenza della proposta rispetto alle finalità specificate nell'Avviso	5	*b*
	adeguatezza delle risorse professionali, strumentali ed organizzative	5	*c*
	adeguatezza modalità di collaborazione enti esterni pubblici o privati	6	*d*
	accordi con imprese o soggetti pubblici per periodo di stage collegato al percorso formativo	9	*e*
Coerenza esterna della proposta progettuale ***(Punti max 20)***	rispetto delle finalità del Programma Operativo e dell'Asse/priorità d'investimento dell'Avviso	10	*f*
	complementarietà con gli obiettivi/azioni previsti da altri documenti programmatori regionali (coerenza con gli indirizzi/strategie/obiettivi dei documenti regionali di programmazione, in funzione dello sviluppo socio – economico complessivo del territorio)	10	*g*
Coerenza del progetto rispetto al tessuto socio economico di riferimento ***(Punti max 20)***	coerenza del progetto con gli elementi caratterizzanti la domanda legata ai settori di riferimento	15	h
	numero di partner coinvolti	5	*i*
Innovatività delle metodologie applicate per la realizzazione dell'intervento ***(Punti max25)***	metodologie applicate per la realizzazione delle attività con particolare riferimento al grado di innovazione delle stesse e alla coerenza tra l'articolazione del progetto e i contenuti proposti	25	*l*
Politiche trasversali ***(Punti 5)***	Impatto in termini di politiche orizzontali – rilevanza della componente femminile (destinatari degli interventi)	5	/
TOTALE			**100**

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione e migliorare la leggibilità, la Commissione di valutazione opererà come segue.

Per ciascun elemento specifico di valutazione, individuato nella sue stesa tabella ai codici da ***a*** ad ***l***, verrà espresso un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra 6 giudizi predeterminati; a ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella tabella seguente.

Giudizio	**Coefficiente**
Insufficiente	0
Non del tutto sufficiente	0,2
Sufficiente	0,4
Discreto	0,6
Buono	0,8
Ottimo	1

Qualora la Commissione di valutazione lo ritenesse necessario, potrà assegnare coefficienti intermedi (ad es.: buono / ottimo, coefficiente 0,9).Per ogni proposta formativa e per ciascun elemento di valutazione verrà dunque assegnato un valore risultante dal prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0 a 1), come da tabella suestesa, ed il peso attribuito all'elemento di valutazione in esame.

Saranno ammessi a finanziamento, seguendo l'ordine di graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, i progetti con punteggio complessivo uguale o superiore a 60/100.

L'attività di valutazione qualitativa si concluderà con l'approvazione, da parte del RUP (Dirigente del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR-FSE per procedure di appalto ed altri macroprocessi diversi dagli aiuti) di:
- una graduatoria di progetti di master ammessi e finanziabili;
- una graduatoria di progetti di master ammessi ma non finanziabili per insufficienza di risorse finanziarie;
-un elenco di progetti di master ritenuti non ammessi a finanziamento per punteggio conseguito inferiore a 60/100.

Art. 7. Come si riceve il contributo

A seguito della concessione del finanziamento, le Istituzioni universitarie sottoscriveranno un Atto di Adesione in cui saranno disciplinati gli obblighi.

L'importo del contributo sarà erogato dalla Regione al soggetto beneficiario, previa trasmissione di idonea documentazione prevista nell'atto di adesione, con una delle seguenti modalità:
□in un'unica soluzione a saldo alla conclusione dell'attività;
□mediante acconti:

- 1° acconto (a titolo di anticipazione): pari al 50% dell'importo del finanziamento previa presentazione, solo nel caso di istituzioni di natura privatistica[2], di una garanzia fidejussoria pari al 90% del finanziamento ad inizio del percorso comprovata da idonea documentazione;
- 2° acconto del 30% dell'importo del finanziamento dopo la realizzazione del 50% (cinquanta percento) delle ore del percorso comprovata da idonea documentazione;
- Saldo finale: al termine dell'attività e a seguito di trasmissione di idonea documentazione prevista nell'Atto di adesione.

Saranno accettate esclusivamente idonee fidejussioni bancarie o polizze assicurative a favore della Regione Molise, irrevocabili, incondizionate ed escutibili a prima richiesta.

Gli interventi saranno oggetto di Verifiche in loco su base campionaria, secondo i termini e le modalità previsti nel Si.Ge.Co regionale e nel Manuale delle Procedure dell'AdG e sono volti ad accertare, tra l'altro, la realtà dell'operazione, nel pieno rispetto dei termini e le condizioni previsti nel presente Avviso, l'avanzamento fisico e finanziario nonché il rispetto delle norme UE in materia di pubblicità.

La procedura di verifica, comprensiva della fase di liquidazione del contributo, sarà completata entro 60 giorni dalla data di presentazione della richiesta di saldo. La richiesta di eventuali integrazioni da parte della Regione sospende il termine di cui sopra.

In caso di esito negativo dei controlli documentali e/o della verifica in loco l'Amministrazione procede alla revoca parziale o totale delle agevolazioni e al recupero delle eventuali somme già erogate comprensive di interessi.

Art. 8. Obblighi dei beneficiari

L'Istituzione universitaria dovrà pubblicare, a seguito della concessione, entro 45 giorni lavorativi dalla sottoscrizione dell'Atto di adesione, sul proprio sito web e in ogni altra forma di pubblicizzazione utile a diffondere le informazioni necessarie all'accesso al percorso formativo, un bando secondo il proprio ordinamento per la selezione dei destinatari indicando almeno:
- Requisiti di accesso come individuati all'art. 2 del presente Avviso;
- Requisiti per la formulazione della graduatoria come individuati all'art. 2 del presente Avviso;
- Termini e modalità di iscrizione;
- Modalità e tempi di svolgimento di eventuali selezioni.

Nella predisposizione e diffusione di qualsiasi materiale informativo e pubblicitario dovranno essere rispettate tutte le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia di comunicazione.
Qualora, entro i termini stabiliti, pervenga un numero di domande superiore al numero di allievi individuati nella proposta formativa, l'Istituzione universitaria procederà alla selezione dei candidati secondo le modalità indicate nel percorso approvato, garantendo il rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza e pari opportunità.

L'Istituzione universitaria, oltre a quanto specificatamente previsto nell'Atto di adesione, deve:

- accettare tutte le condizioni del presente Avviso;
- avviare le attività entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione dell'Atto di Adesione;
- garantire la corretta trasmissione della modulistica prevista per le attività finanziate dal FSE, attraverso il sistema informativo MoSEM;

[2] Richiesta di presentazione garanzie per i soggetti privati come previsto al paragrafo 4.8 Vademecum PO FSE 2014-2020. Versione 2.0

• presentare, unitamente alla richiesta di erogazione delle anticipazioni, tutta la documentazione prevista nell'atto di Adesione;
• rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti il contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136 e a comunicare gli estremi del conto corrente, bancario o postale, dedicato su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
• indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il CUP che sarà richiesto direttamente dall'amministrazione regionale e comunicato all'Istituzione universitaria;
• conservare in originale i documenti giustificativi delle spese secondo le modalità definite nel presente articolo e meglio specificate nell'Atto di adesione;
• redigere e conservare in originale i documenti giustificativi di presenza dei corsisti;
•adempiere in maniera puntuale alla trasmissione di tutte le informazioni necessarie ad alimentare il monitoraggio fisico, procedurale e finanziario riferito alle operazioni assegnate, con particolare riguardo alle informazioni in avvio attività riferite ai frequentanti il percorso di alta formazione post laurea;
• fornire il rapporto di valutazione finale degli esiti del percorso e del placement;
• procedere alla istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione di progetto e alla sua conservazione.

In merito alla conservazione dei documenti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 140 del Regolamento(UE) n. 1303/2013, per il presente avviso l'Istituzione universitaria si impegna a conservare la documentazione e a renderla disponibile su richiesta alla CE e alla Corte dei Conti Europea per un periodo di 5 anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti annuali, di cui all'art. 137 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 nei quali sono incluse le spese dell'operazione.
La decorrenza di detti periodi è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della CE.
Con riferimento alle modalità di conservazione, i documenti vanno conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.

Art. 9. Revoche e permanenza dei requisiti

1. In caso di rinuncia al contributo concesso, la Regione Molise adotta il provvedimento di revoca e il soggetto beneficiario ha l'obbligo di restituire le eventuali somme già percepite secondo le modalità di cui al successivo comma 6.
2. Salvo quanto previsto al comma 1, le agevolazioni di cui al presente Avviso sono revocate, totalmente, nei seguenti casi:
   a. mancata sottoscrizione dell'Atto di Adesione;
   b. qualora il beneficiario abbia reso, nell'istanza di partecipazione e/o in qualunque altra fase del procedimento, dichiarazioni mendaci o esibito atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, fermo restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
   c. qualora la realizzazione dell'intervento non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, alle finalità del presente Avviso;
   d. qualora il beneficiario non adempia agli obblighi di ispezione e controllo per tutta la durata del procedimento e, comunque, per i 5 anni successivi alla data di erogazione del saldo;
   e. qualora il beneficiario non adempia agli obblighi di informazione e pubblicità per tutta la durata del procedimento;
3. Ulteriori casi di revoca totali e parziali potranno essere previsti nell'Atto di Adesione;

4. La revoca totale del contributo è prevista oltre che in caso di mancato rispetto delle condizioni stabilite dal presente Avviso, in tutte le ipotesi previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
5. In tutti i casi di revoca delle agevolazioni, il beneficiario oltre a restituire in unica soluzione le somme ricevute, dovrà corrispondere alla Regione Molise interessi semplici, da calcolare sugli importi da quest'ultima erogati dalle date delle erogazioni fino a quella della restituzione, ad un saggio annuale pari al Tasso Ufficiale Riferimento, già Tasso Ufficiale di Sconto, vigente al momento delle singole erogazioni delle quote dei contributi e maggiorato di volta in volta di cinque punti percentuali, così come stabilito nell'articolo 9 del D. Lgs. n. 123 del 31 marzo 1998.

Art.10. Informazioni.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, prima della sottoscrizione degli atti di Adesione, qualora ne ravvisasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Molise. Si precisa altresì che la presentazione delle domande a valere sul presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nello stesso. La Regione Molise si riserva, inoltre, la possibilità di apportare, con successivi atti, eventuali modifiche o integrazioni alle procedure descritte nel presente Avviso pubblico (ed alla modulistica collegata), a seguito di future evoluzioni della normativa applicabile.
I soggetti beneficiari del contributo sono tenuti al rispetto degli obblighi a loro carico, in materia di informazione e pubblicità, previsti dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 (Allegato XII, punto 2.2) e dal Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 (articoli 4-5 e Allegato II). In particolare, ai soggetti beneficiari spetta informare il pubblico in merito al finanziamento ottenuto in base al presente Avviso. È responsabilità del soggetto beneficiario del cofinanziamento dichiarare, nelle attività di comunicazione che realizza, che il progetto stesso è stato cofinanziato dal POR Molise FESR FSE 2014-2020.
Il soggetto beneficiario è tenuto a rendere disponibile sul proprio sito web, una descrizione del progetto, comprensiva di finalità e risultati, che evidenzi il sostegno finanziario complessivamente concesso ed è tenuto a collocare un poster (formato minimo A3) in un luogo facilmente visibile dal pubblico con una descrizione del progetto.
Il soggetto beneficiario del contributo ha inoltre l'obbligo, se richiesto, di collaborare con la Regione Molise alla realizzazione di prodotti multimediali per informare il pubblico in merito agli interventi realizzati e finanziati nell'ambito del POR Molise FESR FSE 2014-2020.
Ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure, si informano tutti i soggetti partecipanti al presente Avviso, che le graduatorie previste dal presente Avviso saranno diffuse tramite la loro pubblicazione nell'Albo Pretorio on line della Regione Molise, nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise (BURM) e nel sito istituzionale http://moliseineuropa.regione.molise.it/beneficiari.
I dati forniti alla Regione saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per scopi istituzionali.
I dati personali richiesti o comunque acquisiti via posta elettronica, moduli elettronici o con altre modalità, mediante il consenso degli interessati, saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità previste dal presente Bando e per il conseguimento degli scopi istituzionali dell'amministrazione.
I dati saranno oggetto di trattamento, svolto anche tramite l'ausilio di strumenti informatici, in conformità alle disposizioni di cui al D.lgs 196/2003 e s.m. e i. al Regolamento UE 679/2016 e nel pieno rispetto degli obblighi di riservatezza cui l'amministrazione è tenuta.
Il trattamento dei dati potrà essere effettuato da società/enti, nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento, che per conto della Regione forniscono servizi informatici di supporto alla gestione elettronica del procedimento amministrativo.
Titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ente Regione Molise, con sede in Campobasso, via Genova, 11, cap. 86100, nella persona del Presidente della Giunta regionale pro-tempore, quale Rappresentante legale (dati di contatto disponibili sul sito www.regione.molise.it).

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD - DPO), giusta deliberazione della Giunta regionale n. 243 del 24 maggio 2018, pubblicata sul BURM n. 35 del 1° giugno 2018, sono: email: dpo@regione.molise.it, telefono 0874 4291).
Per eventuali controversie in esito al presente Avviso si dichiara competente il Foro di Campobasso.

Art.11 Responsabile del procedimento, contatti, help desk

1. Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR-FSE per procedure di appalto ed altri macroprocessi diversi dagli aiuti.
2. La Regione Molise rende disponibili, mediante pubblicazione sulla sezione del sito internet regionale dedicato all'Elenco Beneficiari http://moliseineuropa.regione.molise.it/beneficiari le informazioni sui progetti di master finanziati, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.
3. In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Reg. UE N. 1303/2013, l'amministrazione regionale si impegna, nell'attuazione del presente Avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziate, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto.
4. In linea con la politica regionale e nazionale in materia di lotta alle frodi, si intende pertanto dissuadere chiunque dal compiere attività fraudolente, facilitando la prevenzione e l'individuazione delle frodi, nonché contribuendo alle eventuali indagini sulle frodi e sui reati connessi, garantendo che gli eventuali casi riscontrati, siano trattati tempestivamente e opportunamente.
5. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Tutte le comunicazioni afferenti le procedure del presente Avviso, avverranno esclusivamente via posta elettronica certificata che il beneficiario dovrà obbligatoriamente indicare all'interno della domanda di ammissione alle agevolazioni presentata. Le comunicazioni così inviate hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Amministrazione a cui fare riferimento è Regione Molise – regionemolise@cert.regione.molise.it.

Per eventuali richieste di chiarimento e' possibile scrivere all'indirizzo mail contactcenter@regione.molise.it.

Per eventuali problemi tecnici relativi al caricamento sulla Piattaforma informatica Mosem scrivere ad helpdeskmosem@molisedati.it.

Allegati

Del presente Avviso pubblico sono parte integrante e sostanziale i seguenti allegati;

1. Allegato "A" istanza di partecipazione (comprensivo di Mod. 01 Dichiarazione);
2. Allegato "B" Progetto di master;
3. Allegato "C" Atto di Adesione;
4. Allegato "D" schema polizza fideiussoria.