



Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) relativo al Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014-2020 di Regione Molise

RELAZIONE QUALITATIVA AL 30 APRILE 2016

SEZIONE 1 - SINTESI GENERALE DELL'EVOLUZIONE COMPLESSIVA DEL PRA E DEI SUOI EFFETTI

La relazione redatta secondo le Linee - Guida per il Monitoraggio dei Piani di Rafforzamento Amministrativo, illustra sinteticamente i risultati raggiunti dall'Amministrazione, in attuazione del PRA alla data del trenta aprile 2016.

Il Piano di Rafforzamento Amministrativo della Regione Molise, approvato con la delibera di Giunta Regionale n. 422 del 04-08-2015, prevede complessivamente 48 interventi di miglioramento suddivisi in:

- n. 18 interventi di semplificazione legislativa e procedurale;
- n. 13 interventi sul personale;
- n. 17 interventi sulle funzioni trasversali e sulle funzioni comuni.

Nel periodo ricompreso fra il 1° gennaio al 30 aprile 2016 era prevista la realizzazione di n. 3 interventi di miglioramento, ne sono stati realizzati n. 2 con una percentuale complessiva di realizzazione del PRA quasi del 70%.

Nello specifico degli interventi si osserva:

6.1 Semplificazione legislativa e procedurale.

interventi la cui realizzazione era prevista entro aprile 2016 n. 1
interventi realizzati entro aprile 2016 n. 1
percentuale di avanzamento 100%

Sezione 6.2 Interventi sul personale.

interventi la cui realizzazione era prevista entro aprile 2016 n. 2
interventi realizzati entro aprile 2016:
Mappatura del Portfolio delle competenze realizzato al 50%
Interventi di formazione continua e specialistica nei confronti del personale al 100%.

Infine non manca d'importanza evidenziare il progredito stato di avanzamento del processo di VAS sul PO integrato FESR-FSE e la definizione delle caratteristiche del partenariato istituzionale e socio-economico con cui attivare possibili collaborazioni, mediante la costruzione di una rete informativa specifica.

SEZIONE 2 - Avanzamento degli interventi di rafforzamento

Nel trimestre gennaio – aprile 2016, si registra l'avanzamento di n. 5 interventi di cui gli ultimi due la realizzazione era prevista per giugno 2016:

1. revisione delle modalità di valutazione tecnica e finanziaria degli interventi, allo scopo di garantire una maggiore efficacia dei criteri e sub-criteri di valutazione. A tal fine sono stati concordati i criteri di selezione con i dirigenti. Una prima sperimentazione dei detti criteri si è avuta con il protocollo con Agenzia per la promozione della ricerca europea. L'occasione ha consentito agli Uco ed agli uffici interessati di acquisire una importante dimestichezza con l'approccio critico e valutativo in relazione ai progetti più complessi;
2. mappatura del *portfolio* delle competenze - risulta in via di realizzazione, in attesa di trasferire tutti i dati provenienti da ogni dipendente, relativi al *portfolio*. I dati raccolti confluiranno in un unico sistema di gestione (data base) che consentirà di individuare i dipendenti sulla base di attitudini prestazioni, formazione posizioni ricoperte;
3. interventi di formazione continua e specialistica del personale impiegato, nella gestione delle azione rientranti nel PO, con riguardo, in particolare, ai temi maggiormente complessi. L'intervento, alla data di monitoraggio risulta realizzato, infatti, sono stati attivati corsi in materia di anticorruzione - trasparenza e codice di comportamento dei pubblici dipendenti riferito all'anno 2016. Tale sistema di formazione sarà continuo, accompagnerà tutta la formazione 2014/2020 e sarà man mano esteso al personale degli enti cointeressati alla gestione del PO;
4. adozione del sistema di procedura a sportello per tutti gli avvisi. Per detto intervento realizzate tutte le attività tecnico operative ed organizzative propedeutiche alla sua materiale attuazione, i cui risultati si evidenzieranno con l'emanazione di primi avvisi;
5. avvio del processo di contrattazione per l'individuazione di criteri a favore del personale coinvolto nella gestione e attuazione del PO – in fase di confronto in sede di contrattazione decentrata

Di particolare rilievo è la messa a sistema del **Intervento per l'adozione del sistema unico di monitoraggio – Avviato / in fase di messa a regime**. Con DGR n. 691/2015 è stata deliberata l'acquisizione in riuso di un applicativo sviluppato dalla Regione Sicilia, affidando *in house* alla società informatica Molise Dati S.p.A., le attività finalizzate all'adeguamento e all'utilizzo del *software* in riuso denominato Caronte, finalizzato alla trasmissione dei dati riguardanti la pianificazione e l'attuazione delle operazioni dal punto di vista finanziario, fisico e procedurale in grado di assicurare, sulla base di specifici protocolli l'alimentazione del sistema nazionale – tutt'ora in fase di testaggio.

Collegato a tale intervento è poi l'avanzamento del sistema informativo accessibile via web dagli utenti per consentire la consultazione dei dati inseriti e delle informazioni utili. Con avanzamenti significativi anche nell'adozione del fascicolo elettronico, la dematerializzazione di tutti gli atti amministrativi.

SEZIONE 3 - Stato di raggiungimento dei target previsti

Dal continuo dialogo del responsabile tecnico del PRA con tutte le strutture regionali emerge un notevole incremento della motivazione della stesse per il raggiungimento dei target di propria competenza, anche attraverso un graduale convincimento della validità

del nuovo modo di lavorare sotteso al PRA fondato sulla condivisione di strumenti e metodologie.

Infine come riportato già nel precedente monitoraggio l'Amministrazione ha ancora in corso una complessa riorganizzazione che impatta fortemente su tutte le sue strutture e le relative competenze, e che in questo frangente sta determinando alcune incertezze e rinvii nelle procedure.

Gli avvisi fin qui emanati non permettono una valutazione compiuta in particolare sulla riduzione dei tempi delle procedure e sulla riduzione degli oneri a carico dei beneficiari. Ciò che si rileva al momento è un trend di avanzamento, tale da permetterci di avere una ragionevole certezza che alla scadenza del 2016 e con il concreto avvio del PO tutti gli obiettivi individuati in sede di redazione del PRA saranno raggiunti.

Significativo è comunque il percorso di avanzamento a riguardo della semplificazione delle procedure amministrative che su impulso dell'attuale Responsabile PRA, con la L.R. n. 4 del 4 maggio 2016 "*Disposizioni collegate alla manovra di bilancio 2016 - 2016 in materia di entrate e spese. Modificazioni e integrazioni di leggi regionali*" è stato rafforzato con la previsione contenuta nel CAPO II "Norme in materia di semplificazione, che agli artt. 5-8 prevede l'adozione di un Piano di semplificazione amministrativa, per la definizione delle misure e procedure per la semplificazione, e attuazione degli interventi di semplificazione legislativa e procedurale previsti dal "Piano di rafforzamento amministrativo". Ad oggi risulta predisposta e sottoposta alla consultazione del partenariato istituzionale la bozza di Piano di Semplificazione legislativa".

Con riferimento, infine, alla standardizzazione delle azioni e delle procedure di selezione delle operazioni, per la riduzione dei tempi istruttori e alla semplificazione della modulistica a favore dei beneficiari, che rappresentano una parte importante del rafforzamento amministrativo prefissato, è in corso il confronto tra i dirigenti e l'acquisizione di buone pratiche, e questo permetterà di definire i nuovi criteri che disciplineranno le procedure attuative del PO.

SEZIONE 4 - Elementi non compresi nel monitoraggio quadrimestrale

La fase intermedia che caratterizza questo monitoraggio ha visto la Regione sostanzialmente impegnata nella ridefinizione del proprio assetto organizzativo ed in particolare nella definizione della governance del PO, che a seguito dello stesso risulta notevolmente modificato rispetto alla versione illustrata in sede di presentazione del PRA.

Sezione - 4.1 Personale disponibile per la gestione dei PO;

Nell'ambito del processo di riorganizzazione la regione ha riacquisito le funzioni delegate ai sensi della legge regionale n. 18 del 10 dicembre 2015, che detta disposizioni in materia di riordino delle funzioni esercitate dalle province di Isernia e Campobasso, in attuazione della legge n. 56/14. Nell'ambito del richiamato processo di riordino si è realizzato il rafforzamento di alcuni uffici, in particolare, con DGR n. 210 del 16.05.2016 e la n. 200 del 05.05.2016 si è stabilito un potenziamento attraverso l'assegnazione di unità di personale aggiuntivo, con specifiche competenze nell'ambito delle seguenti attività amministrative:

- gestione di intervento di natura complessa nell'ambito programmazione strategica unitaria,
- piano di rafforzamento amministrativo,
- agenda digitale regionale.

E' in corso il processo di incremento della dotazione organica degli Uffici impegnati nella gestione del PO mediante procedura di mobilità interna ed esterna. L'intervento si è realizzato mediante bandi di mobilità, rivolto al personale proveniente dalle disciolte Comunità Montane e mobilità interna rivolto al personale regionale e degli enti facenti parte del sistema Molise.

Sezione - 4.2 Attività di comunicazione intraprese;

Al fine di favorire l'avvio delle azioni del PRA, in modo responsabile e condiviso, per il miglior raggiungimento dei targets prefissati e delle relative tempistiche, sono stati realizzati, nei mesi scorsi incontri tra il responsabile tecnico del PRA e tutti i responsabili delle azioni di miglioramento. Agli incontri hanno partecipato anche i componenti del NVVIP, ai quali il PRA riserva la funzione di monitoraggio e valutazione *on going* dello stesso.

In adempimento agli obblighi di trasparenza e pubblicità, come previsti al capitolo 8 del PRA, si è provveduto alla predisposizione sul sito web istituzionale, nell'area tematica "Programmazione", di una specifica pagina dedicata al PRA:

(<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/13057>) dove, oltre a pubblicare il PRA approvato, è stata data evidenza al percorso di lavoro realizzato, attraverso la pubblicazione degli atti amministrativi ad esso collegati.

La pagina sarà arricchita, man mano, con la pubblicazione di tutti gli atti e documenti connessi al PRA, con le innovazioni amministrative apportate, a iniziare dai monitoraggi e dalla valutazioni *on going*.

Per dare maggiore visibilità e riconoscibilità, è sempre attivo un apposito indirizzo *mail* (pra@regione.molise.it), utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti il PRA.

Si evidenzia infine che, un puntuale informativa sul PRA è stata fornita anche in tutti gli enti realizzati sul territorio inerenti le azioni di comunicazione del PO.

4.3 – Lo stato della valutazione indipendente del PRA

Alla data del presente monitoraggio non risulta avviata l'attività di valutazione del PRA che sarà avviata dal secondo anno di validità del Piano.