



REGIONE MOLISE

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

(cod. DP.A1.02.1D.01) SERVIZIO SUPPORTO ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR
FESR-FSE IN MATERIA DI AIUTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2213 DEL 05-05-2020

OGGETTO: POR MOLISE FESR – FSE 2014/2020 ASSE 6 OCCUPAZIONE - AZIONE 6.3.2- AVVISO PUBBLICO PER LA PROMOZIONE DELLO SMART WORKING NELLE IMPRESE MOLISANE "IO LAVORO AGILE". ACQUISIZIONE RISULTANZE VALUTATIVE DELLA COMMISSIONE E APPROVAZIONE ELENCO PROGETTI CHE HANNO OTTENUTO UN PUNTEGGIO UGUALE O SUPERIORE ALLA SOGLIA MINIMA STABILITA DALL'AVVISO.

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura di Servizio che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio
STEFANIA BERARDINELLI

Campobasso, 05-05-2020

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTA la L. R. 23.03.2010, n.10 e ss.mm.ii.;

PREMESSO che:

- la DGR n. 105 del 23/03/2020 ha disposto, tra l'altro, di:

- approvare la scheda tecnica contenente gli elementi essenziali dell'intervento Avviso Pubblico per la PROMOZIONE DELLO SMART WORKING NELLE IMPRESE MOLISANE;

- assegnare per l'attuazione dell'intervento "PERCORSI LA PROMOZIONE DELLO SMART WORKING NELLE IMPRESE MOLISANE" la dotazione finanziaria iniziale complessiva pari a € 461.179,04 riservandosi la facoltà di modificare ed incrementare la stessa attraverso risorse rivenienti da ulteriori disponibilità;

- notificare il provvedimento all'Autorità di Gestione del POR FESR FSE 2014/2020 affinché proceda, per il tramite del Servizio "Coordinamento programmazione comunitaria Fondo FESR FSE", nel rispetto di quanto prescritto dal SIGECO e dalla pertinente pista di controllo, alla predisposizione dell'Avviso pubblico sulla base della scheda intervento approvata con il medesimo atto;

- dare atto che il presente intervento è posto a carico del quadro finanziario dell'Asse 6 Occupazione, del POR Molise 2014-20 appostato sul bilancio regionale sui pertinenti capitoli 13053, 13063 e 13038;

- con successiva Determinazione n. 30 del 1° aprile 2020 del Direttore del I° Dipartimento della Giunta Regionale, nonché Autorità di Gestione del POR FESR-FSE 2014-2020, si è provveduto ad approvare l'Avviso Pubblico per la promozione dello smart working nelle imprese molisane "IO LAVORO AGILE" comprensivo dei relativi allegati;

RILEVATO che per l'Azione POR 6.3.2, alla luce dell'attuale configurazione dell'Avviso è stato necessario modificare l'assetto organizzativo nel Sigeco e nello specifico nel Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione vigente (giusta DD n. 62 del 28-06-2019) attribuendo la responsabilità gestionale (Responsabile Unico del Procedimento) al Direttore del Servizio Supporto all'Autorità di Gestione in materia di aiuti;

RILEVATO che:

- per la ricevibilità delle domande di partecipazione, nei tempi e nei modi stabiliti dall'Avviso di cui sopra, la piattaforma Mosem è stata attivata dalle ore 9.00 dell'8 aprile u.s.;

- alla data del 10 aprile la piattaforma Mosem registrava l'acquisizione di n. 43 istanze, di cui una ritirata, per un valore complessivo già superiore alla disponibilità finanziaria dell'Avviso;

- con Determinazione del Direttore del I° Dipartimento n. 39 dell'11/04/2020 è stata disposta, a partire dalle ore 18,00 dello stessa giornata, la sospensione dei termini dello sportello per la presentazione delle domande relative all'Avviso Pubblico " PER LA PROMOZIONE DELLO SMART WORKING NELLE IMPRESE MOLISANE "IO LAVORO AGILE", con riserva di riapertura dello sportello qualora si rinvenissero economie in esito;

- all'ora stabilita per la chiusura dello sportello, l'ultima domanda presentata delle ore 16 e 58 non risultava acquisita dalla piattaforma e pertanto, il primo giorno lavorativo utile, si è reso necessario riattivare lo sportello ai fini dell'acquisizione;

- complessivamente risultano acquisite dalla piattaforma MoSEM n. 44 proposte progettuali;

RICHIAMATO l'art. 7 dell'Avviso il quale prevede che "le proposte che perverranno saranno esaminate, con procedura a sportello, da parte di una apposita Commissione di Valutazione, nominata ai sensi del punto 3.3.1. del Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione";

VISTE le note prot. nn. 56312 e 59201 rispettivamente del 3 ed 8 aprile scorso con le quali è stata richiesta ed autorizzata la partecipazione in Commissione del funzionario Raffaele Malatesta per l'apporto di adeguate competenze in tema di tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT);

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1859 dell'8/04/2020 con cui si è provveduto alla nomina della Commissione di Valutazione per le istanze pervenute in risposta all'Avviso in questione;

RICHIAMATE:

- le modalità di valutazione delle domande disposte dall'art 7 dell'Avviso in parola, in ordine alla ricevibilità, all'ammissibilità delle stesse e alla valutazione qualitativa;

- le note nn. 59409 e 62859 rispettivamente del 9 e 18 aprile 2020 concernenti la notifica della nomina in commissione e la convocazione della stessa per l'avvio dei lavori dal 20 aprile u.s.;

- la nota prot. 66294 del 27/04/2020 con cui la richiamata Commissione di Valutazione, ha trasmesso al

Servizio Supporto all'Autorità di Gestione in materia di aiuti le risultanze delle proprie attività alla data del 22 aprile 2020;

RILEVATO CHE:

- con determinazione dirigenziale n. 2137 del 28/04/2020 si è proceduto all'acquisizione degli esiti dei lavori della Commissione di Valutazione alla data del 22 aprile 2020, in attesa del ricevimento delle integrazioni richieste ai beneficiari, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'Avviso, entro il 3 maggio 2020;

VISTA la nota prot. n. 68161 del 2 maggio u.s. relativa alla riconvocazione, in modalità videoconferenza, dei lavori della Commissione per lunedì 4 maggio, in previsione della scadenza prefissata;

VISTE le richieste di integrazioni inviate e valutati i riscontri pervenuti dai soggetti beneficiari;

RICHIAMATO l'art.7 dell'Avviso il quale al penultimo e all'ultimo comma stabilisce che:

- "Saranno approvate direttamente, senza una graduatoria ed entro 30 giorni dalla presentazione, tutte le proposte che avranno ottenuto una valutazione pari o superiore a 60 punti su 100, sulla base dell'ordine di arrivo e fino ad esaurimento delle risorse disponibili";

- "A conclusione dell'attività, la Commissione di Valutazione trasmetterà al Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione in materia di aiuti:

- 1) l'elenco dei progetti che hanno ottenuto un punteggio uguale o superiore alla soglia minima stabilita dall'Avviso pubblico, con l'indicazione del punteggio ottenuto da ciascuno;
- 2) l'elenco dei progetti che non hanno superato la soglia minima, con l'indicazione del punteggio ottenuto da ciascuno";

VISTO il verbale della Commissione di Valutazione del 4 maggio 2020, trasmesso con nota prot. N. 69209 del 5 maggio 2020, unitamente alle check istruttorie di ricevibilità, ammissibilità e valutazione di merito e agli elenchi predisposti in allegato 1 e allegato 2, così come stabilito dall'ultimo comma del richiamato art. 7;

SOTTOLINEATO che gli interventi finanziabili a valere sul presente avviso si realizzano nel rispetto della disciplina di cui ai Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n.1304/2013;

RITENUTO per le motivazioni esplicitate nel verbale richiamato, di provvedere ad approvare i citati elenchi;

DETERMINA

- le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di acquisire le risultanze valutative della Commissione di Valutazione delle domande presentate a valere sull' AVVISIO PUBBLICO PER LA PROMOZIONE DELLO SMART WORKING NELLE IMPRESE MOLISANE "IO LAVORO AGILE", approvato con Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 30 del 1° aprile 2020, di cui al prot.n. 69209 del 5 maggio 2020 e come da elenco predisposto e di seguito specificato:
 - ù elenco dei progetti che hanno ottenuto un punteggio uguale o superiore alla soglia minima stabilita dall'Avviso pubblico, con l'indicazione del punteggio ottenuto da ciascuno (**all. 1**);
- di approvare direttamente, senza una graduatoria di merito ed entro 30 gg dalla presentazione, tutte le proposte che hanno ottenuto una valutazione pari o superiore a 60 punti su 100, sulla base dell'ordine di arrivo di cui all'**all.1** e fino ad esaurimento delle risorse disponibili;
- di procedere con successivi atti all'impegno di spesa, alla concessione del finanziamento e alla sottoscrizione del disciplinare con i soggetti beneficiari ricompresi nell'elenco - **all. 1**;
- di procedere all'inserimento della suddetta valutazione sulla piattaforma Mosem come previsto per la procedura a sportello dall'art. 7 dell'Avviso;
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale della Regione dell'apposita sezione moliseineuropa.it;
- di considerare il presente atto assoggettato alla normativa in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" di cui al D. Lgs. n. 33 del 14/03/13.

SERVIZIO SUPPORTO ALL'AUTORITA' DI
GESTIONE DEL POR FESR-FSE IN MATERIA DI
AIUTI
Il Direttore
GIUSEPPE PITASSI