



POR FESR FSE MOLISE 2014/2020

ASSE 6 – OCCUPAZIONE

Azione 6.4.1

“Azioni integrate di politiche attive e politiche passive, tra cui azioni di riqualificazione e di outplacement dei lavoratori coinvolti in situazioni di crisi collegate a piani di riconversione e ristrutturazione aziendale”

AUTOIMPRENDITORIALITA'

AVVISO PER LA

CREAZIONE DI IMPRESE

NELL'INTERO TERRITORIO REGIONALE

Scheda intervento

Finalità	La Regione Molise, nel rispetto del POR FESR FSE Molise 2014/2020, sostiene la creazione di nuove iniziative imprenditoriali (lavoro autonomo o attività di impresa in forma associata) che riguardano la produzione di beni nei settori industria, artigianato e trasformazione dei prodotti agricoli, la fornitura di servizi alle imprese e alle persone, il commercio di beni e servizi, il turismo e la promozione culturale.
Soggetti partecipanti e settori di attività ammissibili	<p>I soggetti che intendono candidare un Progetto d'impresa, pena l'inammissibilità alle agevolazioni, devono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • essere residenti in Molise da almeno sei mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino regionale; • avere un'età superiore ai 30 anni alla data di candidatura del progetto. <p>Tutti i soggetti partecipanti, in sede di candidatura, devono impegnarsi a costituire in Molise, successivamente all'approvazione del Progetto d'impresa, un nuovo soggetto giuridico in forma singola o associata con gli altri soggetti ugualmente ammissibili.</p> <p>L'Avviso sostiene la creazione di nuove iniziative imprenditoriali (lavoro autonomo o attività di impresa in forma associata) che riguardano la produzione di beni nei settori industria, artigianato e trasformazione dei prodotti agricoli, la fornitura di servizi alle imprese e alle persone, il commercio di beni e servizi, il turismo e la promozione culturale.</p> <p>La forma giuridica delle future imprese potrà essere una delle seguenti: a) ditta/impresa individuale; b) società di persone; c) società di capitali; d) società cooperativa.</p> <p>I soggetti indicati precedentemente (la cui presenza nella proposta progettuale, pena l'inammissibilità, resta obbligatoria) possono avanzare una candidatura in partenariato anche con <i>"i disoccupati o percettori di misure di sostegno al reddito, comunque denominate, che dalla data del 1 gennaio 2008, risultavano occupati con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato (collaborazioni a progetto, collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni occasionali, soci lavoratori, ecc.) presso unità produttive, localizzate nella Regione Molise, di aziende coinvolte nelle crisi dei seguenti ambiti di attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Polo avicolo agroalimentare: Solagrital-GAM e aziende dell'indotto individuate in Allegato 1 al presente Avviso;</i> • <i>Polo tessile: Ittierre SpA e aziende dell'indotto individuate in Allegato 2 al presente Avviso;</i> • <i>Polo metalmeccanico (ambito Venafro-Pozzilli): aziende dell'indotto individuate in Allegato 3 al presente Avviso".</i>
Risorse finanziarie	<p>L'Avviso dispone di una dotazione finanziaria pubblica quantificata in € 1.000.000,00.</p> <p>La Regione si riserva la possibilità di incrementare la dotazione finanziaria in presenza di risorse rinvenienti da ulteriori disponibilità.</p>
Valore delle agevolazioni, regime e massimali di aiuto	<p>Per la realizzazione del Progetto d'impresa da parte del costituendo soggetto giuridico (ditta individuale o società), l'Avviso prevede un contributo pubblico di importo massimo per singolo partecipante pari ad € 30.000,00 (euro trentamila/00).</p> <p>Gli aiuti sono concessi in conto capitale (fondo perduto) nel rispetto delle intensità di aiuto riportate nella seconda tabella che segue.</p> <p>In presenza di candidature inoltrate da più partecipanti, il contributo pubblico può aumentare in</p>

proporzione (si veda la successiva tabella) fino all'importo massimo di € 200.000,00 (euro duecentomila/00), circostanza praticabile in presenza di 7 soggetti ammissibili¹.

In presenza di un numero di soggetti ammissibili superiori ad 7 il contributo sarà in ogni caso massimo di € 200.000,00 (euro duecentomila/00).

Soggetti aderenti al soggetto giuridico	Importo contributo pubblico massimo ottenibile	Soggetti aderenti al soggetto giuridico	Importo contributo pubblico massimo ottenibile
1	€ 30.000	5	€ 150.000
2	€ 60.000	6	€ 180.000
3	€ 90.000	7	€ 200.000
4	€ 120.000	> 7	€ 200.000

Le spese ammissibili dei Progetti d'impresa, nei limiti degli importi riportati nei precedenti commi 2 e 3, sono finanziabili in regime «de minimis» a norma del Regolamento UE n. 1407/2013 con le seguenti intensità di aiuto²:

Intensità di aiuto per spese ammissibili autorizzate dall'Amministrazione	
Soggetti aderenti al soggetto giuridico	Intensità di aiuto
1	100%
2	90%
3	80%
4	70%
= > 5	60%

Spese ammissibili	<p>Sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. spese per l'acquisto di macchinari, impianti e attrezzature; b. spese per l'acquisto di componenti hardware e software utili per l'attività d'impresa compreso la realizzazione di siti internet; c. spese per ristrutturazioni/adeguamento dei locali funzionali all'attività imprenditoriale compreso gli onorari tecnici nella misura massima del 40% dei costi di cui alle lettere a), b) e g); d. spese per consulenze strategiche funzionali all'attività nella misura massima del 10% dei costi di cui alle lettere a), b) e g);
--------------------------	---

¹ La quota di contributo massimo viene ridotta ad euro 200.000,00 nel rispetto del massimale previsto dal regime "de minimis".

² Esemplicando risultano, pertanto, le seguenti intensità/percentuali di aiuto. In presenza di spese ammissibili inferiori il contributo pubblico, ovviamente, si riduce in proporzione sulla base della stessa intensità di aiuto.

Un solo soggetto aderente alla candidatura: rispetto ad un investimento con spese ammissibili pari ad euro 30.000,00 si può riconoscere un contributo di euro 30.000,00 (100% di intensità di aiuto).

Due soggetti aderenti alla candidatura: rispetto ad un investimento con spese ammissibili pari ad euro (circa) 66.670,00 si può riconoscere un contributo di euro 60.000,00 (90% di intensità di aiuto).

Tre soggetti aderenti alla candidatura: rispetto ad un investimento con spese ammissibili pari ad euro 112.500,00 si può riconoscere un contributo di euro 90.000,00 (80% di intensità di aiuto).

Quattro soggetti aderenti alla candidatura: rispetto ad un investimento con spese ammissibili pari ad euro (circa) 171.430,00 si può riconoscere un contributo di euro 120.000,00 (70% di intensità di aiuto).

Cinque soggetti aderenti alla candidatura: rispetto ad un investimento con spese ammissibili pari ad euro (circa) 250.000,00 si può riconoscere un contributo di euro 150.000,00 (60% di intensità di aiuto).

Sei soggetti aderenti alla candidatura: rispetto ad un investimento con spese ammissibili pari ad euro 300.000,00 si può riconoscere un contributo di euro 180.000,00 (60% di intensità di aiuto).

Sette o più soggetti aderenti alla candidatura: rispetto ad un investimento con spese ammissibili pari ad euro (circa) 333.335,00 si può riconoscere un contributo di euro 200.000,00 (60% di intensità di aiuto).

	<p>e. spese per la costituzione del soggetto giuridico fino ad un importo massimo di spesa ammissibile pari ad € 1.000,00;</p> <p>f. costi relativi alle fidejussioni assicurative e/o bancarie;</p> <p>g. spese per l'acquisto di beni usati esclusivamente se, gli stessi, contemporaneamente: a) non siano già stati agevolati, b) offrano adeguate garanzie di funzionalità, certificate da perizia giurata, c) per ciascun bene vengano allegate le fatture o le registrazioni comprovanti tutti i passaggi di proprietà, dalla vendita a nuovo fino al proponente.</p>
--	--

<p>Condizioni di ammissibilità della spesa e tempi di realizzazione del Progetto</p>	<p>Sono ammissibili le spese effettuate a partire dal giorno successivo alla data di presentazione della candidatura.</p> <p>I beni acquistati devono rimanere di proprietà del soggetto beneficiario per almeno cinque anni successivi dalla disposizione del saldo/collaudato salvo i possibili casi previsti dai regolamenti nazionali e/o comunitari in riferimento alle sostituzioni di attrezzature/macchinari.</p>
---	---

<p>Modalità di presentazione delle domande</p>	<p>La domanda di accesso (singola o in partenariato), pena l'inammissibilità, da compilare utilizzando la procedura informatica Mosem attivata dal POR, deve essere così composta:</p> <p>a) dati anagrafici del proponente/dei proponenti;</p> <p>b) dichiarazioni contenenti le attestazioni previste dal comma 6 del precedente Articolo 2;</p> <p>c) descrizione delle competenze del/i soggetto/i richiedente/i;</p> <p>d) illustrazione tecnico/finanziaria del Progetto d'impresa tramite la descrizione:</p> <ul style="list-style-type: none"> o della localizzazione (sede legale ed operativa), o degli obiettivi e delle finalità, o della domanda che l'attività imprenditoriale punta a soddisfare e delle tipologie di beneficiari e/o di clienti, o della soluzione tecnica/operativa proposta e dei suoi eventuali elementi innovativi rispetto allo standard del settore di riferimento, o delle risorse umane e materiali necessarie ed attivabili, o del piano finanziario contenente l'indicazione delle spese d'investimento proposte coerenti con i Preventivi di cui al successivo comma e), o della sostenibilità finanziaria del Progetto d'impresa con il piano di copertura finanziaria tra impieghi e fonti, o della struttura dei costi e dei ricavi previsti nei primi tre anni di attività, o della tempistica di realizzazione. <p>e) "Preventivi" relativi alle spese proposte, indicate nel piano finanziario di cui al precedente comma d), coerenti con le prescrizioni di cui al precedente Articolo 5 e riportanti le seguenti caratteristiche minime di dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • essere sottoscritti dal fornitore di riferimento ed essere indirizzati al soggetto richiedente le agevolazioni; in presenza di più soggetti richiedenti il preventivo/i preventivi può/possono essere indirizzati ad uno dei soggetti aderenti; • essere corredati di schede e/o di specifiche tecniche, nonché di illustrazioni grafiche (depliants) minime ed indispensabili al fine della esatta ed univoca rappresentazione della fornitura preventivata nel suo complesso; • riportare una chiara e precisa descrizione del bene, attrezzo, macchinario ecc. nonché di tutti gli eventuali componenti accessori, sia in termini analitici che previa indicazione dei rispettivi codici identificativi (marca, modello, cod. articolo ecc.), oggetto del preventivo stesso;
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> relativamente alle "spese per ristrutturazioni/adequamento dei locali funzionali all'attività imprenditoriale" essere sottoscritti dalla ditta responsabile dei lavori e, in ogni caso, non superare gli importi ufficiali del prezzario regionale delle opere edili; recare la data ed il numero di emissione. <p>f) "Copia fotostatica del documento di identità" in corso di validità di tutti i firmatari.</p> <p>In caso di candidature congiunte, i partecipanti devono indicare nella Domanda di candidatura un soggetto referente capofila di riferimento che diventa l'unico interlocutore per l'Amministrazione per tutti i necessari contatti formali.</p>
--	--

Istruttoria e valutazione delle domande	<p>Le attività istruttorie e di valutazione sono affidate ad una Commissione nominata dal Direttore del Terzo Dipartimento della Regione Molise.</p> <p>Seguendo l'ordine cronologico di ricezione, la Commissione procede alla verifica del rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle candidature (completezza della documentazione inviata) ed al controllo del possesso dei requisiti soggettivi dei singoli partecipanti.</p> <p>Viene verificata, tra l'altro, la partecipazione dei partecipanti ad una sola candidatura.</p> <p>Tale fase è completata con l'approvazione degli elenchi delle candidature ammesse alla valutazione di merito e di quelle escluse con relative motivazioni.</p> <p>Successivamente, per le candidature ammesse, la stessa Commissione procede con la valutazione di merito nel rispetto dei criteri indicati nella seguente tabella.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Valutazione di merito</th> </tr> <tr> <th style="width: 80%;">Criteri</th> <th>Punteggio massimo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">Esposizione del Progetto d'impresa: Obiettivi e finalità. Aspetti tecnici, produttivi/commerciali, organizzativi.</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Esposizione del mercato di riferimento: tipologia, principali competitor, stagionalità.</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Fattibilità dell'iniziativa: capacità del Progetto di presidiare gli aspetti del processo tecnico/produttivo e organizzativo.</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Capacità del progetto di introdurre nel settore di riferimento innovazioni di: prodotto, servizio, processo, organizzative.</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Sostenibilità finanziaria: copertura dei fabbisogni finanziari inerenti il Progetto d'impresa.</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Competenze tecniche, gestionali e professionali dei soggetti proponenti.</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <p>Per l'attribuzione del punteggio di merito, si procede moltiplicando il punteggio massimo previsto per ciascun criterio per i moltiplicatori corrispondenti ai seguenti giudizi:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Giudizio</th> <th>Moltiplicatore</th> <th>Giudizio</th> <th>Moltiplicatore</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Eccellente</td> <td>1</td> <td>Insufficiente</td> <td>0,4</td> </tr> <tr> <td>Buono</td> <td>0,8</td> <td>Scarso</td> <td>0,2</td> </tr> <tr> <td>Sufficiente</td> <td>0,6</td> <td>Nulla</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>Al termine delle attività, la Commissione trasmette al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) i verbali attestanti l'espletamento delle attività istruttorie e di valutazione contenenti le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> elenco completo delle candidature pervenute; elenco delle candidature ammesse alla fase di valutazione; elenco delle candidature escluse dalla fase di valutazione con relative motivazioni; graduatoria di merito. <p>Sono ammessi a finanziamento, seguendo l'ordine di graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, i progetti con punteggio valutativo di merito complessivo uguale o superiore a</p>	Valutazione di merito		Criteri	Punteggio massimo	Esposizione del Progetto d'impresa: Obiettivi e finalità. Aspetti tecnici, produttivi/commerciali, organizzativi.	10	Esposizione del mercato di riferimento: tipologia, principali competitor, stagionalità.	10	Fattibilità dell'iniziativa: capacità del Progetto di presidiare gli aspetti del processo tecnico/produttivo e organizzativo.	20	Capacità del progetto di introdurre nel settore di riferimento innovazioni di: prodotto, servizio, processo, organizzative.	20	Sostenibilità finanziaria: copertura dei fabbisogni finanziari inerenti il Progetto d'impresa.	20	Competenze tecniche, gestionali e professionali dei soggetti proponenti.	20	Giudizio	Moltiplicatore	Giudizio	Moltiplicatore	Eccellente	1	Insufficiente	0,4	Buono	0,8	Scarso	0,2	Sufficiente	0,6	Nulla	0
Valutazione di merito																																	
Criteri	Punteggio massimo																																
Esposizione del Progetto d'impresa: Obiettivi e finalità. Aspetti tecnici, produttivi/commerciali, organizzativi.	10																																
Esposizione del mercato di riferimento: tipologia, principali competitor, stagionalità.	10																																
Fattibilità dell'iniziativa: capacità del Progetto di presidiare gli aspetti del processo tecnico/produttivo e organizzativo.	20																																
Capacità del progetto di introdurre nel settore di riferimento innovazioni di: prodotto, servizio, processo, organizzative.	20																																
Sostenibilità finanziaria: copertura dei fabbisogni finanziari inerenti il Progetto d'impresa.	20																																
Competenze tecniche, gestionali e professionali dei soggetti proponenti.	20																																
Giudizio	Moltiplicatore	Giudizio	Moltiplicatore																														
Eccellente	1	Insufficiente	0,4																														
Buono	0,8	Scarso	0,2																														
Sufficiente	0,6	Nulla	0																														

	<p>70/100 ed, in ogni caso, con un giudizio uguale o superiore a "sufficiente" per almeno 4 criteri di cui alla precedente tabella dedicata alla Valutazione di merito.</p> <p>Il RUP, con propri provvedimenti, ratifica i risultati resi noti dalla Commissione di Valutazione con la pubblicazione: a) della graduatoria provvisoria; b) dell'elenco delle istanze escluse con relative motivazioni.</p> <p>In caso di parità di punteggio sarà data precedenza alle candidature presentate da donne o, nel caso di candidature in partenariato, a quelle con maggiore presenza di candidate femminili.</p>
--	--

Concessione delle agevolazioni	<p>Successivamente all'approvazione della graduatoria provvisoria, il RUP comunica ai soggetti ammessi a finanziamento o ai loro referenti capofila: l'importo dell'investimento ritenuto ammissibile, i termini entro i quali costituire ufficialmente il soggetto giuridico, iscriversi al Registro delle imprese, ottenere la partita IVA, presentare un valido titolo di disponibilità della sede oggetto dell'iniziativa regolarmente registrato attestante la destinazione d'uso.</p> <p>La costituzione del nuovo soggetto giuridico deve avvenire ed essere comunicato al RUP entro 60 giorni a decorrere dalla comunicazione di ammissione alla graduatoria provvisoria.</p> <p>In seguito al ricevimento della documentazione con la quale i soggetti proponenti ufficializzano la costituzione del nuovo soggetto giuridico, il RUP provvede all'approvazione della graduatoria definitiva, tenendo presente che, qualora non tutti i beneficiari ammessi alla graduatoria provvisoria presentano i documenti richiesti, si provvede all'esclusione degli stessi e all'estensione dei benefici ai primi non ammessi a finanziamento per insufficienza di fondi.</p> <p>Il RUP, sulla base dell'elenco delle candidature ammesse a finanziamento, provvede, con proprio atto, alla sottoscrizione dei singoli Provvedimenti di concessione.</p> <p>Il Provvedimento dirigenziale di concessione degli aiuti, unitamente al Contratto di finanziamento, viene trasmesso via PEC al soggetto giuridico beneficiario. La sottoscrizione per accettazione di entrambi i documenti da parte del rappresentante legale determina l'efficacia della concessione.</p> <p>Per ogni Progetto d'impresa ammesso a finanziamento, il Contratto di finanziamento contiene, fra l'altro, l'entità delle spese ammesse e la loro suddivisione per tipologia, l'ammontare del contributo concesso, il piano finanziario autorizzato con l'elenco dei preventivi ammessi, il termine finale per l'ultimazione degli investimenti, le modalità di pagamento delle spese e di rendicontazione. Nella fase di realizzazione del Progetto d'impresa i soggetti beneficiari possono godere delle azioni di supporto e tutoraggio della società in house dell'Amministrazione regionale Sviluppo Italia Molise SpA.</p>
---------------------------------------	--

Erogazione del contributo	<p>Le agevolazioni concesse sono rese disponibili dalla Regione Molise in un massimo di due quote secondo le seguenti modalità:</p> <p>a) la prima quota a titolo di anticipazione su richiesta, non obbligatoria, da parte del beneficiario nella misura massima del 50% del contributo assentito, a seguito di presentazione di fidejussione bancaria o assicurativa; il soggetto beneficiario può riservarsi la possibilità di non stipulare la fideiussione nel caso in cui intenda rinunciare all'erogazione dell'anticipo e preferisca richiedere l'intero finanziamento a saldo;</p> <p>b) la seconda quota (o unica quota) a saldo a conclusione del Progetto e a rendicontazione di tutte le spese sostenute coerenti con il Piano finanziario autorizzato.</p> <p>Il saldo può essere erogato anche sulle base di fatture di acquisto non quietanzate, subordinatamente alla presentazione da parte del soggetto beneficiario di idonea fideiussione bancaria o polizza assicurativa a favore della Regione Molise, per l'intero importo delle agevolazioni concesse e redatta secondo lo schema che sarà reso disponibile dal RUP. In tal caso, la produzione della documentazione è posticipata rispetto alla data di erogazione del saldo.</p> <p>Il RUP, in seguito alla presentazione della relazione finale, procede con il controllo contabile della documentazione giustificativa di tutte le spese effettivamente sostenute verificandone la coerenza con quelle autorizzate. La determinazione e il versamento del saldo sono effettuati,</p>
----------------------------------	---

	<p>previa visita ispettiva da parte dell'Amministrazione presso la sede operativa del soggetto beneficiario, successivamente alla verifica del corretto raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.</p> <p>Solo con l'approvazione del rendiconto finale, l'Amministrazione "svincola" le eventuali fidejussioni presentate in sede di Anticipo e/o di Saldo.</p>
Supporto e tutoraggio nella fase di realizzazione del Progetto d'impresa	<p>I soggetti beneficiari delle agevolazioni pubbliche previste possono usufruire, nella fase di realizzazione dell'investimento approvato dall'Amministrazione regionale, dell'offerta di servizi di tutoraggio garantita da Sviluppo Italia Molise SpA (società in house alla Regione Molise).</p> <p>L'azione di tutoraggio consiste nell'affiancamento e nel supporto tecnico operativo per la sola gestione del Contratto di finanziamento.</p>
Modalità di attuazione dell'intervento	<p>L'Azione è a regia regionale ed è attuata direttamente dalla Regione Molise attraverso un Avviso per selezionare le candidature progettuali.</p>
Monitoraggio ispezione e controlli	<p>Il Servizio Supporto all'Autorità di gestione del POR FESR-FSE per procedure di appalto ed altri macroprocessi diversi dagli aiuti del I Dipartimento della Presidenza della Giunta Regionale è responsabile della fase attuativa e delle procedure gestionali di cui all'Avviso, fatte salve diverse disposizioni che dovessero intervenire a seguito della prossima definizione del Sistema gestione e controllo 2014-2020.</p> <p>Il monitoraggio ed il controllo delle attività oggetto del presente Avviso sono posti in essere dal Servizio Rendicontazione, Vigilanza e Controllo del Secondo Dipartimento, fatte salve diverse disposizioni che dovessero intervenire a seguito della definizione del Sigeco e del Manuale dell'AdG PO FSE 2014-2020.</p> <p>I beneficiari sono obbligati, a pena di sospensione e revoca dei pagamenti e recupero di quelli già effettuati, a fornire alla Regione Molise tutte le informazioni necessarie ai fini dell'attuazione dell'Avviso e dell'alimentazione continua e costante del sistema di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale.</p> <p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000 la Regione Molise sottopone a controlli e verifiche il contenuto delle dichiarazioni secondo le modalità e le condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000 e dalle Linee Guida regionali per l'attuazione operativa degli interventi a valere sul FSE. Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 445/2000.</p>
Valutazione	<p>Nell'ambito del Piano delle Valutazioni del POR FESR FSE 2014-2020 sono previsti specifici ambiti valutativi con riferimento all'Obiettivo tematico 6 "Promuovere un'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori". Con riferimento a tale Obiettivo, la valutazione è finalizzata a misurare la capacità delle azioni di:</p> <ol style="list-style-type: none"> elevare la qualità e l'efficienza dei servizi per il lavoro; efficacia degli incentivi nel promuovere l'inserimento lavorativo; efficacia dei dispositivi di job creation per l'attivazione della persona; efficienza dei diversi dispositivi per l'inserimento lavorativo nel rapporto costo benefici la copertura ed utilizzo dei sistemi di riconoscimento delle competenze non formali e informali l'efficacia nella promozione dell'imprenditorialità nei settori strategici (imprese create, consolidamento e vita media, disaggregate per settori); copertura del target da parte di Garanzia Giovani ed efficacia dei diversi servizi in ottica comparativa;

	<p>f) efficacia nell'attivazione dei NEET;</p> <p>g) efficacia nell'incrementare l'occupazione femminile.</p> <p>Le attività di valutazioni saranno coordinate dal Nucleo regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (Nvvip).</p> <p>Nell'ambito di questa attività, i Servizi regionali coinvolti e i soggetti beneficiari sono tenuti a fornire la massima collaborazione possibile con il Nvvip e a mettere a disposizione dati e informazioni necessari alle attività di valutazione.</p> <p>I rapporti di valutazione saranno oggetto di specifica attività di comunicazione, anche attraverso il sito web regionale dedicato alla Programmazione 2014-2020.</p>
--	--

Impatto sul PRA	<p>La modalità operativa prevista per l'attivazione dell'Azione è coerente con gli impegni assunti nel Piano di Rafforzamento Amministrativo concorrendo nello specifico al raggiungimento dei seguenti obiettivi:</p> <p><i>Obiettivo di Miglioramento: Rispetto della tempistica e dei crono-programmi:</i></p> <p>a) Macroprocesso: P2 - Selezione delle operazioni,</p> <ul style="list-style-type: none"> - riduzione dei tempi di Istruttoria e valutazione e selezione delle operazioni, - semplificazione degli strumenti di accesso al finanziamento con conseguente riduzione degli oneri a carico dei beneficiari, Informatizzazione, dematerializzazione delle procedure di candidatura; - potenziamento della conoscenza degli strumenti da parte dei beneficiari delle operazioni, consegna di manuali operativi/disciplinari. <p>b) Macroprocesso: P3 Attuazione, controllo e rendicontazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - necessità di riduzione e rispetto della tempistica di attuazione, controllo e rendicontazione delle operazioni.
------------------------	--

Crono programma			
	Descrizione fase	Data prevista di inizio fase	Data prevista di fine fase
	Pubblicazione sul BURM dell'Avviso da parte della Regione	21.06.2017	31.07.2017
	Candidatura dei Progetti d'impresa da parte dei soggetti beneficiari	21.06.2017	31.07.2017
	Approvazione graduatoria provvisoria	15.09.2017	15.09.2017
	Costituzione società da parte dei soggetti selezionati	20.09.2017	20.11.2017
	Approvazione graduatoria definitiva	21.11.2017	21.11.2017
	Sottoscrizione dei provvedimenti di concessione del finanziamento	22.11.2017	06.12.2017
Conclusione dei progetti d'impresa e saldo del contributo	07.12.2017	06.12.2018	

Gli indicatori del Performance Framework (PF) collegati all'azione

Il PF si basa su un sistema di indicatori (principalmente) di spesa e di realizzazione fisica definiti al livello di asse prioritario, per i quali sono stati fissati target intermedi (milestones) al 2018 e target finali al 2023 (Tavola 6 del POR dell'asse di riferimento).

Al conseguimento di questi obiettivi è legato un meccanismo di incentivazione (Reg. 1303/2013 art. 22) che prevede premi e sanzioni. Infatti, in caso di successo nel conseguimento dei target alla scadenza intermedia (2018), è prevista l'assegnazione definitiva della "riserva di efficacia dell'attuazione", già assegnata in via provvisoria al POR e inclusa nei piani finanziari dei singoli assi. In caso di gravi carenze nel conseguimento dei target, ad esito della verifica alla scadenza intermedia, è prevista la possibile sospensione dei pagamenti, mentre alla scadenza finale sono previste possibili sanzioni in termini di correzioni finanziarie.

Nella tabella seguente si evidenzia l'indicatore di output collegato all'azione 6.4.1:

Performance framework indicatore di output	Target 2018			Target 2023		
	M	W	T	M	W	T
Lavoratori, compresi gli autonomi	182	122	305	480	322	802
Numero di micro, piccole e medie imprese finanziate (incluse le società cooperative e imprese dell'economia sociale)			29			75

Il target al 2018 dell'indicatore finanziario (spesa certificata) del Performance Framework è pari ad € 6.110.000,00 ed è riferito all'intero Asse 6.